

Zápisnica č.1
zo zasadnutia Kolégia dekana konaného dňa 7.2.2012.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišín, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., doc. RNDr. Zdenko Hochmuth, CSc., prof. RNDr. Peter Fedoročko, Mgr. Ivana Rigasová, (v.z.), Ing. Marián Andrejko, Ing. Silvia Medová

Prizvaný: doc. RNDr. Martin Bačkor, PhD.

II. Program:

1. Otvorenie.
2. Organizačné zabezpečenie LS 2011/2012.
3. Východiská pre delenie štátnej dotácie na rok 2012.
4. Aktuálne otázky zo života fakulty.
5. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

Dekan privítal členov kolégia na prvom zasadnutí v r. 2012 a stručne informoval o programe rokovania.

K bodu 2

Tajomníčka fakulty informovala prítomných o *Analýze činnosti prevádzkového odd. dekanátu a Pláne aktivít v oblasti údržby priestorov fakulty na rok 2012*, ktorý predložila na zasadnutí vedenia vedúca prevádzkového odd. dekanátu a ktoré sú prílohou zápisnice zo zasadnutia vedenia zo dňa 7.2.2012. Následne informovala, že po technickej stránke sú všetky výučbové priestory pripravené na začiatok letného semestra ak. r. 2011/2012 s výnimkou učební **M1 – M4** a **M6** (**M6** – nevybavená VT zo strany rektorátu, **M1, M2, M3, M4** – nedodané monitory zo strany rektorátu). O uvedenom stave, s požiadavkou jeho odstránenia, budú opakovane upovedomení zodpovední zamestnanci rektorátu. (**Z:** tajomníčka fakulty, Ing. Orfánusová)

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Doc. Zeleňák, v súvislosti so začatím LS 2011/2012, informoval o pracovnom stretnutí s pedagogickými zástupcami riaditeľov ústavov k organizačnému zabezpečeniu LS. Zo strany ústavov neboli dané žiadne špeciálne požiadavky, ani návrhy, na prípadné zmeny týkajúce sa jeho zabezpečenia. Zo strany študijného odd. boli všetky dôležité informácie týkajúce sa organizácie štúdia včas zaslané na ústavy a všetka agenda s tým spojená bola riadne zabezpečená. V danej súvislosti informoval o probléme náhrady výučby pre dni **1. a 8. mája**, ktoré pripadajú na utorok. **V rámci univerzity bol daný návrh, aby sa jeden štvrtok realizovala výučba za utorok.**

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 3

Doc. Jaščur informoval, že na kolégiu rektora bola predložená informácia o momentálnom návrhu pravidiel delenia štátnej dotácie kvestorom univerzity. Návrh vychádza z minuloročných pravidiel delenia rozpočtu s tým, že sa ruší tzv. historický princíp delenia

finančných prostr. pre vedu a výskum a mení sa spôsob pridelovania finančných prostriedkov na štipendia novoprijatých doktorandov. **Doc. Jaščur** predložil a odôvodnil návrhy úprav *Pravidiel pre delenia štátnej dotácie na fakulte*, ktorých cieľom je predovšetkým zjednodušiť a sprehľadniť delenie týchto finančných prostriedkov. Na základe predchádzajúcej dohody s riaditeľmi nebude návrh obsahovať závažnejšie zmeny pravidiel delenia mzdových prostriedkov medzi ústavy. Kľúčovou úlohou je však čo najobjektívnejšie stanovenie štruktúry pracovných miest na jednotlivých organizačných zložkách.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie. Po schválení pravidiel na úrovni univerzity sa uskutočnia ďalšie pracovné stretnutia s riaditeľmi ústavov a ekonomickou komisiou AS PF UPJŠ.

K bodu 4

Doc. Zeleňák informoval o:

- skutočnosti, že na základe platnej legislatívy je povinné vkladať posudky školiteľov a oponentov záverečných prác do AIS a následne odoslať do CR ZP; K odovzdávaniu záverečných prác (harmonogram, termíny a ďalšie špecifické pokyny s tým spojené) bude z úrovne študijného odd. vypracované príslušné usmernenie, na ktorom sa momentálne pracuje.
- požiadavke zverejňovania tém rigorózných prác na web stránke fakulty;
- ❖ Kolégium vzalo uvedené informácie na vedomie.

Tajomníčka fakulty informovala o rozúčtovaní počiatkových stavov mzdových prostriedkov na jednotlivých ústavoch a dôležitých dokumentoch vydaných rektorom UPJŠ:

- **dodatok č.2** k Štipendijnému poriadku UPJŠ
- **metodické usmernenie k Príkazu rektora č. 4/2011** na zabezpečenie realizácie výkonu majetkových práv zamestnaneckého diela zo dňa 17.1.2012, ktoré pojednáva o spôsobe zabezpečenia realizácie výkonu majetkových práv (u doterajších zamestnancov i novoprijatých, pokiaľ je preukázateľné že také dielo mohlo, resp. môže vzniknúť, sa bude riešiť formou dodatku k pracovným zmluvám);
- **rozhodnutie rektora č.1/2012** o určení školného, poplatkov spojených so štúdiom a úhradách nákladov spojených so zvyšovaním kvalifikácie v ak. r. 2012/2013 zo dňa 20.1.2012
- **dodatok rektora č. 1 k Rozhodnutiu rektora č. 2/2011** o určení školného, poplatkov spojených so štúdiom a o úhradách nákladov spojených so zvyšovaním kvalifikácie v akademickom roku 2011/2012 na UPJŠ v Košiciach (ďalej len „**Poriadok poplatkov**“)
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 5

Dekan informoval o zapojení sa fakulty do troch celouniverzitných projektov v rámci výzvy zo ŠF:

- **MEDIPARK (biomedicínsky univerzitný park)** – LF UPJŠ a PF UPJŠ (biológia, biofyzika, biochémia).
V tomto projekte však stále nie je jasné s akým benefitom môže fakulta rátať. V rámci projektu sa počíta predovšetkým s rekonštrukciou budovy LF a doposiaľ nie sú zadefinované podmienky možného presunu ÚBEV a KBCH do budovy plánovaného MEDIPARKU.

- **PROMATECH** – projekt, ktorý vznikol v spolupráci ÚMV SAV, ÚEF SAV a ÚFV PF UPJŠ. V rámci tohto projektu by malo byť možné zrealizovať základnú sanáciu hydroizoláciu budovy Park Angelinum a rekonštrukciu častí elektrických rozvodov.
- **TECHNICOM** – projekt TU; Jednou z oblastí riešenia projektu je oblasť IKT, v rámci ktorej bola zo strany TU ponúknutá účasť ÚINF PF UPJŠ ako spoluriešiteľovi. V rámci zapojenia sa do projektu by malo byť možné zrealizovať čiastočnú dostavbu a rekonštrukciu budov Jesenná a rekonštrukciu centrálnej servrovne a konsolidáciu výpočtových a priestorových kapacít tímov ÚINF, EVO, AiS2, GRID, GIS a pre biomedicínske simulácie.

Dekanát PF UPJŠ v spolupráci s R UPJŠ začal pripravovať nevyhnutnú stavebnú a projektovú dokumentáciu. Dekan upozornil aj na potrebu riešenia harmonogramu stavebných úprav bez závažného narušenia fungovania fakulty.

O príprave projektov v rámci aktuálnej výzvy v **OP Vzdelávanie** informovali *prof. Mártonfi* (projekt KVARK) a *Mgr. Rigasov* (projekt IRES).

- **IRES - Inovácie pre vedomostnú spoločnosť**

Aktivita 1 - PF: Vytvorenie digitálneho vzdelávacieho obsahu pre podporu výučby na magisterskom stupni

Činnosti a výstupy:

1. Personálne rozšíriť CIV.
2. Vytvoriť školiace materiály pre vzdelávanie učiteľov.
3. Vyškoliť ďalších 36 učiteľov pre prácu s digitálnymi technológiami.
4. Vybrať na každom ústave po 3 pilotné predmety na magisterskom stupni (aspoň 2 didaktické v študijnom programe učiteľstvo) pre realizáciu vzdelávania s podporou DT.
5. Zapojiť do projektu 5-6 učiteľov z každého ústavu (po 1-2 ku každému pilotnému predmetu) - 300 hod./projekt

Aktivita 2 - PF: Inovácia študijných programov pre potreby trhu práce a zavádzanie nových metód na bakalárskom a magisterskom stupni

Činnosti a výstupy:

1. Inovovať študijný program Informatika - nový blok PV dištančnou formou
2. Zavádzať nové metódy a formy zamerané na rozvíjanie tvorivej činnosti študentov na bakalárskom a magisterskom stupni (IBSE, projektová metóda,...)
3. Zapojiť do projektu 3-4 učiteľov z každého ústavu - 100 hod./projekt
4. Inovovať laboratória a výučbové priestory - laboratórne stoly, špecifická výpočtová technika, interaktívne tabule, viacúčelové tabule,... (tovary- 1700 bez DPH, SW -2400 bez DPH)
5. Inovovať bakalárske programy - zaviesť predmet Úvod do štúdia (2 dni blokovo za 0 kreditov) vo väzbe na rozvíjanie tvorivej činnosti študentov

- **KVARK - Kvalita vzdelávania a rozvoj kompetencií doktorandov a pracovníkov UPJŠ.**

Cieľom projektu je zvýšiť kvalitu vzdelávania na UPJŠ v kontexte súčasných a budúcich potrieb vedomostnej spoločnosti. **Cieľová skupina** – doktorandi, postdoktorandi, zamestnanci výskumu a vývoja, VŠ učitelia.

Špecifický cieľ č.1: Zvýšenie pedagogickej spôsobilosti doktorandov a postdoktorandov prostredníctvom vzdelávacích programov orientovaných na využívanie najmodernejších prostriedkov a technológií.

Špecifický cieľ č.2: Rozšíriť medzinárodnú spoluprácu UPJŠ s poprednými svetovými vysokými školami a vedeckými pracoviskami.

❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

Dekan informoval o:

- zámere vedenia štandardizovať administratívne procesy, t.j. vypracovať v rámci jednotlivých oddelení manuály a procesné modely pre zamestnancov v súvislosti s realizáciou služobných ciest, povinnosťami pri nástupe do zamestnania, kolobehom dokumentov, postupom pri predkladaní rôznych druhov žiadostí a pod.; Cieľom týchto opatrení je zlepšiť zefektívniť jednotlivé procesy, zlepšiť informovanosť zamestnancov a eliminovať problém, ktoré opakovane vznikajú v rámci každodenného života fakulty
- potrebe zabezpečiť priebežné školenia pre zamestnancov dekanátu za účelom zvyšovania kvality nimi poskytovaných služieb smerom k ústavom, študentom, externým žiadateľom apod.;
- riešení operatívnych problémov súvisiacich s parkovaním v areáli Jesenná 5/ Park Angelinum 9, doručovaním prioritnej pošty a stravovaním zamestnancov.

❖ Kolégium vzalo na vedomie predložené informácie a pozitívne hodnotí vyššie uvedené iniciatívy zo strany vedenia.

V rámci záverečnej diskusie požiadal o slovo **prof. Feher**, riaditeľ ÚFV, ktorý ocenil zvýšenie kvality odvádzanej práce zamestnancami dekanátu avšak upozornil na niektoré slabšie stránky. Na základe diskusie so zamestnancami ÚFV vzniesol požiadavku, aby riaditelia ústavov dostávali spätné informácie zo systému na evidenciu projektov (napr. počet a štruktúru plánovaných pracovných miest.)

Zdôraznil pretrvávajúcu výraznú nespokojnosť s riešením požiadaviek zo strany rektorátu, (napr. veľmi pomalý kolobeh dokumentov a poskytovanie spätných informácií), predovšetkým zo strany Projektovej administrácie. Požiadal dekana tlmočiť tieto negatívne skúsenosti ako aj požiadavku nastavenia týchto procesov tak, aby bola zabezpečená plynulá a bezproblémová komunikácia.

❖ Kolégium vzalo na vedomie predložené informácie a podporilo názory prof. Fehera s tým, že **dekan** bude prezentovať vyššie uvedené negatívne skutočnosti na úrovni kolégia rektora, prípadne, priamo u kvestora či rektora univerzity. Systém na evidenciu projektov bude postupne transformovaný na subsystém AiS2, v rámci ktorého budú mať riaditelia požadované kompetencie.

Košice, 7.2.2012

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, CSc.
dekan fakulty