

Zápisnica č. 5
zo zasadnutia Kolégia dekana konaného dňa 24. 9.2014.

- I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, DrSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Peter Fedoročko, CSc., prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., Ing. Lenka Labancová, prof. Mgr. Jaroslav Hofierka, PhD., prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. RNDr. Pavol Miškovský, DrSc., prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., Ing. Silvia Medová, Ing. Marián Andrejko
Ospravedlnení: prof. RNDr. Michal Jaščur, CSc., doc. RNDr. Dušan Šveda, CSc.

II. Program:

1. Organizačné zabezpečenie ZS AR 2014/2015.
2. Aktuálne problémy v rámci jednotlivých oblastiach činnosti fakulty.
3. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

Doc. Zeleňák informoval o:

- ukončení upresňujúcich zápisov na I. a II. st štúdia;
 - priebehu a výsledku zápisov na jednotlivé stupne štúdia; Na Bc. štúdium sa zapísalo 309 študentov (bol zaznamenaný cca 20% pokles v porovnaní s ak. r. 2013/2014) a na Mgr. štúdium 179 študentov. Prijímacie konanie na doktorandskú formu štúdia sa realizovalo v 2 kolách, nakoľko v prvom kole neboli obsadené všetky ponúkané miesta. V rámci kvóty R UPJŠ bolo fakulte pridelených a následne obsadených **39 miest** dennej formy štúdia na III. st. VŠ v nasledujúcej štruktúre: F-16, CH – 10, B – 8, M – 1, INF 4.
 - skutočnosti, že v rámci PK sú na štúdium zapísaní aj zahraniční študenti (I. st. – 3, II. st. 7, III. st. 13;
 - požiadavke týkajúcej sa finalizácie rozvrhu výučby s tým, že zodpovední za jeho tvorbu a aktuálny stav za jednotlivé ústavy sú povinní zrealizovať záverečnú kontrolu tak, aby v rozvrhu nefigurovali predmety, na ktoré sa neprihlásili žiadni študenti, t. j. aby aktuálny rozvrh korešpondoval s reálnou výučbou a boli v ňom uvedení vyučujúci, ktorí túto výučbu realizujú.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Tajomníčka fakulty informovala, že:

- výučbové priestory by mali byť pripravené pre začatie ak. r. bez väčších technickým problémov; Problematickým je areál Jesenná 5 – Park Angelinum, kde kvôli rekonštrukčným prácam v rámci projektov UVP Technicom a VVC Promatech sa realizujú veľké stavebné zásahy. Z uvedeného dôvodu bolo nutné nielen presťahovanie zamestnancov ale aj vyradenie z prevádzky niektorých učební a laboratórií nachádzajúcich sa v príslušnom komplexe.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 2

Doc. Zeleňák informoval o:

- návšteve Akreditačnej komisie SR, ktorá by sa mala uskutočniť v mesiaci december 2014;
 - príprave **Pedagogickej konferencie**, ktorá by sa mala uskutočniť pravdepodobne 29.10.2014;
 - podujatiach celofakultného charakteru:
 - **10.10.2014 - DOD UPJŠ**
Toto podujatie sa tak ako každoročne začne centrálné v priestoroch univerzity a po ukončení úvodného stretnutia, kde záujemcovia o štúdium získajú prvotné informácie o štúdiu na jednotlivých fakultách UPJŠ bude program DOD v čase od 10.00 h pokračovať na pôde jednotlivých ústavov fakulty.
 - **10.10.2014** – promócia absolventov Mgr. st. štúdia a absolventov rigorózneho konania;
 - **7.11.2014** – promócia absolventov Bc. štúdia; **Imatrikulácia študentov I. roč.**
 - **6.2. 2015** – DOD PF UPJŠ
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Prof. Mártonfi informoval o:

- požiadavke zo strany prorektora UPJŠ pre vedu a výskum predložiť návrh na **Cenu za vedu a techniku**, o ktorý požiadalo MŠVVaŠ SR v kategóriách Osobnosť vedy a techniky, Celoživotné zásluhy v oblasti vedy a techniky, Popularizátor vedy a techniky, Vedecko - technický tím roka; Návrhy majú byť predložené na ministerstvo v termíne do 30.9.2014. Všetky potrebné informácie a požiadavky boli zaslané na ústavy.
 - predĺžení termínu predkladania formulárov týkajúcich sa identifikácie špičkových vedeckých tímov SR **do 15. októbra 2014** a to na základe žiadosti Slovenskej rektorskej konferencie z dôvodu možnosti zapojenia sa väčšieho počtu vedeckých tímov do projektu „**Identifikácia špičkových tímov vysokých škôl na Slovensku**“. Za PF UPJŠ boli prihlásené tímy *prof. Fehera, prof. Miškovského, prof. Fedoročka a prof. Černáka*.
 - príprave **Prírodovedeckej čajovne**, ktorá sa uskutoční v rámci Týždňa vedy a techniky v mesiaci **november 2014**;
 - požiadavke zo strany Univerzitnej knižnice ohľadom včasného zadávania požiadaviek na tlač publikácií v rámci edičnej činnosti hradenej z projektov a to už v priebehu novembra 2014;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Tajomníčka fakulty informovala o:

- pracovnom stretnutí tajomníkov a konzultantov pre VO za jednotlivé fakulty s kvestorom UPJŠ k problémom VO a k mechanizmu zadávania požiadaviek do plánu VO a následne zberu aktuálnych požiadaviek a ich zadávania do AIS s platnosťou od 1.10.2014;
- situácii ohľadom tzv. elektronického trhoviska, pre ktoré do dnešného dňa nie je vypracovaný model jeho užívania;
- požiadavke, aby podklady pre vyúčtovanie drobných nákupov boli zasielané do 5 pracovných dní po ich realizácii;
- priebehu a výsledkoch finančnej kontroly a vnútornom audite hospodárenia fakulty; Kontrola bola realizovaná zamestnancami Úseku kontrolných činností R UPJŠ po dobu trvania od 13.1.2014 do 7.7.2014. Predmetom kontroly bolo overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s osobitnými predpismi, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov alebo s vnútornými aktmi riadenia so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami. Kontrola bola zameraná na :

- dodržiavania zákona o VO,
- dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
- cestovné príkazy,
- účtovníctvo,
- inventarizáciu;

Tajomníčka v závere konštatovala, že kontrola dopadlo v celku uspokojivo, nakoľko neboli zistené žiadne závažné nedostatky ani porušenia zákona, či prijatých interných rozhodnutí, s celouniverzitnou platnosťou.

Dekanovi fakulty bola doručená *Správa o výsledku následnej finančnej kontroly* s tým, že v termíne **do 31.9.2014** je potrebné predložiť písomné vyjadrenie ku kontrolným zisteniam a nedostatkom uvedeným v správe.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

- pracovnom stretnutí k výsledkom kontroly BOZP a PO, realizovaných na jednotlivých pracoviskách fakulty, za prítomnosti Ing. Lukáčovej (Referát BOZP a PO UPJŠ) a Ing. Orfánusovej (vedúcej Prevádzkového odd. PF UPJŠ).

Záver predmetného stretnutia:

- problém nedostatočného a technicky nevyhovujúceho vetrania chemického skladu nachádzajúceho sa v priestoroch budovy RBL bude riešený v súčinnosti s Prevádzkovým úsekom R-UPJŠ;
- pretrvávajúci stav nedostatočného tlaku vody v budove RBL (pracoviská ÚCHV) bol nahlásený Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a. s. v Košiciach vrátane požiadavky, aby predmetná spoločnosť predložila návrh riešenia uvedeného stavu;
- všetky zistené nedostatky týkajúce sa technického stavu priestorov budú zabezpečené a postupne odstránené zamestnancami údržby v rámci zdrojov fakulty;
- vypracovaním návrhu **manuálu/interného predpisu**, týkajúceho sa prevzatia laboratórií a učební po rekonštrukcii, prevzatia stavby, resp., novo inštalovaného zariadenia, prístrojov a pod., bola poverená vedúca Prevádzkového odd. **Ing. Orfánusová**; Zároveň bola poverená navrhnúť spôsobu zabezpečenia a uloženia potrebnej dokumentácie týkajúcej sa záznamov o realizácii pravidelných kontrol, odborných prehliadok a odborných skúšok technických elektrických zariadení (digestory, klimatizačné jednotky, autoklávy a pod.) a prenosných elektrických spotrebičov umiestnených v laboratóriách, oprávnenou osobou, technickej dokumentácie a správy o vykonaných revíziách.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Dekan informoval o:

- požiadavke realizácie požiarnych cvičení, ktoré bude potrebné zrealizovať v priebehu mesiacov október – november; Oslovil riaditeľov ústavov, aby koordinovali termíny cvičení v rámci jednotlivých budov po dohode s Ing. Lukáčovou (Referát BOZP a PO R UPJŠ).
- pracovných stretnutiach so zástupcami agentúr, ktoré zastupujú zahraničných študentov majúci záujem o štúdium na UPJŠ (Saudská Arábia, Ukrajina);
- pracovnom stretnutí so zástupcom agentúry Slovak Business Agency ohľadom možnosti získania financií pre start-up projekty študentov a zamestnancov ktoré majú predpoklady pre zhodnotenie v praxi (ponuka business plánu, technológií v rámci odboru a pod.)
- zrušení inzercie na niektorých portáloch propagujúcich štúdium na fakulte ako je napr. www.education.sk, nakoľko podľa dlho dobejších interných prieskumov záujemcovia o štúdium využívajú iné info kanály, prostredníctvom ktorých získavajú potrebné informácie. V neposlednej miere sú to aj rôzne propagačné aktivity realizované zo strany

ústavov a fakulty. V danej súvislosti požiadal riaditeľov zvážiť, či by nebolo vhodné investovať do tzv. prenosných propagačných expozícií fakulty, ktoré by si ústavy pre daný účel mohli zapožičať (napr. roll-up bannery, veľkoplošné plagáty, prenositeľné experimenty apod.);

- predbežnom termíne stretnutia **Klubu riaditeľov**, ktorý by sa mal konať v mesiaci **október 2014** ako aj zámere fakulty udeľovať školám označenie “partnerská škola”; Toto označenie by bolo udeľované tým školám, ktoré sú nositeľmi tvorivého prírodovedného vzdelávania, ktoré sa výraznou mierou zaslúžili o popularizáciu prírodných vied medzi mladými ľuďmi a ktoré dlhodobo s fakultou spolupracujú.
- podujatí **ALUMNI SPACE**, ktoré vzhľadom na minuloročný priaznivý ohlas, sa uskutoční v rámci programu DOD PF UPJŠ dňa **6.2.2015**;
- schválení pokynov týkajúcich sa:
 - implementácie interného systému na motiváciu a kariérny rast zamestnancov na PF UPJŠ (Pokyn dekana č. 1/2014);
 - posúdenia oprávnenosti výsledku kontroly originality záverečných prác na PF UPJŠ (Pokyn dekana 2/2014);
 - organizácie spätnej väzby vo výučbovom procese a zapojení študentov do hodnotenia kontroly vzdelávania na PF UPJŠ (Pokyn dekana č. 3/2014).

Uvedené dokumenty sú sprístupnené v AIS2 – Administratívny systém – Správa a zverejňovanie dokumentov)

❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

Zapísala: PhDr. S. Libová
Košice, 24.9.2014

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty