

Zápisnica č. 4

z rozšíreného výjazdového zasadnutia Kolégia dekana konaného v dňoch 9. a 10. júna 2015.

I. Prítomní

členovia kolégia: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Michal Jaščur, CSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., prof. RNDr. Peter Fedoročko, CSc., prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., prof. Mgr. Jaroslav Hofierka, PhD., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. RNDr. Pavol Miškovský, DrSc.

Ospravedlnení: doc. RNDr. Dušan Šveda, CSc., prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., Ing. Silvia Medová

Prizvaní: doc. RNDr. Zuzana Daxnerová, CSc., RNDr. Katarína Bruňáková, PhD., RNDr. Peter Luptáčík, PhD., prof. RNDr. Peter Kollár, CSc., prof. RNDr. Andrej Bobák, DrSc., doc. RNDr. Csaba Török, CSc., doc. RNDr. Tomáš Madaras, PhD., RNDr. Martina Hančová, PhD., doc. RNDr. Ondrej Hutník, PhD., prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc., RNDr. Peter Gurský, PhD., doc. RNDr. Stanislav Krajčí, PhD., RNDr. Ondrej Krídlo, PhD., RNDr. František Galčík, PhD., RNDr. JUDr. Pavol Sokol,

Ospravedlnení: doc. RNDr. Ľuboš Kováč, CSc., doc. RNDr. Jozef Uličný, CSc., Mgr. Michal Gallay, PhD., Mgr. Marián Kulla, PhD., Mgr. Ladislav Novotný, PhD., doc. RNDr. Mária Ganajová, CSc., prof. RNDr. Katarína Cechlárová, CSc., doc. RNDr. Gabriela Andrejková, CSc., RNDr. Iveta Sováková

II. Program:

9.6.2015

1. Informácia o aktuálnom stave jednotlivých pracovísk a ich rozvojové zámery

- SWOT analýza jednotlivých pracovísk

2. Východiská pre aktualizáciu dlhodobého zámeru fakulty

- Štruktúra vedenia fakulty
- Hodnotenie osobných výkonov a systém odmeňovania
- Tvorba rozpočtu fakulty
- Zmena organizačného poriadku fakulty, fungovanie inkubátora, UVP a VVC
- Systematizácia budovania a využívania infraštruktúry
- Prioritné smery rozvoja

3. Vzdelávanie

- Prechod na novo-vytvorené študijné programy
- Inkubátor pre študentské projekty
- Väčšie zapojenie odborníkov z praxe do ŠVK
- Priestory pre študentské aktivity
- Štipendiá, pomocné vedecké sily
- Výučba v anglickom jazyku
- Pilotná inovácia vybraných predmetov
- Študentské praxe

10.6.2015

4. Racionalizácia administratívneho a organizačného fungovania fakulty

- Organizácia BOZP

- Zabezpečenie niektorých činností odborným a podporným personálom
- Verejné obstarávanie na PF UPJŠ

5. Inovácia vnútorného grantového systému na fakulte

- Vedecko-výskumné „vouchre“ (pre mladých pracovníkov, pre emeritných profesorov)
- Inovácia VVGS

6. Edičná činnosť

- Zásady vydávania a honorovania edičnej činnosti

7. Zhrnutie výsledkov rokovania

III. Priebeh:

K bodu 1

Riaditeľia ústavov fakulty informovali o aktuálnom stave a perspektíve jednotlivých pracovísk s poukázaním na ich silné aj slabé stránky.

Ústav geografie

Prof. Hofierka zdôraznil, že pred rokom 2013 sa ústav, ako jeden z najmladších, zameriaval hlavne na výučbu, vo vedecko-výskumnej činnosti zaznamenával nevýrazné výsledky a absentoval 3. stupeň štúdia. V súčasnosti je možné konštatovať, že posilnením kvalifikačnej štruktúry ústavu a postupnou realizáciou opatrení, (zrušenie neefektívnych čiastkových úväzkov, jasné a transparentné pravidlá odmeňovania, definovanie očakávaného pedagogického a vedeckého výkonu, každoročné hodnotenie výkonu pracovníkov na úrovni ústavu a prezentácia osobných plánov, jasné zadefinovanie štruktúry ústavu a sfunkčnenie Rady ústavu, prijatie profesora, akreditácia PhD. v odbore Geoinformatika, realizácia vedeckých seminárov), nastal výrazný posun v publikačnej a vedeckej činnosti, získavaní grantov a zapojení sa do projektov.

Stratégiou ústavu na obdobie rokov 2015- 2016 je:

- získanie, resp., zapojenie sa do zahraničných grantov,
- zvýšenie publikačnej činnosti,
- zmierňovanie poklesu počtu študentov Bc. st. štúdia, zvyšovanie počtu študentov na Mgr. st. a PhD. štúdia z iných VŠ (špecializácia na geoinformatiku),
- zvýšenie počtu študentov v rámci výmenných študijných pobytov programu ERASMUS, ktorý by mal byť akýsi pred-stupeň za účelom prilákania zahraničných študentov a získania tzv. joint-master programu (konzorcium európskych univerzít) umožňujúceho realizáciu stáží absolventov,
- podpora rozvoja podnikových aktivít (preferovanie založenia fakultnej firmy), príprava na viaczdrojové financovanie;

Zdôraznil nespokojnosť zo strany vedenia ústavu s:

- nefunkčnosťou VO,
- slabým marketingom z úrovne univerzity, ktorý by sa mal predovšetkým usilovať o budovanie značky kvalitného vzdelania medzinárodnej úrovne a povedomia výskumnej univerzity,
- neatraktívnou web stránkou univerzity i fakulty ako aj nepostačujúcou anglickou verzou,
- absentovaním partnerstiev univerzity, ktoré by pomohli ústavom na medzinárodnej úrovni, ale aj v regióne;

Vyzval vedenie fakulty, aby zväžilo:

- možnosť prípravy projektu na obnovu budov,

- zdefinovanie jasných pravidiel a podporu pre start-up a spin-off,
 - vytvorenie firemného inkubátora (fakultnej firmy) ako prvku podpory rozbiehajúcich sa podnikových aktivít nielen študentov, ale aj zamestnancov,
 - zmenu fungovania edičnej činnosti a realizácie BOZP,
 - zosúladenie, resp. vypracovanie jednotného harmonogramu ak. r. pre PF a FF;
- ❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.
- ❖ **Dekan** ocenil úsilie riaditeľa ústavu, ktorý dokázal kvalitatívne zmeniť jeho zameranie v porovnaní so stavom v akom sa ústav nachádzal do r. 2013, k čomu v nemalej miere prispela personálna obmena a následne nastavenie progresívneho, zdravého trendu v jeho ďalšom vývoji.
- ❖ **Dekan** ubezpečil riaditeľa, že pripomienky k realizácii VO, BOZP, marketingu univerzity, web stránke bude prezentovať na úrovni kolégia rektora. Vedenie fakulty očakáva pozitívne zmeny v jednotlivých oblastiach činnosti a ich koordinovaní z úrovne univerzity vzhľadom na začatie funkčného obdobia nového rektora ako aj vymenovanie nových členov vedenia UPJŠ.

Ústav biologických a ekologických vied

Prof. Fedoročko konštatoval, že ústav dlhodobo patrí medzi ústavy s veľmi silnou kvalifikačnou štruktúrou a s tým spojenými výbornými výsledkami v publikačnej činnosti ako aj riešení projektov či získavaní grantov. Veľmi pozitívne hodnotil predovšetkým vedeckú spoluprácu s partnerskými ústavmi SAV ako aj spoluprácu s partnermi z praxe (napr. IMUNA Šarišské Michaľany). Mnohé laboratóriá boli vybavené modernými a špičkovými prístrojmi. Aktuálne prebieha realizácia rekonštrukčných prác na elektrických rozvodoch budovy RBL - Moyzesova. Nevyhovujúci technický stav učebných ako aj pracovných či spoločných priestorov však naďalej pretrváva v budove Botanickéj záhrady UPJŠ, v ktorej priestoroch sa nachádza Katedra botaniky a Katedra genetiky. Negatívnou stránkou, ktorá dlhodobo prispieva k narušeniu pracovnej integrity ústavu a v nemalej miere výrazne zaťažuje i jeho rozpočet, je geografická roztrieštenosť, resp. geografická vzdialenosť medzi pracoviskami, (ul. Mánesova - ul. Moyzesova). Preto jedným z hlavných zámerov ústavu je snaha o jeho lokalizáciu v jednom objekte.

Výrazným problémom posledných rokov je i značný úbytok študentov zaznamenaný v dôsledku nezaujmu uchádzačov o ŠP **ekológia**, čo je predovšetkým odrazom nízkeho uplatnenia absolventov tohto odboru v praxi. Jednou z možností zvrátiť daný stav je zámer vedenia ústavu vytvoriť nové **APU – Katedru mikrobiológie**, resp. mikrobiologickej ekológie.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.
- ❖ **Dekan** prisľúbil, že v súčinnosti s novým vedením univerzity, bude usilovať o vytvorenie vhodného priestoru pre presťahovanie katedier ústavu z objektu BZ do areálu Moyzesova – Kostlivého – Šrobárova.

Ústav chemických vied

Prof. Gonda zdôraznil, že meritom aktuálneho stavu a kvality ústavu sú dosiahnuté výborné výsledky v aktuálnej akreditácii. Ústav má veľmi dobre zdefinované študijné programy na Mgr. stupni štúdia ako aj na doktorandskom štúdiu. Výborný stav doktorandského štúdia je podmienený aj veľmi dobrou spoluprácou s externými pracoviskami, tak domácimi ako aj zahraničnými. Prístrojové vybavenie je možné hodnotiť ako dobré. V poslednom období ho

využívajú aj zamestnanci iných odborov, napr. experimentálna fyzika. Nakoľko kvalifikačná štruktúra je veľmi dobrá, v najbližšom období je možné očakávať ďalšie inauguračné konania. Ústav zaznamenáva vo výkonoch vysokú produktivitu, napriek tomu, že nezískal dostatočné množstvo grantov. I keď na úrovni ústavu majú prediskutovanú problematiku vytvorenia start up aj spin off projektov, problém vidia v tom, že nemajú špecialistov, ktorí by oslovili také spoločnosti, ktorým by vedeli produkty vyvinuté na pôde ústavu predať. Upozornil na dlhodobý pretrvávajúci stav pomerne veľkého odlivu študentov počas I. ročníka ako aj poklesu záujmu o štúdium chémie, s čím úzko súvisí nízka informovanosť uchádzačov o možnostiach štúdia na PF UPJŠ ako aj nedostatok spätnej väzby od absolventov odboru chémie. Rovnako upozornil na slabú väzbu bakalárskych ŠP na prax, čo bude potrebné v blízkej budúcnosti vyriešiť.

Vedeniu fakulty adresoval požiadavku ohľadom:

- zlepšenia technického stavu budov, v ktorých sa ústav nachádza, predovšetkým budovy na ul. Kostlivého ;
 - hľadať možnosti pre vytvorenie spin off spoločnosti;
 - racionalizovať požiadavky týkajúce sa BOZP, ktorými boli ústavy zaťažené na základe najnovších smerníc s tým spojených;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Ústav matematických vied

Doc. Soták informoval, že jedným z hlavných zámerov ústavu je snaha o vytvorenie vekovo vyváženej štruktúry ústavu, nakoľko súčasný vekový priemer je pomerne vysoký. Konštatoval však, že aktuálne personálne obsadenie, ktoré je veľmi dobré, ako aj kvalitná kvalifikačná štruktúra poskytuje pre daný zámer veľmi dobrý základ, čo je jednou zo silných stránok ústavu. Rovnako ako skutočnosť, že ústav vie ponúknuť odborníkov pre aplikovaný výskum.

Slabou stránkou však je nízky počet študentov, ktorý neumožňuje navýšenie počtu zamestnancov. Výučba ako aj garancie ŠP sú však zabezpečené a za účelom zvýšenia záujmu o štúdium matematiky ústav vyvíja mnohé propagačné aktivity smerom k stredným školám, predovšetkým v okrajových častiach východného Slovenska, nakoľko mnohí študenti z tejto oblasti si kvôli sociálnym pomerom nemôžu dovoliť štúdium vo vzdialenejších mestách (t. j. na strednom či západnom Slovensku). **Upozornil na skutočnosť**, že je potrebné tak z úrovne vedenia univerzity ako aj fakulty vyvíjať väčšie úsilie vo všetkých oblastiach činnosti ako aj v zlepšovaní materiálovo- technických podmienok pre štúdium, aby univerzita nezotrvala v povedomí verejnosti a mladých ľudí ako regionálna univerzita a usilovala o výrazný nárast tak slovenských ako aj zahraničných študentov.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Ústav fyzikálnych vied

Prof. Feher zdôraznil, že veľmi silnou stránkou ústavu je výborný výskum na európskej úrovni, čoho zárukou je dobrá personálna a predovšetkým vysoká kvalifikačná štruktúra. Vyzdvihol aktívnu prácu emeritných profesorov a skutočnosť, že na ústave majú permanentné pozície iba profesori, ktorí reprezentujú všetky smery výskumu vo fyzike. Zámerom vedenia ústavu je pokračovať i naďalej v skvalitňovaní personálnej štruktúry ústavu realizáciou dôsledného kvalifikačného auditu zamestnancov. Ďalšou silnou stránkou je vynikajúca infraštruktúra vrátane špičkových prístrojov, ktorú sa ústavu podarilo vybudovať vďaka projektom zo štrukturálnych fondov. Na druhej strane to však znamená hľadať ďalšie zdroje pre pokrytie neustále zvyšujúcich sa nákladov na ich prevádzku. Znakom kvality výskumu ústavu je tak

účasť v európskom strategickom fóre road map, priamej účasti v European XFEL, participácii v Desy Hamburg i ako pozorovatelia Bio Imaging research ako aj vynikajúce vedecké výstupy a zahraničné projekty. V súčasnosti je 5-6 pracovných miest financovaných z projektov.

Zdôraznil význam a prínos rozvíjajúceho sa aplikovaného výskumu a vytvorenie dvoch start up spoločností na pôde fakulty (Saftra Photonics - *prof. Miškovský*, RV Magnetics – *doc. Varga*). V súčasnosti sa rozvíjajú aj ďalšie formy výskumu, hlavne v oblasti nanotechnológií (nanofyzika).

Za silnú stránku považuje tvorivú atmosféru a pracovný entuziazmus, ktorým ústav žije. Vyzdvihol kvalitu práce Oddelenia didaktiky fyziky nielen v oblasti práce so stredoškolskou mládežou a propagáciou štúdia, no predovšetkým zapojením sa do medzinárodných vzdelávacích projektov, čím sa stali lídrami didaktického výskumu na Slovensku (*doc. Kireš*). Slabou stránkou je, napriek mnohým propagačným výstupom, pretrvávajúci nízky počet študentov na I. ako aj na II. stupni štúdia a klesajúci počet záujemcov o štúdium fyziky. Aj keď daný stav zaznamenávajú aj mnohé iné VŠ, zdôraznil, že základom by mal byť kvalitný výskum a teda jednodoborové štúdium a nie učiteľstvo AP. Upozornil na zlý trend vo výučbe fyziky, kde v súčasnosti dominujú počítačom simulované experimenty, ktorými sa však nedá nahradiť kvalita reálnych demonštračných experimentov realizovaných pre študentov ako aj študentmi samotnými.

Nedostatkom ústavu je skutočnosť, že z dôvodu nárastu zahraničných pracovných ciest je nevyhnutné realizovať výučbu blokovo ako aj absencia silných osobností pre podanie projektu v excelentnej vede.

Smerom k vedeniu fakulty vyjadril požiadavku ohľadom nastavenia mechanizmu pre prijatie a vytvorenie podmienok na štúdium predovšetkým pre študentov z Ukrajiny.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Ústav informatiky

V zastúpení riaditeľa ústavu, **prof. Gefferta**, o stave a zámeroch ústavu informoval **RNDr. Krídlo**. Poukázal na skutočnosť, že silnou stránkou je predovšetkým atraktivnosť odboru. I keď IT firiem je na trhu pomerne veľa, neustále je nutné usilovať o študentov v konkurencii s ostatnými VŠ. Na druhej strane je pozitívne to, že IT firmy medzi sebou súperia o získanie skutočne kvalitných študentov. V tomto smere je možné konštatovať, že o absolventov informatiky z PF UPJŠ je zo strany týchto firiem veľký záujem. Preto je potrebné do propagácie štúdia informatiky zakomponovať aj túto skutočnosť. Pozitívom štúdia na ústave je i to, že personálna štruktúra k počtu študentov umožňuje kvalitný individuálny prístup. Slabou stránkou je naopak vnútorná komunikácia tak v rámci vzdelávania ako aj realizácie vedeckého výskumu, čoho výsledkom je nízky počet publikácií. Alarmujúcou je skutočnosť, že absolventi Bc. stupňa sa realizujú buď v IT firmách, alebo pokračujú v štúdiu na VŠ v Bratislave, Prahe a pod.. Výrazne slabou stránkou je evidentne marketing a propagácia, ale v nemalej miere aj podmienky pre štúdium. Ďalším negatívom je, že sa ústav veľmi málo orientuje na aplikovanú informatiku napriek tomu, že IT spoločnosti sú ochotné s VŠ spolupracovať. Zdôraznil, že ústav má záujem o interdisciplinárnu spoluprácu, výstupom ktorej by mohol byť napr. *ŠP Informatická biológia* ako aj o podpora aplikovaného výskumu.

V závere vyzdvihol aktivity študentov informatiky akými sú napríklad rôzne súťaže a semináre organizované pre študentov SŠ. Najvýznamnejším je napr. Seminár Bez(a)Dis, ktorý je určený pre záujemcov o informatiku a matematiku, predovšetkým o aktuálne a s praxou prepojené oblasti informatiky a matematiky. Smerom k študentom chce ústav zatriktívniť štúdium na

magisterskom stupni jeho prepojením na aplikovaný výskum a zapojiť aj samotných študentov do rôznych foriem propagácie štúdia informatiky na PF UPJŠ.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.
- ❖ **Dekan** konštatoval, že ÚINF zaznamenával dlhodobu personálnu krízu, avšak po vymenovaní riaditeľa pre ďalšie funkčné obdobie očakáva realizáciu nevyhnutnej inventúry personálno-kvalifikačnej štruktúry ústavu a zadefinovanie stratégie tak v oblasti vzdelávania ako aj výskumu.

Centrum interdisciplinárnych biovied

Centrum Interdisciplinárnych Biovied (CIB) vzniklo 1.7.2013 ako špecializované celofakultné účelové pracovisko na riešenie projektu CELIM - Fostering Excellence in Multiscale Cell Imaging, ktorý je financovaný v rámci schémy FP7 REGPOT 2012, zameraného na cieľnú terapiu nádorových ochorení. Na pozíciu vedúceho bol vymenovaný prof. Miškovský, ktorý je riešiteľom viacerých medzinárodných vedeckých projektov, predovšetkým v oblasti biofyziky a biofotoniky

Prof. Miškovský zdôraznil, že PF UPJŠ ako multidisciplinárna fakulta, by sa mala usilovať predovšetkým o interdisciplinárnu spoluprácu a jej tvoriví zamestnanci uchádzať, príp., sami vypracovať, interdisciplinárne projekty v rámci rôznych výziev financovaných zo zdrojov EÚ. Zdôraznil dôležitosť a prínos predovšetkým zahraničných projektov a nevyhnutnosť vyvíjať aktivity pre ich získanie. S tým úzko súvisí aj potreba spätnej informácie pre tvorivých zamestnancov ako projekty písať, ako začať s realizáciou aplikovaného výskumu, či a ako začať budovať spoluprácu so spoločnosťou z praxe tak, aby bola obojstranne prínosná. Rovnako je potrebné podporovať aktivity smerujúce k vytvoreniu start up projektov.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že dekan ocenil prínos a výsledky vedeckej práce prof. Miškovského, ktoré zúročil v rámci získania významných medzinárodných projektov ako aj realizácie aplikovaného výskumu.

K bodu 2

Dekan informoval o východiskách pre aktualizáciu dlhodobého zámeru fakulty s tým, že medzi spoločné ciele, o ktoré by mala fakulta ako celok usilovať zaradil:

- vynikajúcich študentov,
- medzinárodne rešpektovaný výskum,
- inšpiratívnu a zmysluplnú pracovnú atmosféru a prostredie,
- veľmi dobré finančné ohodnotenie.

Za základné piliere zámeru označil:

- **kontinuitu**, ktorá zabezpečí kvalitatívne zmeny,
- **komunikáciu**, ktorá je dôležitým prostriedkom napredovania,
- **podporu** tvorivosti, iniciatívy a originality,
- **kvalitu** ako merateľný ukazovateľ vo všetkých oblastiach.

V súvislosti s ďalším funkčným obdobím členov vedenia fakulty informoval o zámere prípadnej zmeny v jeho štruktúre s tým, že za účelom riadenia hlavných oblastí pôsobenia fakulty by boli menovaní **prodekan pre vzdelávanie** a **prodekan pre vedu, výskum a rozvoj** a na riadenie vnútorných a vonkajších vzťahov **prodekan pre vonkajšie vzťahy**. Otvoreným ostáva návrh menovať aj **prodekana pre riadenie kvality**.

Jednotliví prodekanovia budú plniť nasledovné úlohy:

- **prodekan pre vzdelávanie** – riadenie všetkých troch stupňov štúdia, akreditácia študijných programov, ŠVOČ;
- **prodekan pre vedu, výskum a rozvoj** – koordinácia vedecko-výskumných (a rozvojových) aktivít, metodické riadenie kvalifikačného rastu, vnútorný vedecký a grantový systém, koordinácia podpory prípravy projektov;
- **prodekan pre vonkajšie vzťahy** – koordinácia aktivít vo vzťahu k verejnosti a partnerom, systematická propagácia fakulty, koordinácia celoživotného vzdelávania;

V prípade menovania **prodekana pre riadenie kvality** jeho úlohou bude – racionalizácia interných administratívnych a riadiacich procesov fakulty (napr. VO..), tvorba systému pre efektívne využívanie vedecko-výskumnej infraštruktúry, rozvoj inkubátora a start up projektov.

Následne informoval o navrhovaných zmenách na dekanáte a celofakultných pracoviskách:

Oddelenie vonkajších vzťahov

- transformácia z agendy zahraničných pracovných ciest na komplexnú agendu vonkajších vzťahov (doplnenie o 1 osobu)
- štandardizácia podpory pre propagáciu

Projektová podpora

- zmena z účelového pracoviska na oddelenie,
- okrem ekonomickej podpory aj podpora pre tvorbu obsahu (H2020, ...)
- naďalej obsadenie v závislosti od projektov

Vedecký park univerzity a CIB

- potrebné zúžitkovať “racio” a integrovať ho do nových dynamických prvkov
- hľadať formu racionálnej symbiózy

CCV

- lepšie vymedzenie kompetencií k ústavom a fakulte
- kryštalizácia postavenia vo vzťahu k univerzite

CAI

- potreba posilnenia servisnej zložky (kvôli enormnému nárastu infraštruktúry)
- prevzatie zodpovednosti za výpočtový cloud

Inkubátor/start-up centrum

- Saftra photonics, s.r.o.
- RV Magnetics, s.r.o.
- laboratórium eZuce
- iniciatívy študentov, záujem ďalších firiem

Dekan predložil členom kolégia a prizvaným členom vedenia jednotlivých ústavov na zváženie návrh týkajúci sa realizácie **auditú ústavov** tak personálneho ako aj myšlienkového a hodnotového. V neposlednom rade bude potrebné zaoberať sa aj otázkami kvality vzdelávania na fakulte (kto, koľko a ako učí, využívaním moderných foriem výučby, príťažlivosťou výučby jednotlivých vyučujúcich a ich náročnosťou vo vzťahu k výkonu študentov, podporou start up a vzdelávacích aktivít študentov).

K prioritným smerom zaradil:

- SWOT analýzu vedeckovýskumných smerov (model rozvoja)
- návrh a rozvoj spoločných “infraštruktúrnych celkov” (prvý celok – výpočtový cloud)
- stanovenie prioritných oblastí podporovaných v najbližšom období

V rámci problematiky **delenia štátnej dotácie** zadefinoval nasledovné úlohy:

- realizovať ďalšiu elimináciu anomálií (publikácie z jadrovej fyziky, mimoriadne výkyvy a pod.)

- nastaviť porovnateľnú úroveň na jednotlivých ústavoch
- nastaviť systematické odmeňovanie vybraných funkcií (garant, profesor)
- kombinovať odmeňovanie z centra a ústavu
- zväžiť podiel odmien zo ŠF EÚ
- oceňovať aktivity a kreativitu

V závere vyzdvihol dôležité úlohy v rámci **akademického života** akými sú:

- aktivizácia študentov a vytváranie väčšieho množstva stimulov pre ich aktivity,
- posilnenie výučby v jazyku anglickom,
- zvýšenie záujmu o účasť na vedeckých seminároch a iných celofakultných podujatiach.

❖ Kolégium vzalo na vedomie vyššie predložené informácie týkajúce sa východísk pre aktualizáciu dlhodobého zámeru fakulty s tým, že v rámci diskusie k predmetnej prezentácii odznali **podporné stanoviská k návrhom týkajúcim sa:**

- funkcie prodekana pre riadenie kvality,
- navrhovaných zmien na dekanáte a celofakultných pracoviskách,
- návrhu na realizáciu auditu na jednotlivých ústavoch,
- návrhu prioritných smerov fakulty,
- delenia štátnej dotácie.

K bodu 3

Doc. Zeleňák v rámci oblasti vzdelávanie informoval o:

Komplexnej akreditácii a prechode na novo-vytvorené študijné programy

- fakulta má oprávnenie prijímať uchádzačov len na akreditované študijné programy, teda aktuálne len na študijné programy, ktoré boli akreditované pred komplexnou akreditáciou;
- na riadne skončenie štúdia **je potrebné splniť podmienky tak, ako prišlo k akreditácii v rámci komplexnej akreditácie**. V prípade, že má vysoká škola záujem, aby študenti zapísaní na takomto študijnom programe dokončili štúdium podľa pravidiel platných pred začatím komplexnej akreditácie jej činností, je potrebné, aby to upravovali pravidlá študijného programu.
- ak v pravidlách študijného programu nie je uvedené žiadne opatrenie, na riadne skončenie štúdia je potrebné splniť podmienky študijného programu tak, ako sú nastavené po KA
- v prípade uchádzačov o štúdium sa odporúča, aby **štúdium v akademickom roku 2015/2016 začali už podľa predmetov a pravidiel predložených do komplexnej akreditácie**. Je možné predpokladať, že do začiatku vzdelávacieho procesu (druhá polovica septembra), budú komplexné akreditácie činností vysokej školy skončené.
- zápisy na štúdium v AR 2015/2016 – odporúča sa, aby študenti, ktorí začínajú štúdium v tomto akademickom roku, si zostavovali študijný plán už podľa inovovaného študijného programu, a to aj v prípade, že sa zápis uskutoční pred skončením komplexnej akreditácie.

Študentských praxiach

Spoločenskou požiadavkou, ktorú formuluje vedenie rezortu ako aj zamestnávateľa, je potreba prepojenia vzdelávania a praxe.

MŠVVaŠ - prepojenie teórie a praxe tak, aby sa absolventi vedeli uplatniť na trhu práce, podporovať vybrané, perspektívne št. odbory a programy, zmeniť financovanie VŠ.

Zamestnávateľa - priemysel a zamestnávateľa z rôznych odvetví signalizujú nedostatočnú pripravenosť absolventov, vyžadujú hotového absolventa pripraveného ihneď začleniť sa do pracovného cyklu.

Aktuálnom stave a perspektívach na PF UPJŠ

Študijné plány:

- realizácia exkurzií a praxí (JOŠ: ÚINF, ÚGE, ÚCHV; UAP: všetky predmety)
- povinná alebo výberová výučba
- financovanie:
 - v rámci rozpisu dotácie podpora štátneho rozpočtu „symbolická“ podpora v rámci praktickej výučby (JOŠ),
 - UAP: finančná opora na realizáciu pg. praxí (učitelia na ŠS)

AR 2014/2015

- Projekt **RIFIV**
- Praxe študentov v podnikoch
 - ÚBEV – Imuna a.s., Šarišské Michaľany
 - ÚCHV – Chemko Strážske, Štátny geologický ústav Dionýza Štúra, SNV
 - ÚINF – IT firmy v KE (FPT, VSL...
 - ÚGE – povinná prax

V súvislosti s uvedeným zdôraznil potrebu vytvoriť rámec pre realizáciu praxí v budúcnosti (zmluvy s podnikmi) nakoľko bol zaznamenaný výrazný pozitívny ohlas zo strany študentov aj podnikov. Na druhej strane ostáva otáznou udržateľnosť tohto procesu.

Prácach ŠVK

V tejto oblasti sú pre ďalšiu diskusiu otvorené otázky:

- odovzdávanie prác v elektronickej podobe spolu s abstraktom,
- priestor na otvorenie ŠVK smerom navonok,
- zapojenie odborníkov z praxe do komisií.

Výučbe v jazyku anglickom

Nakoľko táto výučba patrí k modernej VŠ, bude potrebné zosúladiť záujem o štúdium v jazyku anglickom a jeho praktickú realizáciu. Následne je dôležité vytipovať ŠP, na ktorých bude možné ponúknuť výučbu v AJ počas celej štandardnej dĺžky štúdia.

V závere prodekan zdôraznil, že medzi dôležité úlohy pre najbližšie obdobie sa radia:

- vytvorenie *Inkubátora pre študentské projekty*,
- úprava priestorov pre študentské aktivity,
- nastavenie štipendií a kreovanie pomocných vedeckých síl z radov študentov,
- pilotná inovácia vybraných predmetov.

❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

K bodu 4

K problematike racionalizácie administratívneho a organizačného fungovania fakulty informovala tajomníčka fakulty **Ing. Labancová**. V úvode informovala o štruktúre a činnostiach ktoré vykonáva a zabezpečuje dekanát fakulty pozostávajúci zo sekretariátu dekana a tajomníka a 6 oddelení:

- Sekretariát dekana a tajomníka (evidencia pošty, org. zabezpečenie chodu sekretariátu, evidencie zmlúv, styk z verejnosťou)
- Študijné oddelenie (zabezpečenie organizácie štúdia na I. – III. stupni vzdelávania)

- Oddelenie pre vedu a výskum (vedecké projekty APVV, VEGA, KEGA, metodická podpora, evidencia, úzka spolupráca s CPP)
- Oddelenie pre rozvoj a vonkajšie vzťahy (rozvojové projekty, zahraničné prac. cesty, zahraničné vzťahy)
- Oddelenie ľudských zdrojov (personalistika, práce a mzdy, DoVP, štatistiky)
- Oddelenie rozpočtu a financovania (rozpočet, domáce prac. cesty, referent VO)
- Prevádzkové oddelenie - správa budov, inventarizácia majetku, registratúra, archívna činnosť, údržba, upratovanie, strážna služba, vodič služobného auta, organizácia opráv a údržby cez helpdesk, evidencia žiadaniek na opravy elektro-rozvodov, vodoinštalácie, stolárske práce, maliarske práce, spolupráca pri rekonštrukčných prácach vykonávaných dodávateľským spôsobom, evidencia poskytovaných služieb pre ústavy, kontaktná osoba pre VO, plán VO, doplnenie plánu, konzultácia s úsekom VO.

Oblasť zabezpečenia CO a BOZP

- v roku 2014 boli organizované školenia CO a BOZP vedúcich a ostatných zamestnancov,
- realizované cvičné požiarne poplachy organizované Úsekom CO a BOZP na R – UPJŠ v spolupráci s požiarnymi hliadkami ústavov,
- v priebehu mesiacov apríl a máj 2015 vydané smernice a príkazy rektora:
Smernica 3/2015 o zaistení bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov pri práci vo výške a nad voľnou hĺbkou.
Príkaz rektora 3/2015 na realizáciu smernice.
Príkaz rektora 6/2015 – prevádzkový predpis na bezpečné prevádzkovanie, kontrolu, údržbu a obsluhu zdvíhacích zariadení - výtahy, pokyny na obsluhu vyvesiť vo výtahu.
Príkaz rektora 4/2015 o hodnotení rizík pri prac. činnostiach vykonávaných zamestnancami.
Smernica 8/2015 na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov pri práci s regálmi.
Príkaz rektora 8/2015 na realizáciu smernice.

Ku všetkým vyššie uvedeným prijatým predpisom je potrebné doložiť preukázateľné oboznámenie všetkých zamestnancov s predpismi za čo sú zodpovední vedúci zamestnanci.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že **výrazne boli pripomienkované** nasledovné činnosti zabezpečované z úrovne dekanátu:
 - nedôsledné odstraňovanie nedostatkov v učebných priestoroch,
 - neuspokojivý stav upratovania v priestoroch ÚBEV (budova BZ), ÚCHV – Moyzesova 11, ÚGE, ÚMV;
 - spôsob realizácie plnenia nariadení a smerníc z oblasti BOZP a PO;
 - nevyhovujúci stav spoločných priestorov fakulty;
- ❖ **Dekan** poveril tajomníčku fakulty zabezpečiť:
 - pravidelné kontroly technického stavu učebných priestorov s tým, že bude vypracovaný manuál ktoré skutočnosti je potrebné kontrolovať;
 - pravidelné kontroly upratovacích prác vrátane vypracovania manuálu pre upratovačky s uvedením ktoré práce a v akej periodicite je potrebné vykonávať;
 - racionalizáciu výstupov plynúcich z výkonu nariadení a smerníc z úrovne rektorátu týkajúcich sa BOZP a PO;
- ❖ **Dekan** ubezpečil kolégium, že požiadavkami týkajúcimi sa rekonštrukčných prác v budove Kostlivého, postupnej výmeny okien v jednotlivých budovách fakulty, estetizácie

a kultivácie spoločných priestorov v budovách fakulty sa bude vedenie zaoberať a hľadať riešenia aj v spolupráci s vedením univerzity.

K prerokovaniu problematiky VO na PF UPJŠ bola prizvaná **PhDr. Dlugošová**, ktorá prítomných informovala o:

- štruktúre plánu VO,
 - aktuálnych zmluvách, kompletný zoznam zmlúv sa nachádza na:
<http://www.upjs.sk/univerzita/navody-pre-administrativu/>
<http://www.eprocurement.sk/>
<http://www.crz.gov.sk/>
 - postupe pri obstarávaní chemikálií (v zmysle usmernenia je potrebné požiadavky zasielať na rektorát najneskôr do 25. dňa v mesiaci, kvôli vysokým cenám sa súťažias požiadavky nielen za každú RD samostatne, ale aj za každého žiadateľa samostatne, po výsledku e-aukcie sú 2 dni na vykonanie PFK a 2 dni na vystavenie objednávky),
 - najčastejšie riešených problémoch,
 - postupe obstarávania IKT,
 - smernici č.3/2015,
 - procese plánovania (plan zadávania zákaziek do 30.11. bežného roka, pre riadne plnenie zákazky je potrebné zadať požiadavku do plánu prostredníctvom konzultanta, po schválení plánu VO predkladateľ predkladá konkrétnu položku v plane VO)
 - **návrhoch na optimalizáciu procesu VO:**
 - plánovanie zákaziek,
 - pri výbere uprednostňovanie zazmluvnených tovarov a služieb,
 - zlepšenie komunikácie s kompetentnými pracovníkmi (upresnenie e-mailovej komunikácie pre zachovanie odbornosti pri obstarávaní),
 - dodanie kompletných podkladov so stanovením predpokladanej hodnoty zákazky,
 - uprednostňovanie centrálnych zmlúv.
 - postupe realizácie zákaziek na ET – elektronickom trhovisku,
 - výnimkách zo smernice;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že mnohí z prítomných riaditeľov ústavov ako aj členov vedení ústavov vyjadrilo maximálnu nespokojnosť s realizáciou VO z úrovne rektorátu.
- ❖ **Dekan** ubezpečil prítomných, že z úrovne dekanátu fakulty sa zrealizuje maximum pre to, aby všetky požiadavky boli riešené v čo možno najkratších termínoch a čo najmenej boli zaťaženi spracovávaním požiadaviek ľudia z ústavov.
- ❖ **Dekan** informoval prítomných, že opakovane vyvinie aktivity smerom k vedeniu univerzity ohľadom racionalizácie VO ako aj smerom k legislatíve zvonku a to spoločným úsilím s ostatnými vedeckými VŠ iniciovať stretnutie so zodpovednými politickými činiteľmi a požiadať o vyňatie vedy z procesu VO.

K bodu 5

Prof. Mártonfi predložil návrh na **Inováciu vnútorného vedeckého grantového systému:**

Aktuálny stav VVGS

Silné stránky:

- reálne získavanie skúseností v podávaní projektov – doktorandi a mladí vedeckí pracovníci

- zavedené školenie k podávaniu projektov zvýšilo kvalitu podávaných projektov – sú značne kvalitatívne vyrovnané
- navýšenie štandardného financovania na 15 000,- € ročne + ďalšie

Slabé stránky:

- niektorí doktorandi sú motivovaní získaním kreditov za získanie projektu (a nie snahou o samotný projekt a jeho riešenie)
- pre finančne silné výskumné tímy sú doktorandovi sú to len „drobné“, ktoré nepotrebujú (nákupy kancelárskych potrieb pred skončením projektu)
- z toho vyplývajúce niekedy aj nevhodné míňanie prostriedkov
- na druhej strane chýbajú zdroje na podporu tvorivých aktivít výborných doktorandov (účasť na významných konferenciách, súťažiach, podpôr pre start-up, atď.), nákup materiálu alebo cestovné náhrady pre emeritných profesorov (administratívne riešiteľný problém).

Navrhované nové pravidlá :

- rozšírenie Štatútu VVGS o financovanie iných aktivít ako len štandardných výskumných projektov doktorandov a mladých VP;
- konkrétne možnosti:
 - financovanie výskumných grantov doktorandov a MVP ako v súčasnosti,
 - financovanie „cestovných“ grantov doktorandov a MVP (účasť na konferenciách, tvorivých dielňach, súťažiach),
 - financovanie aktivít emeritných profesorov (nemôžu byť v štandardných projektoch),
 - nákup materiálu, účasť na konferenciách;

- ❖ Kolégium vzalo na vedomie predložené informácie s tým, že návrh nových pravidiel VVGS bude podrobne spracovaný a zaslaný riaditeľom ústavov na predloženie na širšiu diskusiu v rámci ústavov.

K bodu 6

K problematike súčasného stavu a perspektívy edičnej činnosti na PF UPJŠ **prof. Mártonfi** informoval, že aj keď v porovnaní s r. 2012 už boli vydané *Smernica o edičnej činnosti UPJŠ* ako aj *Smernica o elektronickom publikovaní*, sú oba dokumenty veľmi formálne a neriešia problém do hĺbky. Financovanie je aktuálne pod kontrolou, avšak nie samotná cenotvorba. Z pôvodného zaťaženia starým dlhom vo výške 10372 EUR fakulta stále vykazuje 9958, 58 EUR. Za obdobie rokov 2012 – 2015 sa preferovalo vydávanie elektronických publikácií, publikovanie bez honorárov z fakultných zdrojov, recenzné pokračovanie bolo realizované v réžii autorov. Preto cieľom zo strany fakulty bolo vytvoriť nový, fungujúci systém fakulta – univerzita. Avšak v r. 2013 došlo ku krachu kníhkupectva Hanzlúvka a následne nevyplateniu UPJŠ za predané publikácie, s čím bolo spojené zastavenie zníženia mínusu v ktorom sa fakulta v rámci edičnej činnosti ocitla. Z uvedeného dôvodu bola v r. 2013 zriadená univerzitná predajňa kníh na podnikateľskej báze, čo však spôsobilo niekoľkonásobný nárast ceny publikácií. V súčasnosti je edičná činnosť naďalej utlmená, v rámci edičného plánu sa realizuje iba cca 20 % zaradených publikácií.

Vzhľadom na uvedený stav je potrebné realizovať nasledovný navrhovaný funkčný model:

1. Vydávanie elektronických, ale aj tlačených publikácií, ktoré sú zároveň reprezentáciou fakulty aj univerzity.
2. Ak je v podnikateľskom modeli predaja na univerzite v cene publikácií zahrnutý plat predavačky, musí byť v ňom zahrnutý aj honorár autora.

3. Recenzie musia byť zabezpečované z úrovne fakulty, oslovovať potenciálnych recenzentov (platených v zmysle predpisov) bude dekanát.
(Otáznym ostáva zriadenie Edičnej komisie na fakulte vs. vedeckí redaktori určovaní ad hoc).

V závere predložil nasledovné požiadavky smerom k UPJŠ a ER UPJŠ:

- zjednodušenie a zjednotenie smerníc o publikovaní (riešenie koncepčných otázok edičnej činnosti na UPJŠ, nie technický návod pre tlačenie publikácií, ale smernica; technické záležitosti by riešil nižší predpis)
 - získanie reálnej analýzy ekonomických výsledkov univerzitnej predajnej literatúry;
 - aktívna účasť na cenotvorbe vydávaných publikácií, nakoľko fakulta hradí celé vydanie, avšak nemá dosah na cenotvorbu (v princípe sa dajú predstaviť trhové (aj dumpingové) ceny, napr. pri dofinancovaní vydania z projektov a pod.);
- ❖ Kolégium vzalo na vedomie vyššie uvedené informácie vrátane navrhovaného modelu edičnej činnosti a navrhovaných požiadaviek smerom k UPJŠ a ER UPJŠ.

Záver z rokovania rozšíreného Kolégia dekana konaného 9.-10.6.2015

1. Uskutočniť autoevaluáciu zamestnancov ako východisko pre stretnutia nového vedenia fakulty s vedením a pracovníkmi jednotlivých ústavov. V jeseni 2015 uskutočniť aj individuálne pohovory s pracovníkmi ústavov.
2. Premietnuť rozvojové zámery ústavov do rozvojového plánu fakulty.
3. Pripraviť koncepciu obsadzovania a financovania pomocných vedeckých síl z radov študentov.
4. Aktualizovať koncepciu edičnej činnosti.
5. Hľadať ďalšie možnosti intenzívnej propagácie fakulty a štúdia na fakulte.
6. Permanentne hľadať možnosti na racionalizáciu administratívnych a riadiacich procesov fakulty.
7. V spolupráci s novým vedením univerzity:
 - a. zostaviť dlhodobý plán obnovy priestorov fakulty
 - b. racionalizovať proces verejného obstarávania
 - c. eliminovať prehnanú administratívnu záťaž tvorivých pracovníkov
 - d. iniciovať inováciu WWW stránky univerzity a fakúlt
 - e. pokračovať v podpore start-up aktivít študentov a zamestnancov.

Poznatzky zo zasadnutia budú premietnuté do aktualizácie dlhodobého zámeru rozvoja fakulty ako aj operatívnych plánov vedenia fakulty.

Zapísala: PhDr. S. Libová
Košice, 10.6. 2015

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan