

## Zápisnica č. 5

zo zasadnutia Kolégia dekana konaného dňa 21. septembra 2016.

- I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, DrSc., prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., Mgr. Marián Kulla, PhD. (v.z.), prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., doc. RNDr. Peter Pristaš, CSc., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. RNDr. Pavol Miškovský, DrSc., RNDr. JUDr. Pavol Sokol, PhD., Ing. Lenka Labancová
- Ospravedlnení:** doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., prof. Mgr. Jaroslav Hofierka, PhD.,

### II. Program:

1. Prívitie a predstavenie nového riaditeľa ÚBEV.
2. Aktualizácia dlhodobého zámeru.
3. Informácia o realizácii projektu UVP Technicom.
4. Hospodárenie fakulty
5. Informácie z rezortu vzdelávania.
6. Informácie z rezortu vedy, výskumu a rozvoja.
7. Informácie z rezortu vonkajších vzťahov.
8. Informácie z rezortu ekonomického.
9. Rôzne.

### III. Priebeh:

#### K bodu 1

##### Prívitie a predstavenie nového riaditeľa ÚBEV

**Dekan** v úvode zasadnutia predstavil nového člena kolégia, **doc. RNDr. Petra Pristáša, PhD.**, ktorý bol menovaný do funkcie riaditeľa Ústavu biologických a ekologických vied od 1.7.2016.

#### K bodu 2

##### Aktualizácia dlhodobého zámeru

**Dekan** informoval o aktualizácii *Dlhodobého zámeru rozvoja fakulty* s tým, že boli vypracované aj konkrétne čiastkové kroky pre naplnenie prijatých zámerov. Tieto budú dané na pripomienkovanie AO jednotlivých ústavov do 12.10.2016. Riaditelia ústavov majú zvážiť, či predmetný dokument predložia na diskusiu v užšom kolektíve akým je napr. Rada ústavu či manažment ústavu alebo celej AO ústavu. Doplnený a upravený dokument bude predložený na prerokovanie VR PF UPJŠ dňa 26.10.2016 a následne daný na schválenie AS PF UPJŠ.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že súhlasí s návrhom dekana, aby po schválení aktualizácie Dlhodobého zámeru rozvoja fakulty si ústavy vypracovali vlastné kroky na realizáciu dlhodobého zámeru fakulty. Nie je potrebné vypracovávať osobitné dlhodobé zámery rozvoja ústavu.

#### K bodu 3

##### Informácia o realizácii projektu UVP Technicom

**Dekan** informoval o aktuálnom stave realizácie projektu UVP Technicom. Po zložitých rokovaniach s realizátorom stavby boli vysporiadané všetky zmluvné záväzky a začaté

kolaudačné konanie. Aktuálne sa riešia povolenia prevádzkovania stavby v prepojení na hygienu, BOZP, PO a iné. Nakoľko odstraňovanie niektorých nedostatkov je nevyhnutné realizovať prostredníctvom VO, celý proces je značne zdĺhavý. Aj po prevzatí stavby fakulta naďalej eviduje náklady na dokončenie priestorov tak špecializovaných učebni ako aj kancelárskych priestorov, či spoločných oddychových priestorov určených pre študentov, príp. návštevníkov fakulty. Keďže rekonštrukcia nebola ukončená v stanovenom termíne, nebolo možné v plnom rozsahu financovať zo ŠF EÚ. Zostávajúca suma bola zaplatená zo zdrojov UPJŠ a PF UPJŠ. Súčasne pokračuje snaha vedenia univerzity a fakulty o získanie účelovej dotácie na kompenzáciu týchto škôd resp. na dokončenie rekonštrukcie celého areálu.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

#### **K bodu 4**

##### **Hospodárenie fakulty**

**Dekan** informoval, že vzhľadom na to, že v tomto roku s najväčšou pravdepodobnosťou nezačne ani jeden z projektov ŠF z Operačného programu výskum a inovácie, požiada AS PF UPJŠ o súhlas s úpravou rozpočtu na rok 2016. V roku 2016 došlo totiž k poklesu príjmov z vedeckých projektov a školného a nárastu príspevku na stravné a navýšeniu výdavkov na práce navyše oproti plánu. Na druhej strane bolo zrealizovaných viacero rozvojových aktivít ako napr. oprava priestorov na Moyzesovej 11, rekonštrukcia posluchárne P8, organizácia úvodných sústrezení študentov z vlastných zdrojov, rozšírenie počtu ŠPVS. Do konca roka má ešte vedenie zámer kultivovať priestory pre študentov a zrealizovať modernizáciu prístupových systémov.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

#### **K bodu 5**

##### **Informácie z rezortu vzdelávania**

**Dekan**, vzhľadom na neprítomnosť *doc. Zeleňáka*, informoval o:

- počte zapísaných študentov do I. ročníka Bc. st. štúdia a I. roč. Mgr. štúdia s potvrdeným zápisom.

##### **Bakalársky st. štúdia**

Jednoodborové štúdium – 155

Medziodborové – 86

**Celkom bolo zapísaných a zápis potvrdilo 241 študentov.**

##### **Magisterský st. štúdia**

Jednoodborové štúdium – 110

Učiteľské štúdium – 46

**Celkom bolo zapísaných a zápis potvrdilo 156 študentov.**

Konštatoval, že oproti ak. r. 2015/2016 bol zaznamenaný minimálny rozdiel v počte zapísaných študentov.

- zverejnení informácií pre študentské pomocné vedecké sily a študentské pomocné pedagogické sily. Z rozpočtu fakulty bude v ak. r. 2016/2017 podporovaných 15 pozícií ŠPVS a 6 pozícií ŠPPS. Motivačné listy, v ktorom majú študenti stručne predstaviť svoju motiváciu a dôvod výberu témy pre svoju prácu, je potrebné zaslať kontaktným osobám za

jednotlivé ústavy do 25.9.2016. Výber a zverejnenie úspešných uchádzačov bude zrealizovaný do 30.9.2016 s tým, že svoju prácu začnú vykonávať od 1.10.2016. Postup pri realizácii práce a jej hodnotení bude prebiehať v zmysle príslušnej smernice dekana.

- návrhu vedenia fakulty na 11 študentov PF UPJŠ, ktorí spĺňajú kritériá pre udelenie talentového štipendia, ktorý bol predložený rektorovi univerzity v zmysle Rozhodnutia rektora č. 3/2012, ktorým sa stanovujú pravidlá pre priznanie štipendia pre talentovaných študentov UPJŠ.
  - organizačnom zabezpečení úvodných odborových sústrezení študentov 1. roč., ktoré sa budú konať v UVZ UPJŠ Danišovce v termínoch **3.- 4., 6.-7. a 10. -11. októbra**. Nakoľko je jeho ubytovacia kapacita limitovaná (58 lôžok) a záujem zo strany študentov je násobne vyšší (240 študentov I. roč. ) bol predložený návrh na rozšírenie navrhnutých troch termínov pre realizáciu sústrezenia o ďalší termín, konkrétne **17. – 18. október 2016**. Vedenie odsúhlasilo návrh, aby po ukončení sústrední bolo predložené ich vyhodnotenie tak zo strany učiteľov ako aj študentov. Na ich základe, ako aj skúseností z predošlých sústrezení, bude prijaté rozhodnutie v akých termínoch uvedené podujatia organizovať. Bol podporený návrh, aby sa tieto sústrezenia konali pred začatím zimného semestra.
  - pripravenosti fakulty tak po stránke administratívnej (rozvrh výučby, zápisy študentov a doktorandov) ako aj technicko-materiálovej pre začatie výučby v ak. roku 2016/2017. Zamestnanci prevádzkového oddelenia skontrolovali všetky výučbové priestory a prípadné ďalšie nedostatky boli okamžite zadané na realizáciu do systému Helpdesk. Napriek snahám sprevádzkovať všetky učebne, poslucháreň P8 nie je definitívne zrekonštruovaná a termín pre jej odovzdanie do užívania bol posunutý do konca roka 2016.
  - zrealizovaní úvodného dvojdnového sústrezenia pre doktorandov, v rámci ktorého boli oboznámení so základmi vysokoškolskej pedagogiky, možnosťami využívania didaktickej techniky vo výučbe, spôsobmi hodnotenia práce študentov a pod.;
  - zvýšení počtu vyučovacích hodín v anglickom jazyku, čo bolo jedným z prijatých uznesení na júnovom rozšírenom zasadnutí kolégia dekana; Vedenie fakulty podporí snahu ústavov v prípade, ak angažujú zahraničných lektorov. Vedenie rovnako podporuje snahu realizovať časť výučby vyučujúcimi v anglickom jazyku aj pre samotných slovenských študentov.
  - projekte IT Akadémie, ktorého oprávnené aktivity sa realizujú od 1.9.2006. V rámci prvých týždňov sa do realizácie projektu zapoja 7 novoprijatí zamestnanci (po jednom na každom ústave s výnimkou ÚINF, kde sú prijatí noví zamestnanci). Postupne sa do realizácie projektu zapoja ďalší zamestnanci ústavov. Aktivity projektu bude potrebné do poskytnutia zálohovej platby predfinancovať z fakultných a univerzitných zdrojov.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

## **K bodu 6**

### **Informácie z rezortu vedy, výskumu a rozvoja**

*Prof. Mártonfi* v úvode poďakoval za prácu tým zamestnancom, ktorí počas letných mesiacov participovali na príprave podkladov a formulárov v rámci projektu AK SR Špičkové vedecké tímy VŠ na Slovensku v rámci 2.výzvy, hodnotené obdobie pre ktorú je šesťročné. Predkladanie návrhov na zaradenie tímu medzi špičkové tímy bolo limitované termínom 15.9.2016.

Následne informoval o:

- výzve zo ŠF EU, v rámci ktorej boli predkladané projekty ktorých hlavným riešiteľom boli spoločnosti z praxe (CryoSoft, Focus, VSL Software, RV magnetics) a spoluriešiteľom PF UPJŠ. Celkom bolo podaných 7 takýchto projektov.
  - aktuálnej periodickej atestácii na priznanie VKS;
  - príprave podujatí v rámci Týždňa vedy a techniky na Slovensku (3.- 11. október 2016)
  - podaní hodnotení VVGS s termínom ukončenia k júnu 2016. Zasadnutie hodnotiacej komisie sa uskutoční dňa 22.9.2016. Na zasadnutie bude prizvaná tajomníčka fakulty za účelom zhodnotenia ekonomickej časti projektov, konkrétne ekonomickej efektivity a účelnosti využitia pridelených fin. prostriedkov. Dôvodom boli niektoré nesprávne postupy riešiteľov pri čerpaní pridelených fin. prostriedkov a ich následne preúčtovanie či účelnosť použitia v predošlom období. Snahou komisie je, aby pre budúce hodnotenie v r. 2017 boli vypracované podklady pre záverečné správy, v ktorých už budú riešitelia povinní uvádzať aj účelnosť a ekonomickú efektívnosť nakladania s pridelenými fin. prostriedkami.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

## **K bodu 7**

### **Informácie z rezortu vonkajších vzťahov**

*Doc. Kireš* v úvode vyjadril poďakovanie tým zamestnancom, doktorandom a študentom, ktorí boli aktívne zapojení do projektu *Univerzita bez hraníc*, realizovaného v mesiaci júl 2016. Zdôraznil, že projekty takéhoto charakteru majú potenciál a je potrebné ich i naďalej podporovať.

Následne informoval o:

- organizačnom zabezpečení ceremoniatu udelenia statusu *Partnerská škola* vybraným gymnáziám, riaditelia ktorých sú členmi Klubu riaditeľov pri PF UPJŠ; Na tomto ceremoniatu by nemal chýbať ambasádor z radov študentov fakulty, ktorý príslušné gymnázium absolvoval, prípadne zamestnanci PF UPJŠ ktorí boli študentmi na príslušnom gymnázium. V rámci ceremoniatu bude slávnostne podpísaná zmluva o partnerstve štatutárnymi zástupcami oboch inštitúcií, strednej škole bude odovzdaný Štatút partnerských škôl PF UPJŠ ako aj certifikát o udelení statusu Partnerská škola PF UPJŠ. Ceremoniál bude ukončený odhalením tabule Partnerská škola PF UPJŠ.
- organizačnom zabezpečení účasti za PF UPJŠ na podujatí **Noc výskumníkov**, ktoré sa uskutoční dňa **30.9.2016** v Košiciach v OC Optima (zo 68 stánkov bude fakultu propagovať 10 stánkov) a v OC Maxa v Poprade;
- pripravovaných vedecko-populárnych podujatiach, ktorých hlavným organizátorom je CVTI Bratislava, a ktorých sa fakulta zúčastní:
  - **13. – 14.9.2016 – Vedecký veľtrh, Bratislava**
  - **20.9.2016 – Vedecká kaviareň**, sprievodné podujatie Noci výskumníkov (**Mgr. T. Samuely, PhD., ÚFV PF UPJŠ** – *Veda v centre : Nanoveda hýbe svetom – atóm po atóme*;
  - **30.9.2016 – Noc výskumníkov Košice, Noc výskumníkov Poprad**

- **DOD UPJŠ**, ktorý sa uskutoční dňa 7.10.2016 v areáli Šrobárova - Moyzesova 11; Program bude rozdelený do spoločnej úvodnej časti, v rámci ktorej sa prostredníctvom informačných stánkov budú prezentovať informácie o štúdiu na jednotlivých fakultách a v druhej časti bude program zabezpečený jednotlivými fakultami formou prednášok, návštevou laboratórií apod..
- organizácii krajského kola pre Prešovský a Košický kraj súťažnej prehliadky vedecko-technických projektov žiakov ZŠ a SŠ v rámci Festivalu vedy a techniky AMAVET na pôde fakulty dňa **13. októbra 2016**, v areáli Jesenná 5/Park Angelinum 9;
- záujme fakulty byť účastní na projekte mesta Košice nazvanom Unesco Creative City of Media Arts, ktorého podstatou je nájsť prepojenie kreatívneho priemyslu s umením; Organizátorom je organizácia Creative Industry Košice a jej zámerom je, aby sa mesto Košice mohlo uchádzať o titul a členstvo v prestížnej sieti Unesco Creative Cities.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

## **K bodu 8**

### **Informácie z rezortu ekonomického**

*Tajomníčka fakulty* informovala o:

- pracovnej porade s odbornými zamestnankyňami sekretariátov ústavov fakulty, na ktorej boli prerokované všetky administratívne a prevádzkové záležitosti dôležité pre začatie ak. roka 2016/2017, vrátane vnútorných predpisov prijatých v období mesiacov júl – august 2016; Zvlášť upozornila na Príkaz rektora č. 6/2016 o používaní a prevádzke služobných mobilných telefónov na UPJŠ a jej súčastiach s tým, že:
  - O pridelení služobného mobilného telefónu zamestnancovi a určení povoleného mesačného limitu rozhoduje za fakultu dekan.
  - Nákup mobilného telefónu s doplatkom vyšším ako 30 Eur je možný len so súhlasom dekana alebo tajomníčky.
  - Zamestnanci, ktorí majú v užívaní mobilné telefóny sú povinní zabezpečovať hospodárnosť a efektívnosť ich využívania výlučne na služobné účely.
  - Vyhodnocovanie čerpania limitov za fakulty realizuje poverený zamestnanec štvrťročne. Zdôraznila, že prvé vyúčtovanie platieb za hovory zo služobných mobilov bude zrealizované začiatkom decembra 2016.
- potrebe kontroly čerpania fin. prostriedkov na zostatkových pracoviskách, ktoré bude potrebné vyrovnať do 31.12.2016; Žiadosti o ich preúčtovanie bude potrebné zaslať dostatočne včas, aby bola zrealizovaná kontrola medzi ekonomickým systémom FIS Sofia a fakultným AIS.
- stave riešenia parkovania v areáli Jesenná/Park Angelinum s tým, že projekt parkoviska prevzal pod svoju gesciu kvestor;
- pretrvávajúcich problémoch s VO, nakoľko z rektorátu bolo dané nariadenie na zber hromadných požiadaviek, t. j. obstarávanie bude začaté pri min. požiadavke od 300 EUR; V prípade požiadaviek pod 300 EUR je fakulta povinná vyskladať ďalšie požiadavky, aj z iných fakúlt, aby naplnila min. limit 300 EUR.

**K problematike fungovania VO predložili zásadné pripomienky prof. Miškovský a doc. Pristaš.**

- ❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.
- ❖ Kolégium súhlasí s návrhom dekana, aby v prípade dodania tovaru, ktorý bol zo strany rektorátu nesprávne vyšpecifikovaný, bola zaslaná sťažnosť na R UPJŠ a vzniknutá škoda riešená cez škodovú komisiu.
- ❖ Dekan bude informovať vedenie univerzity, že najnovšie opatrenia v oblasti VO sú v rozpore s Dlhodobým zámerom rozvoja UPJŠ, ktorý si kladie za cieľ znižovanie administratívneho zaťaženia tvorivých pracovníkov.

**K bodu 9**

**Rôzne**

**Prof. Miškovský** požiadal, aby chodba KBF ÚFV bola využívaná na prechod do zrekonštruovanej časti budovy na Jesennej 5 len v primeranom rozsahu.

- ❖ Kolégium vzalo pripomienku na vedomie s tým, že dekan rovnako upozornil, že vstupy do jednotlivých budov resp. na jednotlivé pracoviská, bude potrebné riešiť celoplošne, jednotným bezpečnostným systémom nakoľko doterajší systém je zastaraný a nie je možné ho rozširovať. Vzhľadom na nevyhnutnosť prebudovať celý systém, bude potrebné vypracovať projekt so spolufinancovaním fakulty a ústavov. Za prípravu projektu budú zodpovední **tajomníčka fakulty a Dr. Sokol**, ktorý už vypracoval jeho technickú špecifikáciu. V rámci rekonštrukcie bude prioritne riešená budova RBL, Moyzesova 11 a prízemie Jesenná 5.

**Prof. Feher** predložil návrh na inštitucionalizáciu štúdia ukrajinských študentov, ktorí v rámci programu Erasmus+ začínajú pracovať na diplomových prácach a v následnom roku ich chcú dokončiť mimo rámca výmenného programu.

- ❖ Kolégium vzalo informáciu na vedomie s tým, že dekan navrhol cestu spoločného štúdia. Poveril **doc. Kireša**, aby v rámci dvojdnovej pracovnej cesty v Kijeve, na ktorej sa zúčastní spolu s kvestorom univerzity a prorektorkou pre zahraničné vzťahy, uvedený problém s kompetentnými zástupcami ukrajinskej strany prekonzultoval.

Košice, 21.9. 2016

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan fakulty