

Zápisnica č. 1

zo zasadnutia Kolégia dekana konaného dňa 8. februára 2017.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, DrSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., doc. RNDr. Marián Kireš, PhD., Ing. Lenka Labancová,, prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., prof. Mgr. Jaroslav Hofierka, PhD., prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., doc. RNDr. Peter Pristaš, CSc., prof. RNDr. Katarína Cechlárová, DrSc. (v. z.), Ing. Marián Andrejko (v. z.), doc. RNDr. Renáta Oriňáková, DrSc. (v. z.)

Ospravedlnení: prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. RNDr. Pavol Miškovský, DrSc., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., JUDr. RNDr. Pavol Sokol, PhD.

II. Program:

1. Prehliadka priestorov UVP Technicom.
2. Aktuálne informácie k organizácii LS 2016/2017.
3. Informácie v rámci jednotlivých oblastí činnosti fakulty.
4. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

Prehliadka priestorov UVP Technicom

Dekan oboznámil prítomných s pracoviskami a laboratóriami, ktoré sa nachádzajú v priestoroch zrekonštruovaných v rámci projektu UVP Technicom. V rámci prehliadky priestorov boli členovia kolégia informovaní o prístrojovom vybavení jednotlivých laboratórií ako aj predmete ich odbornej či vedeckej práce, na ktorý sa zameriavajú/špecializujú. Dekan zdôraznil, že predovšetkým videokonferenčné miestnosti a výpočtový cloud sú plné k dispozícii pre všetky súčasti fakulty.

K bodu 2

Aktuálne informácie k organizácii LS 2016/2017.

Doc. Zeleňák informoval o:

- pracovnom stretnutí členov vedenia PF UPJŠ s vedením FF UPJŠ k problematike týkajúcej sa možného predĺženie semestra pri terénnych cvičeniach, uzavretosti semestra na FF, zosúladenia termínov na odovzdávanie ZP, spôsobu a obsahu štátnic, výučby počas konzultačného týždňa, DPŠ, prehodnotenia počtu skúšok za semester apod., v zmysle záverov januárového pedagogického workshopu konaného v Danišovciach; FF UPJŠ zatiaľ neuvažuje o zmene svojho študijného poriadku, o niektorých návrhoch však bude diskutovať v akademickej obci. V prípade, že študent realizuje niektorú z aktivít na PF UPJŠ (napr. terénne cvičenie, záverečnú prácu), môže požiadať o predĺženie príslušného termínu na FF UPJŠ a vedenie FF UPJŠ prisľúbilo ústretové posúdenie takýchto žiadostí.
- priebehu aktuálne realizovaného upresňujúceho zápisu predmetov; Študenti môžu upravovať svoj študijný plán, príp. zapísať si ďalší predmet, v termíne **do 17.2.2017**.
- požiadavke adresovanej zástupcom riaditeľov ústavov ohľadom realizácie revízie zapísaných predmetov, ktoré príslušné pracovisko daného ústavu rozvrhuje; Tie predmety, na ktoré nie sú zapísaní žiadni študenti alebo počet študentov je veľmi malý bude potrebné z rozvrhu vyradiť, aby neboli zbytočne blokované učebne.
- príprave študijných plánov pre akademický rok 2017/2018, vrátane tvorby ponuky predmetov, ktoré budú ukončené **k 24.2.2017**; V zmysle prijatých záverov januárového

pedagogického workshopu sa budú študijné plány upravovať na učiteľskom štúdiu ako aj tie odbory kde je počet skúšok vyšší ako päť skúšok za semester.

- možnosti realizovať zmeny a modifikácie v študijných programoch, pokiaľ to bude nevyhnutné, avšak po vzájomnej dohode s vedením ústavov v termíne **od 27. 2.2017 do 20.3.2017**;
- termíne uzavretia študijných plánov – **k 17.3.2017** a následnej príprave rozvrhu výučby pre budúci akademický rok 2017/2018;
- požiadavke zaslania návrhu z jednotlivých ústavov na tie predmety (max. štyri), ktoré považujú za kľúčové, aby boli v rozvrhu fixované pre ďalšie akademické roky v príslušnom dni v týždni a čase, príp. učebni; Uvedený problém bol predmetom diskusie na pedagogickom workshope v januári 2017. Keďže *doc. Soták* upozornil, že realizácia uvedenej požiadavky bude značne komplikovaná je žiadúce, aby vyučujúci týchto vybraných predmetov nezadávali do požiadaviek výrazné obmedzenia, nakoľko tieto môžu celý proces narušiť.
- potrebe spísania požiadaviek zo strany ústavov pre obsadenie, príp. rezerváciu, veľkokapacitných učební/ául nachádzajúcich sa v areáli rektorátu, konkrétne auly prof. Prasličku, auly prof. Sopkovej a auly LF v budove na ul. Kostlivého v termíne **do 15.3.2017**; Tieto, vrátane požiadaviek týkajúcich sa fakultných podujatí, bude potrebné následne zaslať na rektorát.
- rektorskom, príp., dekanskom voľne v LS, ktoré pripadnú na dni **18. 4. 26.4 a 27.4.2017**; Nakoľko ide o rôzne dni týždňa, nenaruší to výrazne rozvrh výučby. Avšak z dôvodu kumulácie troch voľných dní na pondelok bude pre študentov nekončiacich ročníkov dňa **10. mája 2017 (streda)** realizovaná výučba zadaná pre pondelok.
- príprave *Zlatej promócie* prvých absolventov PF UPJŠ, ktorá je plánovaná ako súčasť podujatí organizovaných v rámci Prírodovedeckých dní; Zlatá promócia sa uskutoční dňa **26. apríla 2017** o 14.00 v Historickej aule UPJŠ v rámci Science Fest-u.
- organizačnej príprave úvodných sústredeí študentov I. ročníka s tým, že v tomto roku budú na konci pobytu realizované krátke testy za účelom vyhodnotenia úrovne znalostí z vybraných predmetov; Na základe výsledkov im bude ponúknutá možnosť absolvovať po skončení sústredeia doučovacie kurzy z jednotlivých predmetov podľa vlastného výberu, čím by sa malo sčasti dopomôcť k vyrovnaniu vedomostnej úrovne získanej na strednej škole a požadovanou vedomostnou úrovňou pre začatie štúdia na vysokej škole.
- požiadavke inštitucionalizácie systému tútorov, ktorá bola jedným zo záverov januárového pedagogického workshopu s tým, že každý ústav je povinný nominovať učiteľov, ktorých považuje za vhodných pre vykonávanie práce tútora pre budúcich študentov I. ročníka.

Dekan k vyššie uvedeným informáciám uviedol a zdôraznil, že:

- *Zlatú promóciu* je potrebné vnímať ako dôležité podujatie fakulty, ako súčasť jej histórie, kde sa očakáva predovšetkým účasť členov AS PF UPJŠ, členov VR PF UPJŠ, riaditeľov a garantov ŠP.

V závere dekan pripomenul **úlohy pre riaditeľov ústavov**, ktoré boli zadané v rámci záverov **Pedagogického workshopu** konaného v dňoch 23.- 24.1.2017 v Danišovciach:

- Zvážiť ponuku doučovacích kurzov.
- Prehodnotiť personálne zabezpečenie predmetu „Úvod do štúdia prírodných vied“.
- Zvážiť, výučbu ktorých predmetov je možné realizovať „blokovo“.
- Navrhnuť systém tútorov a zakomponovať konzultačné hodiny.
- Definovať kľúčové predmety s fixným rozvrhom.
- Zvážiť reformu aspoň jedného kľúčového predmetu.
- Prehodnotiť obsah a spôsob realizácie výučby pre neodborníkov.

- Pravidelne hodnotiť kvalitu vzdelávania a implementovať vhodné kontrolné mechanizmy (hospitácie, aplikácia záverov zo študentskej ankety, pracovať na transformácii štátnic na súhrnnú skúšku).
- Stanoviť konkrétne ciele na zabezpečenie (aspoň čiastočné) výučby odborníkmi z externých inštitúcií.
- Navrhnuť prednášky pre doktorandov, ktoré boli pripravené v rámci projektu KVARĀ a budú sa realizovať v rámci úvodu do štúdia.
- Prehodnotiť počet študijných programov pre budúcu akreditáciu.
- Zvážiť zmenu kritérií pre prijímanie uchádzačov (maturita z M, porovnávacie testy SCIO pre B, a pod. ...).
- Pripraviť podklady pre modernú WEB prezentáciu štúdia (vzor <https://www.prirodovedcem.cz>).
- Navrhnuť témy prednášok pre Partnerské školy.
- Usmerniť zástupcov a garantov ohľadom uznávania predmetov.

❖ Kolégium vzalo všetky vyššie predložené informácie na vedomie.

K bodu 3

Informácie v rámci jednotlivých oblastí činnosti fakulty.

Prof. Mártonfi informoval o:

- situácii ohľadom prerušenia podpory platformy WoS a databázy SCOPUS, ktorá by mala byť v priebehu mesiaca doriešená;
- zaslaní požiadavky smerom k ústavom ohľadom nominácie na *Cenu dekana 2017* ako aj *Cenu CVTI* Vedec roka, či Mladá osobnosť vedy a iné kategórie; Zdôraznil, aby zvážili nomináciu mladých vedcov, pokiaľ spĺňajú požadované parametre. Návrhy je potrebné zaslať v termíne do **27.2.2017**.
- príprave *Správy o VVČ fakulty za rok 2016* s tým, že je plánované stretnutie s prorektorom pre VVČ UPJŠ, na ktorom chce predložiť návrh na modifikáciu obsahu správy a vytvorenie nového systému spracovania údajov a výstupov pre oblasť vedy a výskumu; Následne budú propozície zaslané zástupcom riaditeľov ústavov.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

PhDr. Libová informovala o organizačnom zabezpečení a programe *Dňa otvorených dverí*, ktorý sa bude po prvýkrát realizovať v dvoch areáloch. Pre záujemcov o odbory Biológia, Ekológia, Chémia a Geografia v areáli Šrobárova/Moyzesova a pre záujemcov o odbory Matematika, Fyzika a Informatika v areáli Jesenná/Park Angelinum. Súčasťou programu bude stretnutie s výchovnými poradcami, informačné stánky o štúdiu, predvádzanie experimentov v spoločných priestoroch ako aj program pre záujemcov o medziodborové a učiteľské štúdium. V popoludňajších hodinách bude pre účastníkov DOD zabezpečený voľný vstup do Botanickej záhrady ako aj zábavno-technického centra SteelPark v Košiciach.

❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Dekan následne informoval, že:

- fakulta tohto roku prevzala záštitu nad podujatím *First Lego League* a rovnako tak plánuje podporiť realizáciu krajského kola *IQ Olympiády*, ktorá by mohla byť prepojená na ŠVK v rámci Science Fest-u konaného počas Prírodovedeckých dní.

- vedenie fakulty má zámer vyčleniť finančné prostriedky na realizáciu krátkeho propagačného filmu o štúdiu na fakulte ako aj na modernizáciu web stránok pre daný účel;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Tajomníčka fakulty informovala o:

- zostatkových fin. prostriedkoch z r. 2015, ktoré bolo potrebné vyčerpať do konca júna aktuálneho roka a ktoré v niektorých prípadoch vyčerpané neboli ani v decembri 2015; Prenášať do roku 2017 sa však môžu iba zostatkové fin. pr. za rok 2016. Preto požiadala riaditeľov ústavov, aby týmto prostriedkom venovali dostatočnú pozornosť. V prípade, že zostatkové prostriedky nebudú (s výnimkou odôvodnených a odkonzultovaných prípadov) vyčerpané do polovice roka, o ich použití rozhodne vedenie fakulty, aby ich nebolo nutné vrátiť do štátneho rozpočtu.
- dotačných fin. prostriedkoch z roku 2016, ktoré boli prefinancované do roku 2017 ako zostatkové s výnimkou mzdových prostriedkov; Zvyškové prostriedky kategórie 630 – tovary a služby boli presunuté ako zostatkové z roku 2016.
- pracovnom stretnutí s kvestorom UPJŠ k organizačno-technickým otázkam týkajúcim sa parkovania v areáli Šrobárova 2 s tým, že od 31.3. 2017 budú k dispozícii aj parkovacie miesta na ul. Kostlivého;
- zvýšení poplatku za poistenie pri zahraničných pracovných cestách;
- príprave školení administratívnych a prevádzkových zamestnancov fakulty na rok 2017. Zdôraznila, že školenia budú realizované na vopred určené témy a obsah bude prispôsobený konkrétnym požiadavkám záujemcov. Jednotlivé školenia pri väčšom počte záujemcov môžu byť na tú istú tému realizované viackrát. Konkrétne témy školení s termínmi a prihlásení účastníci školení budú zverejnené na úložisku fakulty. Školiteľmi budú zamestnanci CCVaPP, R – UPJŠ PÚ a SM a na PF ÚP CAI .
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Dekan informoval o:

- pripravovanej reforme VO na UPJŠ, ktorá by mala byť oficiálne začatá **od 1. marca 2017** na základe úpravy organizačnej štruktúry R UPJŠ;
- univerzitnom rozpočte po schválení ktorého sa uskutoční pracovné stretnutie riaditeľov ústavov fakulty a Ekonomickej komisie AS PF UPJŠ;
- počte schválených miest pre doktorandov; Pre rok 2017 bolo pre PF UPJŠ schválených 42 miest (v r. 2016 bolo 47 miest)
- poverení *prof. Miškovského* rektorom univerzity prípravou koncepcie pre Univerzitný vedecký park UPJŠ, ktorá bude pokrývať tri projekty – MEDIPARK, TECHNICOM, PROMATECH (báza biomedicínska, báza infromatická a báza progresívne materiály) s tým, že v rozpätí dvoch mesiacov by mal byť vypracovaný návrh vyššie uvedenej koncepcie, ktorý bude následne predložený na pripomienkovanie fakultám.
- stretnutí s Radou ÚFV dňa 7.2.2017, na ktorom bol prehodnotený Dlhodobý zámer ústavu; Zámerom vedenia fakulty je do polroka 2017 zrealizovať stretnutia na každom z ústavov fakulty. Najbližšie je plánované stretnutie na ÚGE - 15.3.2017.
- prijatí **preventívnych opatrení v oblasti BOZP a PO** na fakulte, na základe reálnych skúseností s požiarom v budove Moyzesova 11:
 - množstvo a druh chemických látok, vrátane látok jedovatých ako aj množstvo a druh plynových fliaš s presnou lokalizáciou ich uskladnenia (označenie laboratória, poschodia), musí byť zaznačené na osobitnom hárku založenom v ochrannej fólii a umiestnenom na viditeľnom mieste na vrátnici príslušnej budovy (kópie budú dané na

vrátnicu budovy rektorátu a vedúcej Prevádzkového oddelenia fakulty); Zaznačené musia byť aj hlavné uzávery vody, plynu a elektriny.

- vyššie uvedený súpis je potrebné vyhotoviť v rámci všetkých budov fakulty s tým, že raz ročne bude zrealizovaná jeho aktualizácia vrátane oboznámenia s týmto dokumentom každého zodpovedného zamestnanca príslušného pracoviska či laboratória v danej budove;
 - do školení BOZP a PO vedúcich zamestnancov bude nevyhnutné začleniť všetky relevantné informácie týkajúce sa BOZP a PO v konkrétnych laboratóriách a na reálnych pracoviskách fakulty;
 - dlhodobom probléme s prevádzkovaním a udržateľnosťou systému AiS1 vzhľadom na zastaranú technológiu, ktorá prestáva byť kompatibilná s novými verziami prezeračov; Keďže Ekonomický subsystém AiS1 používa iba naša fakulta, nie je možné a ani racionálne vyčleniť kapacity na transformáciu tohto systému. Táto skutočnosť podmieňuje nutnosť prechodu na ekonomický systém FIS SOFIA. Zámerom vedenia fakulty je v spolupráci s Dr. Vojtovou, vedúcou Úseku organizačných činností a personalistiky, pripraviť zmenu účtovania vo FIS SOFIA v termíne **do 31. decembra 2017** tak, aby bolo možné poskytnúť riešiteľom grantov prijateľným spôsobom nástroje na ekonomické riadenie grantov ako tomu bolo v AiS1
- ❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

Košice, 8.2.2017

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty