

Zápisnica č. 2

zo zasadnutia Kolégia dekana konaného dňa 14. marca 2018.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, DrSc., prof. RNDr. Katarína Cechlárová, DrSc., doc. RNDr. Marián Kireš, PhD., prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. Mgr. Jaroslav Hofierka, PhD., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., doc. RNDr. Peter Pristaš, CSc., JUDr. RNDr. Pavol Sokol, PhD.

II. Program:

1. Aktuálne informácie z jednotlivých rezortov fakulty.
2. Rozpočet fakulty.
3. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

Aktuálne informácie z jednotlivých rezortov fakulty.

Prof. Cechlárová informovala o:

- revízií študijných programov, ktoré by mali byť preklopené pre budúci ak. rok s tým, že sa v ponuke objavili aj nové predmety, ktoré by mohli byť pre študentov zaujímavé. V ponuke sa objaví aj predmet *Úvod do informačnej bezpečnosti*, ktorý by mohol byť v ponuke pre všetky stupne štúdia, nakoľko pre tento predmet nie sú žiadne prerekvizity a rovnako tak aj pre študentov všetkých ostatných fakúlt univerzity. Prodekanka zašle ponuku, vrátane syláb predmetu, prodekanom iných fakúlt na zváženie.
 - ponuke zo strany *Katedry pedagogickej psychológie a psychológie zdravia* pre študentov PF UPJŠ na predmety *Psychológia pre VŠ učiteľov*, *Pedagogika pre VŠ učiteľov*. Otázne je, či by tieto predmety nebolo potrebné zaradiť do ponuky ŠP na doktorandskom stupni štúdia. Prof. Cechlárová požiada o vyjadrenie riaditeľov ako aj garantov DŠ.
 - príprave ankety pre hodnotenie kvality výučby študentmi;
 - vyhlásení ŠVOČ v najbližšom termíne;
 - uzatvorení zmlúv so študentmi, ktorí budú vykonávať činnosti ako študentské pomocné vedecké sily;
 - schválení harmonogramu ak. roka na UPJŠ ako aj na PF UPJŠ;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Diskusia:

Doc. Pristaš, riaditeľ ÚBEV, predložil dotaz ohľadom náplne práce študentov/ambasádorov.

- ❖ Informácie budú dané každému ambasádorovi jednotlivo na osobnom stretnutí s prodekanom pre vonkajšie vzťahy *doc. Kirešom*.

Prof. Feher, riaditeľ ÚFV, pripomienkoval zadávanie záverečných prác do systému s tým, aby boli prístupné pre študentov aj iných odborov. Napr. témy vypísané biofyzikmi, by mali mať možnosť načítať nielen fyzici, ale aj chemici a biológovia. Preto požiadal prodekanu o nastavenie adekvátneho a všetkým vyhovujúceho mechanizmu.

- ❖ Prodekanka uskutoční pracovné stretnutie k predmetnému problému. Navrhuje, aby témy záverečných prác boli nielen evidované v AIS, ale aj v rámci ústavu prezentované.

Tajomníčka fakulty informovala o:

- pracovnom stretnutí s administratívnymi zamestnancami dekanátu a odbornými pracovníčkami sekretariátov ústavov konanom 13.3.2018; Boli prerokované administratívne činnosti spojené s úkonmi v rámci hospodárenia, rozpočtu pre aktuálny rok, inštrukcie týkajúce sa vyčerpania zostatkových fin. pr. z roku 2017 a presunov zostatkových súm do roku 2018;
 - kontrole finančných prostriedkov na jednotlivých pracoviskách k 31.3.2018; Pri končiacich APVV projektoch sa vyskytujú projekty, kde neboli vyčerpané financie. Títo riešitelia majú urýchlene požiadať o výmenu fin. prostriedkov.
 - harmonograme kontrol BOZP na pracoviskách ústavov, ktoré realizujú *Ing. Kačur* a *Ing. Lukáčová*; V tejto súvislosti požiadala riaditeľov ústavov nahlásiť na Prevádzkové oddelenie fakulty, kde sa na chodbách nachádza starý a nepotrebný nábytok je žiadúce, aby tam bol pristavený zberný kontajner.
 - požiadavke zaslania majetkových priznaní riaditeľov ústavov dekanovi fakulty v termíne do 31.3.2018;
 - elektronickom objednávkovom systéme vozidiel UPJŠ, ktorý môžu využívať prostredníctvom odborných pracovníčok sekretariátov ústavov s tým, že pri každej objednávke musia zadať pracovisko za účelom úhrady cesty, ktorú finálne administratívne povoľuje iba tajomníčka fakulty;
 - rozšírení vozového parku univerzity o 29 miestny MIDIBUS, ktorý bude zabezpečovať prepravu pre hlavnú činnosť univerzity;
 - vytvorení úložiska pre cestovné príkazy, kde sa ukladajú elektronické verzie všetkých zahraničných pracovných ciest vo forme vrátane požadovaných dokladov, ktoré sú predkladané na oddelenie zahraničných vzťahov univerzity;
 - uzavretí novej zmluvy so spoločnosťou ITES Vranov s. r. o. na obdobie 2018/2019 a spoločnosťou Euromedia na tonery – do februára 2019;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Prof. Mártonfi informoval o :

- 21. Prírodovedeckej čajovni, ktorá sa uskutoční 14. marca 2018 v študovni A. Merici na tému *Prírodovedné vzdelávanie pre informačnú spoločnosť/Učíme sa pre budúcnosť*; Prednášajúci: doc. Kireš / ÚFV, doc. Ganajová /ÚCHV, doc. Kimáková/ÚBEV, doc. Lukáč/ÚMV.
 - príprave *Správy o vedecko-výskumnej činnosti UPJŠ* na základe priebežnej komunikácie s ústavmi a sumarizácii podkladov, ktoré vypracovalo oddelenie VVČ v spolupráci s ústavmi. Konštatoval, že fakulta dosahuje výborné publikačné výsledky, aktuálne je evidovaných viac ako 300 karentovaných publikácií.
 - termíne pre odovzdanie posudkov na VVGS projekty (**21.3.2018**) s tým, že do **31.3.2018** budú zverejnené výsledky komisie pre VVGS o úspešnosti riešiteľov predkladaných projektov;
 - začatí činnosti piatich pracovných skupín v rámci štátnych programov vedy a výskumu s tým, že za členov týchto skupín boli zvolení prof. Feher z ÚFV, prof. Fedoročko z ÚBEV, doc. Semanišin z ÚINF, ale napr. aj prof. Orosová z FF UPJŠ, prof. Jarčuška z LF UPJŠ;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Doc. Kireš informoval o:

- zverejnení na web stránke informácií o možnosti poukázať 2% z dane pre OZ Prírodovedec a podporiť tak finančne aktivity fakulty prostredníctvom tohto združenia, ktoré úzko spolupracuje s PF UPJŠ; Zdôraznil, že prostriedky získané z podielu na daniach z príjmov fyzických a právnických osôb sú každoročne cielene a adresne využívané predovšetkým na podporu našich talentovaných študentov, skvalitnenie praktickej výučby, organizovanie letných škôl, detských táborov, pre zvýšenie záujmu o prírodné vedy, matematiku a informatiku ako aj o modernizáciu spoločne využívaných priestorov fakulty. Navyše rok 2018 je špecifický tým, že si fakulta pripomína 55. výročie svojho vzniku, ktoré si pripomenie viacerými podujatiami. Pozitívne hodnotil, že v roku 2017 bol príjem OZ Prírodovedec v rámci 2% z dane v sume **3 653,53 €**.
 - príprave podujatia Dni Ukrajiny, organizovaného v rámci mesta Košice, do ktorého sa aktívne zapája aj univerzita formou DOD pre ukrajinských študentov, ich rodičov a učiteľov; Podujatie sa uskutoční dňa 19. apríla 2018 s tým, že do programu ponúkaného PF UPJŠ budú zapojení priamo ukrajinskí študenti študujúci na fakulte.
 - stave mobilit zamestnancov a študentov organizovaných v rámci programu ERAZMUS; Žiadosti pre rok 2018, všetkých prihlásených zamestnancov, boli schválené. Upozornil však na skutočnosť, že zo strany študentov záujem o tieto mobility zaznamenal výrazný pokles. Uvedeným stavom sa bude zaoberať príslušná komisia na svojom zasadnutí dňa 15.3.2018.
 - uvedení do prevádzky internej web stránky STAŇ sa PRÍRODOVEDCOM, o ktorú sa budú administratívne starať dve študentky, v rámci študentských vedeckých a pedagogických pomocných síl;
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 2

Rozpočet fakulty.

Dekan predložil riaditeľom ústavov návrh rozpočtu pre rok 2018 formou prezentácie s podrobným komentárom k jeho jednotlivým častiam a ich položkám.

V rámci časti **rozdelenie miezd a tovary a služby** zdôraznil:

- nutnosť transformácie časti pridelených mzdový prostriedkov na TaS
- zdvojnásobenie prostriedkov na TaS pre ústavy
 - bez účelových peňazí na exkurzie
 - priestor na adaptáciu laboratórnych učební v rámci IT Akadémie
- vyčlenenie 100 tis. EUR pre dva ústavy na vzdelávaciu infraštruktúru
- 73 tis. EUR na likvidáciu žiariča v RBL
- rezerva na 55. výročie resp. Č-S ŠVOČ z matematiky a informatiky
- prenesená rezerva na obnovu M11
- vytvorenie menšej rezervy na spoluúčasť v rámci projektov EŠIF a H2020.

Informoval, že **pri výpočte výkonov ústavov** vedenie vychádzalo z celoštátnej a univerzitnej metodiky s tým, že tento rok bola celoštátne zvýšená váha kvartilov a váha doktorandov. Korigovala sa početnosť teoretických a experimentálnych prác koeficientom 1,5, bola zrealizovaná korekcia počtu konzorciálnych publikácií koeficientom 10 a bolo zohľadnené premietnutie príspevku na financovanie doktorandov a skutočného čerpania doktorandov

- ❖ Kolégium vzalo predložený rozpočet na vedomie bez pripomienok s tým, že bude predložený na schválenie AS PF UPJŠ.

K bodu 3

Rôzne.

Dekan informoval o:

- požiadavke zo strany fakulty danej vedúcemu Prevádzkového úseku ako aj Prevádzkovému oddeleniu fakulty, prehodnotiť možnosti, vrátane finančných nákladov, v prípade prestavby časti dielní nachádzajúcich sa v suterénnych priestoroch budovy Jesenná 5 na učebne, príp. seminárne miestnosti;
- zámere prizvať na zasadnutie vedenia kvestora univerzity, vedúceho Prevádzkového úseku UPJŠ, za prítomnosti vedúcej Prevádzkového oddelenia dekanátu a p. Dlugoša ako aj bývalého vedúceho údržby PF UPJŠ p. Liška, za účelom prehodnotenia centralizácie údržby v rámci univerzity;
- požiadavke, smerom k riaditeľom ústavov, vypracovať schému kvalifikačnej štruktúry jednotlivých ústavov, ktorú bude potrebné predložiť na schválenie AS PF UPJŠ;
 - zámere vedenia fakulty zrealizovať revíziu oficiálnych dokumentov a zlepšiť dostupnosť informácií pre zamestnancov fakulty s tým, aby boli striktné oddelené informácie dovnútra a informácie navonok;

V tejto súvislosti zdôraznil, že:

- WEB stránka má byť určená predovšetkým na prezentáciu vo vzťahu k verejnosti, t. j. na zverejňovanie toho, čo nás propaguje alebo je zaujímavé pre verejnosť.
- v AiS2 sa budú naďalej zverejňovať aktuálne informácie, nakoľko jeho súčasťou je upozorňovací systém ak pribudnú nové informácie;

V závere informoval, že v najbližšom období bude snahou predovšetkým skompletizovať a urobiť poriadok na dátovom úložisku, ktoré by malo slúžiť ako zdroj informácií dovnútra, t. j. tých, ktoré majú charakter dokumentov. Postupne sa budú v ňom ukladať vnútorné dokumenty fakulty. Bude potrebné preto zrevidovať aj prístupy a prípadne urobiť pokyny k prístupom smerom k zamestnancom fakulty, aby mohli s úložiskom pracovať aj z IP mimo univerzity.

(Z: Ing. Labancová, tajomníčka fakulty v spolupráci s Dr. Pisarčíkom a Dr. Sokolom)

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

Košice 14.3.2018

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty