

## Zápisnica č. 1

zo zasadnutia Kolégia dekana konaného dňa 6. februára 2019.

- I. Prítomní:** prof. RNDr. Gabriel Semanišín, PhD., prof. RNDr. Renáta Oriňaková, DrSc., prof. RNDr. Katarína Cechlárová, DrSc., doc. RNDr. Marián Kireš, PhD., prof. RNDr. Alexander Feher, DrSc., prof. RNDr. Viliam Geffert, DrSc., doc. RNDr. Roman Soták, PhD., prof. RNDr. Jozef Gonda, DrSc., prof. Mgr. Jaroslav Hofierka, PhD., doc. RNDr. Peter Pristaš, CSc., RNDr. JUDr. Pavol Sokol, PhD.  
**Ospravedlnená:** Ing. Lenka Labancová

**II. Program:**

1. Aktuálne informácie v rámci jednotlivých oblastí činnosti fakulty
2. Rozpočet fakulty.
3. Rôzne.

**III. Priebeh:**

**K bodu 1**

**Informácie z jednotlivých rezortov.**

**Prof. Cechlárová, prodekanica pre vzdelávanie,** informovala o:

- študentských pomocných sílách (vedeckých, pedagogických a technických) s tým, že bude vyhlásené druhé kolo pre podanie žiadostí zo strany študentov; Konštatovala, že pre aktuálny ak. rok bolo vypísaných menej tém oproti minulému roku. Komisiu pre výber a schválenie vyššie uvedených študentských pomocných síl menuje dekan s tým, že v lehote do 5 pracovných dní budú zverejnené výsledky výberu.
  - situácii ohľadom študentskej ankety pre hodnotenie kvality výučby na fakulte; Termín pre realizáciu ankety bol stanovený **do 28. 2.2019**. Vyučujúci boli požiadaní o súčinnosť, konkrétne osloviť študentov, aby sa do ankety zapájali a pomohli pri tvorbe spätnej väzby prebiehajúceho hodnotenia.
  - organizačnom zabezpečení *Jarnej školy doktorandov*, ktorá je organizovaná z úrovne univerzity v termíne od **10. do 13. júna 2019**; Fakulte bolo pridelených 18 miest. V termíne do 28.2.2019 je potrebné zaslať návrh na troch prednášajúcich odborníkov za PF UPJŠ. Vzhľadom na požiadavku interdisciplinarít boli dané návrhy na týchto prednášateľov – doc. Hutník z ÚMV, doc. Kundrát - TIP UPJŠ a doc. Víglasky z ÚCHV.
  - príprave *Prírodovedeckej čajovne*, ktorá by sa mala dňa **6. marca 2019** v študovni A. Merici. Jej hlavnou témou budú pedagogicko-psychologické aspekty výučby prírodovedných predmetov. Prizvaní budú odborníci z Filozofickej fakulty UPJŠ.
  - skúsenostiach s organizačným zabezpečením predmetu *Úvod do výučby prírodovedných predmetov*; Odozva zo strany študentov na zakomponovanie exkurzií laboratórií rôznych odborov realizovaných v rámci uvedeného predmetu bola veľmi dobrá. Študenti majú záujem dozvedieť sa o realizovanom výskume v rámci všetkých študijných odborov. Potrebné je však ešte dotiahnuť logistiku realizácie exkurzií vrátane dostatočného časového priestoru pre presun študentov medzi areálmi fakulty a zahrnúť aj Botanickú záhradu.
  - podpore profesijných ŠP zo strany Ministerstva školstva; Napriek snahe ÚCHV a ÚINF o podanie spoločného projektu za fakultu, nakoľko obidva ústavy realizovali a realizujú spoluprácu s praxou, doposiaľ neboli jasne zafinované požiadavky.
- ❖ Kolégium vzalo vyššie predložené informácie na vedomie.
- študijných doktorandských programoch realizovaných prostredníctvom EVI (externej vzdelávacej inštitúcie); Pre takéto programy musia byť uzavreté individuálne zmluvy

pre každého študenta jednotlivo, za čo sú zodpovední garanti pre DŠ. Nakoľko existujúce zmluvy sú po obsahovej stránke nedostatočné, bude potrebné uzavrieť v rámci univerzity nové dohody s EVI. Tieto skutočnosti by mali byť zahrnuté v novelizovanom poriadku pre doktorandské štúdium, rovnako ako fakultou navrhované úpravy týkajúce sa štúdia formou cotutelle (štúdium pod dvojitým vedením) a tiež nastavenia podmienok pre zahraničných doktorandov.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že súhlasí s návrhom dekana, aby diskusia o všetkých sporných skutočnostiach týkajúcich sa DŠ na univerzite bola zrealizovaná vo vnútri komunity garantov DŠ Prírodovedeckej fakulty, ktorá dlhodobo vykazuje najvyšší počet doktorandov na univerzite. Následne závery tejto diskusie predloží prodekanka pre vzdelávanie príslušnému prorektorovi UPJŠ.

**Prof. Oriňaková**, prodekanka pre vedu výskum a rozvoj, informovala o:

- vyhlásení výziev VVGS PF UPJŠ a VVGS UPJŠ; Informačný seminár k aktuálnym výzvam VVGS UPJŠ (VUaVP35, PCOV a IPPH2020) sa uskutoční dňa 11.2.2019 na pôde rektorátu univerzity.). Seminár je určený všetkým tvorivým pracovníkom a doktorandom UPJŠ. Cieľom seminára je predstaviť Štatút VVGS UPJŠ, informovať o najčastejších otázkach a chybách pri podávaní žiadostí o projektovú podporu a objasniť základné ciele jednotlivých grantových schém.
  - výzve ohľadom podávania návrhov na ocenenia - *Vedec roka* (nominácie je potrebné predložiť do 22.2.2019), *Cena primátora m. Košice roka* (nominácie je potrebné predložiť do 28.2.2019);
  - zaslaní požiadaviek na jednotlivé ústavy fakulty za účelom vypracovania a zaslania podkladov, v termíne **do 14. 2. 2019**, pre *Správu o stave vedeckovýskumnej činnosti na PF UPJŠ v r. 2018*.
  - *Prírodovedeckej čajovni*, ktorá je plánovaná na prelome mesiacov apríl-máj 2019 na tému ako zvýšiť úspešnosť europojektov, za účasti úspešných riešiteľov uvedených projektov ako aj prizvania odborníka na hodnotenie takýchto projektov.
  - stave prípravy *Správy o vedeckovýskumnej činnosti na PF UPJŠ za rok 2018*; Na ústavy bola zaslaná požiadavka ohľadom dodania potrebných podkladov v termíne do **15.2.2019** s dôrazom na potrebu zaevidovať všetky publikácie za minulý rok.
  - situácii s DSV projektmi; Fakulta participuje na 8 projektoch, z toho na 3 ako žiadateľ a 6 ako spoluriešiteľ. Podľa aktuálnych informácií sa termín uzávierky pre podávanie projektov opakovane posúva a pokyny z úrovne agentúry sú naďalej nejasné.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie

**Doc. Kireš** informoval o:

- marketingovej kampani *Na dva kroky* realizovanej spoločnosťou Visibility s.r.o. a výsledkoch analýzy jej doposiaľ zrealizovaných výstupov v rámci web stránky fakulty ako aj sociálnych sietí; stave prác na aktualizácii obsahu ako aj inovácii designu web stránky fakulty; Zároveň pozitívne hodnotil kvalitatívny posun v rámci anglickej verzie web stránky fakulty. Uvedené je rovnako výsledkom rozšírenia stavu zamestnancov na oddelení vonkajších vzťahov, čím sa značne odbremení záťaž smerom k ústavom a zároveň bude docieľená intenzívna priebežná kontrola aktuálnosti výstupov, dopĺňanie marketingovo úspešných prvkov smerom navonok, preklad aktualít do anglického jazyka a pod. tým viac, že nielen web stránku fakulty ale aj marketingovú podporu kampani *Na dva kroky* bude potrebné naďalej udržiavať.

- nástupe *Mgr. Tomáša Zavatchana* do PP od 1.2.2019 na Oddelenie vonkajších vzťahov; náplňou jeho práce bude predovšetkým agenda týkajúca sa prijatia zahraničných hostí a komunikácia s nimi, Vyšehradský fond, program ERAZMUS a iné;
  - ponuke spolupráce zo strany občianskeho združenia *Aj TY v IT*, Bratislava, ktorého poslaním je podporovať a motivovať dievčatá k štúdiu informatiky a následnému zamestnaniu sa v danom odbore. Táto spolupráca by mohla posunúť na úroveň partnerstva podporeného uzavretím dohody o vzájomnej spolupráci, formulácia obsahu ktorej sa aktuálne pripravuje oboma zúčastnenými stranami.
  - účasti fakulty na podujatí *Kam na VŠ*, ktoré sa koná v Košiciach dňa 7. a 8.2.2019;
  - pokračovaní v podpore propagácie štúdia na fakulte aj formou výjazdových návštev zástupcov jednotlivých odborov na vybraných stredných školách Košického a Prešovského kraja;
  - pripravovanom podujatí *Hack Košice 2019* <https://hackkosice.com> (programátorský brainstorming/tímova súťaž), ktoré sa bude konať v dňoch 30. a 31. marca 2019 v areáli Kulturparku, ktorého organizátormi sú aj absolventi PF UPJŠ; Záštitu nad týmto podujatím prevzal prezident republiky ako aj rektor UPJŠ. V rámci podujatia sa uskutočnia odborné workshopy, stretnutia s mentormi z praxe, zástupcami firiem a iné aktivity.
- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie.

### K bodu 3

**Dekan** informoval, že rozpočet pre rok 2019 bol predmetom rokovania Kolégia rektora UPJŠ konaného 28.1.2019. Podľa prvého návrhu rozpočtu univerzity a rozdelenia na fakulty a univerzitné pracoviská je oproti minulému roku rozpočet PF navýšený o cca 20 % v položke mzdy a cca o 60% v položke Tovary a služby. Aktuálne prebieha pripomienkovanie návrhu rozpočtu. Položka rozpočtovaných mzdových prostriedkov sa bude ešte meniť, nakoľko od 1.1.2019 vstúpilo do platnosti Nariadenie vlády 388/2018 Z. z., ktorým sa menia platové tarify učiteľov vysokých škôl, výskumných a vývojových zamestnancov a ostatných zamestnancov VŠ. V tejto súvislosti sa budú meniť všetky platové dekréty zamestnancov fakulty. Rozpočet UPJŠ bude predložený na schválenie AS UPJŠ na jeho rokovaní dňa 21.2.2019.

- ❖ Kolégium vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že zasadnutie Ekonomická komisie pri AS PF UPJŠ k problematike rozpočtu sa uskutoční 8.2.2019.

### K bodu 4

**Dekan** informoval o:

- situácii v AS PF UPJŠ; Nakoľko jeho doterajší predseda sa svojej funkcie vzdal, všetky kompetencie predsedu prešli na podpredsedu *doc. RNDr. Ivana Žezulu, CSc.* Napriek tomu, že koncom januára 2019 sa konalo zasadnutie senátu, uznášania schopný nebol. Voľby do AS PF UPJŠ pre ďalšie funkčné obdobie sa uskutočnia v marci 2019.
- organizačnom zabezpečení likvidácie žiariča nachádzajúceho sa v priestoroch ÚBEV; Nakoľko ide o manipuláciu s jadrovým zariadením bude nevyhnutné dodržať prísne bezpečnostné predpisy. Po dobu likvidácie sa nesmú v areáli nachádzať zamestnanci ani študenti. Preto bude potrebné zabezpečiť náhradné výučbové priestory (SAV, TU) a zamestnancom prideliť prácu na doma.
- zámere univerzity ako aj fakulty realizovať v blízkej dobe dve rozsiahle rekonštrukcie;

Ide o komplexné zateplenie a rekonštrukciu elektroinštalácie administratívnej budovy nachádzajúcej sa v areáli Botanickkej záhrady UPJŠ, vrátane rekonštrukcie strechy a výmeny okien a dokončenie komplexnej rekonštrukcie budovy Jesenná 5, vrátane vybudovania jedálne s kuchyňou. V prípade začatia rekonštrukcie budovy Jesenná bude nevyhnuté realizovať výučbu po dobu jej trvania (min. ZS) v náhradných priestoroch. Za daným účelom začali rokovania s vedením TU a SAV. Rovnako bude potrebné maximálne využiť i vnútorné priestorové rezervy. Nakoľko bude mimo prevádzky aj výdajňa stravy, bude potrebné zabezpečiť zamestnancom ako aj študentom náhradné stravovanie, príp. poskytnúť stravné lístky.

- požiadavke smerom k riaditeľom ústavov zrealizovať kontrolu organizačnej štruktúry ústavu, vrátane presného počtu zamestnancov, k 1.1.2019;
- potrebe vypracovať manuál pre zahraničných hostí a študentov, ktorý bude obsahovať všetky potrebné informácie ako aj požiadavky spojené s pobytom či štúdiom na univerzite/fakulte; Alternatívou môže byť aj niekoľko dňové školenie. (Z: Oddelenie pre vonkajšie vzťahy)
- plánovanej zmene v administrovaní procesov VO za účelom zníženia pracovnej záťaže odborných pracovníčok sekretariátov ústavov; Činnosti spojené s realizáciou VO a prieskumov trhu by boli vykonávané už iba v rámci Prevádzkového odd. dekanátu (Mgr. Žezulová, p. Dluhoš) s tým, že sa vytvorí ešte jedno pracovné miesto (reorganizáciou študijného oddelenia) pre pokrytie všetkých požiadaviek s tým spojených. Z uvedeného dôvodu bude vypracovaný procesný model pre VO na fakulte. (Z: Mgr. Žezulová/tajomníčka fakulty)

❖ Kolégium vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

Košice 6.2.2019

Zapísala: PhDr. S. Libová

prof. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan fakulty