

Zápisnica č. 30

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 3.10. 2012.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Martin Bačkor, PhD., PhDr. Svetlana Libová
Ospravedlnení: doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD.
Prizvaní: doc. RNDr. Dušan Šveda, CSc., RNDr. Erik Bruoth, PhD.

II. Program:

1. Kontrola plnenia uznesení.
2. Situačná správa o stave projektu AIS2, príprava RR a IR.
3. Príprava pravidiel efektívneho využívania vedecko-výskumnej infraštruktúry na PF UPJŠ.
4. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

O plnení uznesení prijatých na predchádzajúcich zasadnutiach vedenia informovali:

Doc. Zeleňák (písomne)

- Za účelom nastolenia nápravy vo veci porušenia etických princípov a akademických zvyklostí zo strany doktorandov, ktorí neuviedli v publikačných výstupoch adresu fakulty bolo dňa 1.10.2012 zorganizované stretnutie s príslušnou doktorandkou a jej školiteľkou. Stretnutia sa zúčastnili aj dekan a riaditeľ príslušného ústavu. Školiteľka prevzala plnú zodpovednosť za vyššie uvedenú skutočnosť so zdôvodnením potreby vykazovania hodín v rámci projektov ŠF, na ktorých doktorandka na ÚEF SAV figuruje. Poukázala tiež na to, že doktorandka má čiastočný úväzok v rámci ktorého realizuje niektoré výskumné úlohy. Doktorandka a školiteľka sa zaviazali rešpektovať dohodnuté princípy a v prípade akéhokoľvek neštandardného riešenia konzultovať ho s riaditeľom príslušného ústavu a garantom študijného programu.
- Návrh modifikácie zásad pre rigorózne konanie – zásady boli prepracované podľa pripomienok členov vedenia fakulty a v primeranej miere doplnené. V súčasnosti sú pripravené pre distribúciu za účelom pripomienkovania na jednotlivých ústavoch.
- Preverenie náležitosti spojených so žiadosťou o odpustenie školného Ing. Hornyakovej – na základe zistených skutočností a vzhľadom na vyjadrenia členov vedenia bolo vydané **rozhodnutie o znížení príslušného poplatku žiadateľke zo 600 EUR na 200 EUR**.
- Oslovenie doc. Kimákovvej ohľadom garantovania ŠP Prírodnej vedy (Univerzita tretieho veku) – doc. Kimáková predložila ponuku akceptovala.

Prof. Mártonfi – v súvislosti so stavom edičnej činnosti informoval, že nakoľko stále nie je doriešený problém elektronického publikovania formou smernice je otázne, či bude zmysluplné menovať edičnú komisiu na fakulte. K uvedenému problému, ako aj celému radu ďalších otázok týkajúcich sa edičnej činnosti na univerzite, bude venovaný priestor na jednom z najbližších zasadnutí vedenia, ktoré sa uskutoční na pôde Univerzitetnej knižnice, za prítomnosti riaditeľky UK.

K bodu 2

K prerokovaniu uvedeného bodu programu boli prizvaní **doc. RNDr. D. Šveda, CSc.** (projektový manažér) a **RNDr. E. Bruoth, PhD.** (vedúci vývojového tímu), ktorí informovali

o stave vývoja a implementácie AiS2 a predložili situačnú správu s podrobným komentárom k jej jednotlivým častiam. (**Vid' príloha zápisnice.**)

- ❖ Vedenie vzalo predloženú správu na vedomie a oceňuje výsledky práce všetkých zainteresovaných zamestnancov ako aj finančné a materiálové benefity, ktoré boli v rámci uvedeného projektu pre fakultu zabezpečené.

K bodu 3

Prof. Mártonfi v súvislosti s prípravou **pravidiel efektívneho využívania vedecko-výskumnej infraštruktúry na PF UPJŠ** informoval, že neexistujú oficiálne pravidlá pre využívanie infraštruktúry na univerzite. Na základe zistení v rámci iných VŠ, využívanie takejto infraštruktúry sa realizuje na základe nariadenia rektora, príp., dekana, ktorým sú ošetrené mechanizmy prenájmu priestorov, spotreby energií, aké druhy a rozsah služieb je možné v rámci príslušnej infraštruktúry ponúknuť a využívať ako aj príslušné cenové kalkulácie. Zároveň sú zadefinované mechanizmy a podmienky pre vnútornú aj vonkajšiu spoluprácu medzi jednotlivými pracoviskami a laboratóriami tak, aby ústavu, v rámci ktorého bolo laboratórium/pracovisko vybudované, to prinieslo určitý finančný benefit pre ich ďalšie prevádzkovanie. Nakoľko na univerzite neexistuje jednotný ekonomický rámec pre vzájomne efektívne využívanie vedecko-výskumnej infraštruktúry je žiaduce, uvedený problém na úrovni univerzity otvoriť.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že dekan poveril **prof. Mártonfiho**:
 - realizáciou „inventúry“ vedecko-výskumnej infraštruktúry na fakulte a vytvorením databázy prístrojov s príslušným popisom na aké účely je možné daný prístroj využívať, za akých podmienok, koho je potrebné kontaktovať, atď. . Súčasne je vhodné rozmyšľať o vhodnej forme vizualizácie takýchto dát.
 - spracovaním vzorového „evidenčného formulára“, pre NMR laboratórium využívajúcu ústretovosť a skúsenosti doc. Imricha.

K bodu 4

Dekan informoval o:

- účasti na zasadnutí Rady ÚCHV, ktoré bolo venované problému bakalárskeho ŠP Environmentálna chémia; Nakoľko prax ukazuje, že absolventi tohto bakalárskeho programu majú veľmi malé možnosti priameho uplatnenia, vznikla z ich strany požiadavka o umožnenie pokračovania v štúdiu príbuzného magisterského študijného programu. V rámci platných pravidiel pre prijímacie konanie garanti príslušných študijných programov stanovujú podmienky, za ktorých môžu študenti pokračovať v štúdiu. Študentov bude o možnostiach informovať grant bakalárskeho študijného programu doc. Andruch.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že dekan poveril **doc. Zeleňáka**, aby na web stránke boli zverejnené presné informácie pre uchádzačov ohľadom podmienok štúdia pre vyššie uvedený ŠP.
- liste **prof. Sováka**, v ktorom zdôvodňuje nutnosť presunu termínu konania medzinárodnej konferencie CSMAG 2012, ktorá sa uskutoční v dňoch 17.6.- 21.6 2013 ako aj presunu miesta konania do posluchárne RBOA5 (bývala M5) s tým, že v uvedenom termíne by už nemalo dôjsť ku výraznému obmedzeniu vzdelávacieho procesu na fakulte ;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že zo strany prevádzkového odd. fakulty bude zabezpečená súčinnosť pre zdarný chod podujatia v štandardnom rozsahu.
- žiadosti riaditeľky Strednej zdravotníckej školy, Moyzesova 17, Košice o poskytnutie priestorov učebne RBL 6 na zabezpečenie výučby pre cca 25 študentov v termíne od

25.9.2012 počas celého pracovného týždňa v čase od 7.45 do 13.25 a to z dôvodu havarijného stavu dvoch učební príslušnej školy, v ktorých výučba predmetu chémia bola realizovaná. Uvedená žiadosť sa opiera aj o dlhodobú spoluprácu s ÚCHV a ÚBEV.

- ❖ Vedenie vzalo predmetnú žiadosť na vedomie a vzhľadom na spoluprácu s uvedenou SŠ a pozitívne stanovisko vedenia ÚBEV nemá námietky voči poskytnutiu požadovaných priestorov. Nakoľko ide o dlhodobý prenájom učebne, **dekan** poveril **tajomníčku** prekonzultovať technické a organizačné náležitosti s tým spojené s riaditeľom ÚBEV.
- žiadosti *doc. E. Sedláka* (ÚCHV) o predĺženie povolenia zahraničného pracovného pobytu na Univerzite Zürich a pracovného voľna bez náhrady mzdy od 1.1.2013 do 30.6.2013 a to z dôvodu dokončenia rozbehnutého projektu a možnej spolupráce s technikmi molekulyvej a štruktúrálnej biológie, biochémie a biofyziky;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a vzhľadom na súhlasné vyjadrenie riaditeľa ústavu a vedúceho katedry, predmetnú žiadosť odsúhlasilo.

Prof. Mártonfi informoval o:

- periodickej atestácii RNDr. Jána Füzera, PhD. a Ing. Vladimíra Girmana, PhD. z ÚFV a návrhoch na priznanie VKS IIa RNDr. Jánovi Kovaľovi, PhD. a RNDr. Igorovi Majláthovi, PhD. z ÚBEV;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Prof. Bačkor informoval o organizačnom zabezpečení doplňujúcich volieb zástupcov študentskej časti do AS PF UPJŠ a do AS UPJŠ ako aj zástupcov zamestnaneckej časti do AS PF UPJŠ, ktoré sa uskutočnia dňa **17.10.2012**.

Tajomníčka fakulty informovala o stave revízie zmlúv týkajúcich sa prenájme priestorov na pôde fakulty. Vzhľadom na zistené nedostatky **dekan** poveril **tajomníčku**:

- kontaktovať zodpovedných zo strany ÚEF SAV za účelom získania súhlasu pre vstup na pracoviská zriadené v priestoroch fakulty a to z dôvodu súpisu prístrojov a PC techniky, ktoré sa v dennej prevádzke permanentne využívajú;
- v spolupráci s vedúcou prevádzkového oddelenia **Ing. Orfánusovou** vypracovať podklady pre výpočet spotrieb energií pre prevádzkovanie vyššie uvedených priestorov, prístrojov a zariadení nachádzajúcich sa na týchto pracoviskách za účelom vyčíslenia finančných nákladov spojených s ich prevádzkovaním; Zároveň bude potrebné vypracovať návrh nových čiastkových i bilaterálnych zmlúv pre ďalšiu spoluprácu.

Košice 3.10. 2012

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty

Príloha: Situačná správa o stave a implementácii AiS2.

Situačná správa o stave vývoja a implementácie AiS2

k 3. októbru 2012

Vývojový tím

Vedúci vývojového tímu: RNDr. Erik Bruoth, PhD.

Vedúci analytik: Mgr. Martin Nemček

Vedúci programátor: Mgr. Slavomír Varchula

Databázový a systémový administrátor: Mgr. Branislav Baculík

Klientskí programátori: Mgr. Marcel Obrin, Martin Tkáčik, Jozef Obrin, RNDr. Radovan Engel, PhD., Mgr. Lukáš Miňo úväzok 1/3, interný doktorand)

Servrovskí programátori: Mgr. Peter Slaninka

Help desk pre univerzity, podpora vývoja, testovanie: Mgr. Peter Čižmár, Timea Leskovarová, Bc. Nora Hancová, Bc. Viera Daňková, Bc. Emília Komendátová

Help desk pre UPJŠ a centrálny správca: RNDr. Katarína Nováková

Transformácia dát, analytická podpora: doc. RNDr. Roman Soták, PhD.

Projektový manažment: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Dušan Šveda, CSc.

Dokumentovanie systému a tvorba príručiek: Onofrejová (čiastočný úväzok)

Preklady do angličtiny: na základe dohôd

Spolu: 15 zamestnancov na plný úväzok, 1 na 1/3 úväzok, 5 spolupracujúcich osôb

Vývojový tím uvoľnil jedného programátora, ktorý nastúpil na III. stupeň internej formy štúdia.

V. Daňková zabezpečuje aj údržbu WWW stránky fakulty. Činnosti zabezpečované K. Novákovou majú celouniverzitný charakter. Vo vzťahu k niektorým externým systémom (CZRP, CRŠ, UIPŠ) vývojový tím supluje aj niektoré úlohy UPJŠ.

Stav implementácie AiS2

AiS2 je implementovaný na 13 verejných vysokých školách (na KU iba jedna fakulta) a 4 súkromných vysokých školách. Priebieha implementácia na ďalšej súkromnej vysokej škole GoetheUni. Viac detailov je na <http://www.ais2.sk>.

Riadenie projektu AiS2

Projekt AiS2 je riadený Riadiacou radou projektu (tvoria ju spravidla prorektori jednotlivých VŠ, predsedom Riadiacej rady je prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.) a Implementačnou radou projektu (členmi sú spravidla osoby zodpovedné za prevádzku AiS2 na VŠ, predsedom rady je doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.). Riadiaca a Implementačná rada sa schádza minimálne raz ročne. Najbližšie zasadnutie je plánované na **14.-15.11.2012** do Danišoviec.

V medziobdobí je projekt riadený pomocou videokonferencií (využíva sa systém EVO), ktorých sa zúčastňuje tzv. zúžená implementačná rada pozostávajúca zo zástupcov UPJŠ, UK, EU, UMB a UKF.

Zmeny v AiS2 v priebehu posledných 6 mesiacov

1. Boli zapracované ďalšie legislatívne zmeny súvisiace s evidenciou záverečných prác a úpravy niektorých dialógov administrácie záverečných prác s parametrizáciou životného cyklu.
2. Bolo zapracované zasielanie mailov priamo z vybraných aplikácii AiS2 pre zvolenú množinu používateľov.
3. Umiestnenie diskusného fóra na aplikačný portál pre podporu jeho využívania.
4. Boli rozšírené možnosti administrácie štátnych skúšok.
5. Vytvorili sme podporu pre administráciu promócií a slávností spojených so štúdiom.
6. Bola upravená administrácia a riadenie III. stupňa štúdia s ohľadom na špecifiká doktorandského štúdia.
7. Bol zavedený elektronický zápis študentov s automatizovaným procesom prolongácií kariet.
8. Implementovali sme reklamu do AiS2 pred prihlásením a po prihlásení zameranú na cieľovú skupinu študentov. Manažovanie reklamy pred prihlásením sme podstúpili jednotlivým inštaláciám a má slúžiť na čiastočné refundovanie administrácie systému na inštalácii. Reklama po prihlásení je pod správou vývojového tímu AiS2 a má slúžiť ako doplnkové financovanie vývoja.
9. Dopracovali sme podporu pre definovanie a automatické vykonávanie úloh. V prvej fáze sme realizovali automatické zasielanie záverečných prác do CRZP.
10. Bola vytvorená podpora prvej fázy verejného obstarávania na evidenciu a správu požiadaviek pre VO.
11. Vo finálnej fáze rozpracovanosti je podpora sprístupnenia dát AiS2 pre statické stránky univerzity (zoznamy študijných programov a plánov, zoznamy zamestnancov atď.)
12. Vo finálnej fáze rozpracovanosti je rozhranie pre sprístupnenie dát mobilným aplikáciám v spolupráci s UniApps.

Rozvojové plány

Vývoj ďalších subsystémov a rozvoj existujúcich

Plán rozvoja AiS2 bol prerokovaný na zasadnutí Riadiacej a Implementačnej rady AiS2 v novembri 2011. Plán obsahuje nasledovné úlohy

Priority ďalšieho rozvoja:

1. Dopracovať funkcie na definovanie a kontrolu splnenia jednotlivých fáz štúdia v rámci študijného programu a medzi stupňami štúdia.
2. Rozšíriť podporu elektronického zápisu študentov od 2. roku štúdia.
3. Doplniť definície zdrojov údajov pre poskytované transformačné šablóny.
4. Riešiť systém prístupu externých užívateľov.
5. Rozšíriť podporu pre jednoduché špecifické importy.
6. Dopracovať funkcie na spracovanie rôznych typov žiadostí a platieb študentov.
7. Riešiť možnosť začlenenia viacfaktorovej autentifikácie pri operáciách s citlivými dátami.
8. Riešiť prechod na Oracle DB, verzia 11g (funkcionalita AiS2 bude garantovaná nad touto verziou).
9. Vytvárať zjednodušené aplikácie pre špecifikované činnosti študentov a učiteľov (light verzie).

10. Dopracovať podporu pre import generovaného rozvrhu.

Prierezové úlohy:

1. Pokračovať v rozvoji podpory pre zdravotne znevýhodnených.
2. Doplniť roly podľa aktuálnych požiadaviek.
3. Zverejniť popis integračných rozhraní na AiS2.
4. Znižovať chybovosť nových verzií. Systematicky skvalitňovať používateľské rozhranie (napr. minimalizovať interakciu používateľa využitím informácií o používatelovi, aktuálnom dátume, ...). V rámci ak. r. vyhraďiť jeden mesiac pre komplexne testovanie systému.
5. Jedenkrát ročne premietnuť obsah zmenových listov do používateľských príručiek.
6. Rozširovať podporu pre manažérske prehľady a štatistické prehľady z výučby, vyťaženosť výučby, zápisy predmetov.
7. Rozširovať podporu pre mobilné platformy.
8. V spolupráci s UK neustále monitorovať bezpečnosť systému.
9. Vytvárať návody pre špecifikované činnosti.

Možnosť implementácie na ďalších univerzitách

V súčasnosti sa znovu pokúšame naštartovať rokovania o implementácii AiS2 na SZU.

Financovanie

V súčasnosti je financovanie AIS2 vykryté z rozpočtových prostriedkov presunutých z jednotlivých VŠ vo výške cca 380 tis. EUR. Poplatky zo súkromných VŠ a ďalších zmlúv činia cca 30 tis. EUR.

Zo strany MŠ SR je prísľub, že rovnaký model financovania bude zabezpečený aj pre nasledujúci akademický rok.

Finančné prostriedky pre tento rok umožňujú pokryť predovšetkým štandardné výdavky (mzdy, odvody – 320 tis, SW licencie, obnova HW, spotrebný materiál, cestovné, telekomunikačné poplatky – 36 tis.) a úhradu služieb za technologickú podporu (50 tis.). Časť príspevku (14 tis.) sme ponechali UPJŠ na úhradu prevádzky AiS2 na univerzite.

V rámci nákladov AIS2 sa čiastočne pokrývajú aj iné aktivity, ktoré priamo nesúvisia s projektom – dizajnérske práce, využívanie služobného auta....

Aktuálne úlohy vo vzťahu k UPJŠ a vývojovému tímu

Rozvoj využívania AiS2 v rámci UPJŠ

V rámci UPJŠ pokrívava riešenie integrácie jednotlivých častí univerzitného informačného systému. Čiastočné zlepšenie môže priniesť plánované prepojenie systémov AiS2 a Sofia.

Na UPJŠ stále nefunguje delenie kompetencií medzi manažment, prevádzkovateľov AiS2 a vývojový tím. Cítiť to napr. pri exportoch do CRŠ, UIPŠ alebo CRZP. Je nevyhnutné zabezpečiť prenos dôležitých informácií smerom ku vývojovému tímu AiS2 (zmeny v registroch, nove smernice resp. smernice poskytnuté na pripomienkovanie, ohlásené

pripravované legislatívne zmeny, atď.). Informačné kanály sú štandardne nastavené: ministerstvo - zástupca univerzity. Vývojový tím sa niektoré informácie dozvedá s oneskorením.

Je potrebné premyslieť spôsob vzdelávania používateľov, keďže mnohí z nich nedokážu efektívne využívať AiS2.

Elektronický podpis

Elektronické certifikáty boli hradené z podnikateľskej činnosti AiS2. Okrem AiS2 je ich možné využiť aj pre iné činnosti a znížiť ich administratívnu náročnosť. Vo zvýšenej miere chce elektronický podpis implementovať aj UPJŠ.

Priestorové možnosti CAI a HW vybavenie

Vývojový tím má aktuálne k dispozícii revitalizované vyhovujúce priestory.

HW vybavenie je pravidelne obnovované s výnimkou vývojových serverov, ktoré si vyžadujú väčšiu investíciu. Prevádzka serverov predstavuje už hraničnú situáciu, keďže aktuálne prevádzkujeme okrem iného 4 inštalácie našich partnerov. Nie je zabezpečená dostatočná výkonnosť rezerva ani rezerva pre prípad zlyhania niektorých komponentov. V krízovej situácii to môže znamenať dočasné pozastavenie vývoja AiS2.

RNDr. Erik Bruoth, PhD.
vedúci vývojového tímu