

## Zápisnica č. 1

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty konaného dňa 11.1. 2012.

---

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Martin Bačkor, PhD., Ing. Lenka Labancová, PhD. Svetlana Libová

### II. Program:

1. Harmonogram zasadnutí vedenia na obdobie január - jún 2012.
2. Schválenie Pravidiel pre PK na magisterský a doktorandský stupeň štúdia na PF UPJŠ v ak. r. 2012/2013.
3. Informácia o príprave projektov v rámci SF EU.
4. Príprava zasadnutia AS PF UPJŠ.
5. Pravidlá edičnej činnosti na PF UPJŠ.
6. Rôzne.

### III. Priebeh

#### K bodu 1

**Dekan** predložil prvý návrh harmonogramu zasadnutí vedenia pre obdobie január – jún 2012.

- ❖ Vedenie vzalo predložený návrh na vedomie s pripomienkami. Po ich zapracovaní bude harmonogram predložený na schválenie na zasadnutí vedenia dňa **18.1.2012**.

#### K bodu 2

**Doc. Zeleňák** predložil vedeniu na schválenie:

- **Pravidlá prijímacieho konania** na magisterský a doktorandský stupeň štúdia na PF UPJŠ v ak. r. 2012/2013.
- **Pravidlá prijímacieho konania** na doplňujúce pedagogické štúdium v ak. r. 2012/2013.
- ❖ Vedenie schválilo obidva vyššie predložené dokumenty, ktoré budú predložené na rokovanie AS PF UPJŠ dňa 18.1.2012.

#### K bodu 3

**Dekan a prodekan pre rozvoj doc. Jaščur** informovali o stave prípravy projektov v rámci aktuálnych výziev zo ŠF EÚ:

- **OP VaV/2011/2.2./01 PN** – možnosť predkladať projekty na vybudovanie univerzitných vedeckých parkov a výskumných centier **Opatrenie 2.2.** – *Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe.*  
PF UPJŠ participuje na troch projektoch v rámci výzvy:
  - UVP UPJŠ - hlavným cieľom je koncentrácia biovýskumu v priestoroch LF UPJŠ; Do prípravy projektu boli zapojené tímy z ÚBEV, ÚCHV a ÚFV.
  - UVP TU Košice – PF UPJŠ bude participovať na aktivitách v oblasti informatiky a IKT a má plánované finančné prostriedky na rekonštrukciu ¼ budovy na Jesennej 5, rekonštrukciu transformátorovej stanice, hlavnej serverovne a konsolidáciu výpočtovej kapacity; Do prípravy projektu boli zapojené tímy z ÚINF, CAI, ÚFV, ÚMV a ÚGE.

- VVC SAV pre materiálový výskum – cieľom je zabezpečiť opravu priestorov centra na Park Angelinum 9 a zlepšiť prístrojové vybavenie; Na príprave projektu participovali tímy z ÚFV a ÚCHV.
- **OP VaV-2011/5.1./04 SORO, Opatrenie 5.1.** – *Budovanie infraštruktúry VŠ a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávania.*  
Vedenie postúpilo projektovej administrácii UPJŠ zoznam projektov na opravu budov, ktoré má k dispozícii. Na zasadnutí projektovej rady bude presadzovať, aby aspoň jeden z projektov bol zakomponovaný do pripravovaného projektu UPJŠ.
- **OP VaV/2011/1.1./01 SORO Opatrenie 1.1** – *Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja.*  
PF UPJŠ sa podieľa na príprave dvoch projektov, ktoré by mali byť dokončené v plánovanom termíne. Projektovým garantom za PF UPJŠ je však poskytovaná pomalá a nedostatočná profesionálna podpora zo strany projektovej administrácie UPJŠ.
- **OPV 2011/1.2./03 SORO Podpora zlepšenia kvality VŠ a SAV**  
**Opatrenie 1.2.** *VŠ a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti*  
*Doc. Jaščur* zozbiera podnety na obsahovú náplň projektu (zatiaľ sú známe iniciatívy na vybudovanie Interdisciplinárneho doktorandského centra, spoluprácu s Open University, rozšírenie programu MIV, zavedenie systému kontroly kvality) tak, aby vedenie mohlo na stretnutí Projektovej rady UPJŠ prezentovať požiadavky a predstavy PF UPJŠ.

#### **K bodu 4**

**Doc. Bačkor, predseda AS PF UPJŠ**, informoval o organizačnom zabezpečení zasadnutia AS PF UPJŠ, ktoré sa uskutoční dňa **18.1.2012** a predložil návrh programu rokovania:

1. Odovzdanie osvedčení o zvolení do AS PF UPJŠ.
  2. Kontrola zápisnice.
  3. Kontrola plnenia uznesení.
  4. Dlhodobý zámer Prírodovedeckej fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach na roky 2011 až 2017.
  5. Pravidlá prijímacieho konania na doplňujúce pedagogické štúdium v akademickom roku 2012/2013.
  6. Pravidlá prijímacieho konania na magisterský a doktorandský stupeň štúdia na PF UPJŠ v akademickom roku 2012/2013.
  7. Reakreditácie študijných programov na PF UPJŠ.
  8. Rôzne.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s navrhovaným programom.

#### **K bodu 5**

**Prof. Mártonfi** predložil návrh *Smernice dekana upravujúcu niektoré náležitosti edičnej činnosti na PF UPJŠ*.

- ❖ Vedenie vzalo predmetný návrh smernice na vedomie s pripomienkami. Po ich zapracovaní bude následne predložený na schválenie na zasadnutí vedenia **koncom januára 2012**.

#### **K bodu 6**

**Dekan** informoval o:

- žiadosti riaditeľky Strednej zdravotníckej školy (Moyzesova 17, Košice) o poskytnutie učebne RBL 6 za účelom zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu pre študentov uvedenej SŠ a to od 1.2.2012 dvakrát do týždňa v čase od 7.45 do 11.00 hod.; Žiadosť je odôvodnená nedostatkom priestorov na vzdelávací proces študentov vyššie uvedenej SŠ.
- ❖ Vzhľadom na súhlasné stanovisko riaditeľa ÚBEV a dlhoročnú spoluprácu ústavu s vyššie uvedenou SŠ, vedenie súhlasí s poskytnutím učebne.
- pracovnom stretnutí s *tajomníčku fakulty* a vedúcou prevádzkového oddelenia *Ing. Orfánusovou* k otázkam realizácie stavebných a rekonštrukčných prác v rámci aktuálnych projektov;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že dekan poveril **Ing. Orfánusovú** vypracovať plán stavebných a rekonštrukčných prác pre rok 2012 a v danej súvislosti osloviť riaditeľov ústavov ako aj riešiteľov projektov, ktorých sa uvedené týka, za účelom poskytnutia potrebných údajov.
- návrhu uskutočniť spoločné zasadnutie vedenia fakulty a vedenia univerzity, predmetom rokovania ktorého by boli okruhy problémov ako napr. dlhodobý zámer fakulty, problémy s VO, projekty rámci ŠF EÚ a ďalšie;
- ❖ Vedenie súhlasí s vyššie uvedeným návrhom dekana s tým, že dekan v danej súvislosti osloví rektora univerzity a prekonzultuje možné termíny pre spoločné pracovné stretnutie.
- žiadosti *RNDr. O. Hutníka* o súhlas s vypracovaním habilitačnej práce menovaného v jazyku anglickom;
- ❖ Vedenie predmetnú žiadosť odsúhlasilo.

**Doc. Zelenák** informoval o:

- príprave a organizačnom zabezpečení **DOD 2012** a predložil návrh na zmenu termínu konania na **10.2.2012**, nakoľko pôvodne odsúhlasený termín 3.2.2012 sa prekrýva s polročnými prázdninami študentov SŠ, čo by mohlo značne ovplyvniť účasť na uvedenom podujatí;
- ❖ Vedenie predložený návrh odsúhlasilo.
- návrhu riaditeľa ÚMV na zmenu školiteľa pre **RNDr. G. Rusnákovú**, študentku doktorandského ŠP 9.1.9. Aplikovaná matematika; Externou školiteľkou menovanej je prof. Dr. M. Lukáčová-Medvid'ová, ktorá pôsobí na Univerzite v Mainzi, u ktorej absolvovala podstatnú časť štúdia. Navrhovanou školiteľkou je **prof. RNDr. K. Cechlárová, CSc.**, ktorá je aj garantkou vyššie uvedeného ŠP. Dôvodom navrhovanej zmeny je riešenie technických problémov súvisiacich s plánovaným udelením spoločného doktorátu s Johannes Gutenberg- Universität MAINZ, za predpokladu úspešného ukončenia štúdia v tomto ak. r. s obhajobou pred spoločnou komisiou oboch pracovísk.
- ❖ Vedenie predložený návrh prerokovalo a následne schválilo.
- návrhu prof. Čellárovej, garantky doktorandského študijného odboru 4.2.4. Genetika, na **RNDr. J. Košutha, PhD.** za nového školiteľa vo vyššie uvedenom odbore, nakoľko menovaný spĺňa všetky predpoklady vrátane vedeckého kvalifikačného st. IIa, aby mohol zastávať uvedenú funkciu;

- ❖ Vedenie súhlasí s predloženým návrhom s tým, že bude predložený na schválenie na zasadnutí VR PF UPJŠ dňa **1.2.2012**.

**Prof. Mártonfi** informoval o príprave a organizačnom zabezpečení **zasadnutia VR PF UPJŠ**, ktorá sa uskutoční dňa **1. februára 2012 o 13.30 hod.** vo Veľkej zasadacej miestnosti rektorátu UPJŠ s nasledovným programom:

- Správa o DŠ na PF UPJŠ za ak. r. 2011/2012.
  - Rozvojové zámery fakulty v oblasti vedy a výskumu na PF UPJŠ.
  - Prerokovanie kvalifikačných postupov.
  - Rôzne.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

**Tajomníčka fakulty** informovala o:

- prijatí novej zamestnankyne na oddelenie rozpočtu dekanátu fakulty z dôvodu zabezpečenia agendy týkajúcej sa VO (spracovanie požiadaviek z ústavov a ich zaradenie do novovytvoreného modulu pre VO v rámci ekonomicko-finančného systému SOFIA);
- personálnych otázkach v súvislosti s dlhodobou PN (podateľňa dekanátu, ukončením rodičovských dovolení – odd. zahraničných vzťahov, študijné odd.), a neobsadeniu pozíciou vodiča;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že na obsadenie prac. m. vodiča osobného motorového vozidla bude vypísané výberové konanie. Obsadenie ostatných prac. miest sa budú riešiť priebežne.

**Doc. Jaščur** predložil na schválenie žiadosť o zahraničnú pracovnú cestu a žiadosť o zahraničný študijný pobyt:

RNDr. Terézia Kisková - 16.01.2012 - 27.01.2012, Leuven/Belgicko, pracovný pobyt  
Fin. zab.: prijím. organizáciou

**Dodatočne schválený zahraničný pobyt**

Mgr. Tomáš Samuely, PhD. - 01.01.2012 - 30.06.2012, Leuven/Belgicko, postdoktorandský pobyt  
Fin. zab.: prijím. organizáciou

- ❖ Vedenie odsúhlasilo predložené žiadosti vrátane spôsobu úhrady v žiadostiach uvedeného.

Košice, 11.1.2012

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan fakulty