

Zápisnica č. 2

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty konaného dňa 18.1. 2012.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Martin Bačkor, PhD., Ing. Lenka Labancová, PhDr. Svetlana Libová

II. Program:

1. Kontrola uznesení.
2. Aktualizácia počtu a štruktúry zamestnancov.
3. Zhodnotenie stavu Verejného obstarávania.
4. WWW stránky fakulty.
5. Predbežná informácia o výsledkoch hospodárenia PF UPJŠ v roku 2012.
6. Prerokovanie návrhov na výročné ceny dekana.
7. Rôzne.

III. Priebeh

K bodu 1

Na zasadnutí vedenia konanom 11.1.2012 neboli prijaté uznesenia s termínom plnenia k 18.1.2012.

V súvislosti s plánovanými aktivitami vedenia boli odsúhlasené nasledovné termíny:

- **Dekan** predložil návrh zmeny termínu pracovného stretnutia vedenia fakulty a vedením PríF UK a FMFI UK Bratislava. Po vzájomnej konzultácii dekanov všetkých troch fakúlt bol potvrdený termín stretnutia **8. – 9. februára 2012**. Stretnutie sa uskutoční v UVZ UPJŠ v **Danišovciach**.
- **Vedenie** odsúhlasilo návrh termínu konania zasadnutia Kolégia dekana, ktoré sa uskutoční dňa **7.2.2012 o 13.00 hod.** v zasadacej miestnosti dekanátu fakulty.

K bodu 2

Tajomníčka fakulty informovala o počte a štruktúre funkčných miest k **31.12.2011** ako aj miestach financovaných z projektov a mimodotačných prostriedkov s tým, že fyzické počty zamestnancov boli schválené na úrovni univerzity a z celkového prehľadu vyplynulo, že v porovnaní s rokom 2011 došlo z zníženiu stavu na fakulte v rámci jednotlivých ústavov.

- ❖ Vedenie vzalo na vedomie predložené informácie o štruktúre funkčných miest a rešpektuje organizačnú štruktúru schválenú AS UPJŠ.
- ❖ Vedenie poverilo **doc. Jaščura** spracovaním analýzy pedagogickej kapacity na jednotlivých ústavoch fakulty, ktorá bude založená na odporúčanom počte hodín priamej výučby a porovnať ju s reálnou vyťaženosťou jednotlivých učiteľov na fakulte. Výsledky analýzy budú použité ako jedno z východísk pre tvorbu pravidiel pre delenie štátnej dotácie.

K bodu 3

Tajomníčka fakulty informovala o aktuálnom stave verejného obstarávania (VO) na univerzite. Účelom pracovných stretnutí k VO iniciovaných fakultou v r. 2011 bolo, aby každý riešiteľ mal prístup k prehľadu tých VO, ktoré boli začaté, požiadavkám ktoré boli do VO zahrnuté, aktuálnemu stavu VO a rovnako, aby mu bola daná spätná väzba ku všetkým potrebným informáciám s tým spojenými. Napriek uvedenému, zo strany

univerzity bolo doposiaľ zrealizované iba prepojenie novovytvoreného subsystému pre VO do systému SOFIA, s obmedzeným prístupom pre určitý počet zodpovedných pracovníkov.

Následne informovala, že v súčasnosti prebiehajú VO na letenky a výpočtovú techniku. Ukončené, resp., pred uzatvorením zmluvy, sú VO na chemikálie, zdravotnícky a laboratórny materiál, kancelársky papier, kancelárske potreby, tonery a tlačiarenské služby. Následne informovala o pláne VO pre r. 2012, do ktorého bol zber požiadaviek za jednotlivé fakulty zrealizovaný v druhej polovici decembra 2011 do 10.1.2012 s tým, že požiadavky zozbierané zo všetkých ústavov a dekanátu PF boli v celkovej hodnote **4 292 838 EUR**, vrátane projektov zo ŠF.

V závere informovala o návrhu **smernice upravujúcej jednotný postup pri VO zákaziek** na dodanie tovarov, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb UPJŠ a jej súčastí. Pripomienky k uvedenému navrhovanému materiálu mali byť zaslané v termíne do 23.1.2012. Predmetný návrh smernice však nezohľadňuje pôvodne navrhované požiadavky zo strany PF UPJŠ a tým nebude možné naplniť pôvodné očakávania a predložené požiadavky smerom v VO zo strany fakulty.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie. Vzhľadom na pretrvávajúce problémy s VO vedenie súhlasí s návrhom dekana, aby vývojový tím AiS2 dopracoval subsystém VO tak, aby riešitelia mali k dispozícii všetky potrebné informácie, počas celého procesu VO, ohľadom zadania, realizácie a plnenia ich požiadaviek.

K bodu 4

Doc. Jaščur informoval o stave Web stránky fakulty s tým, že k jej inovácii sa pravidelne uskutočňujú stretnutia pracovnej skupiny, ktorej členovia zastupujú jednotlivé ústavy. K dnešnému dňu bola zrealizovaná úprava troch modulov týkajúcich sa informácií o štúdiu, zahraničných vzťahoch a vedy a výskumu. Vysoko ocenil aktívny prístup členov komisie a predovšetkým ústretové a rýchle riešenia technických požiadaviek zo strany *Bc. Daňkovej* (CAI). Po ukončení revízie a aktualizácie slovenskej verzie web stránky sa pracovná skupina bude zaoberať jej anglickou verzou a následne budú dané požiadavky o aktualizáciu stránok jednotlivých ústavov, vrátane osobných stránok zamestnancov. Prodekan však upozornil na slabú komunikáciu a nízky záujem o vlastnú propagáciu zo strany ústavov. Uvedená problematika bude preto predmetom rokovania Kolégia dekana PF UPJŠ dňa **7.2.2012**.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 5

Tajomníčka fakulty informovala o stave hospodárenia fakulty v r. 2011 s tým, že predložila analýzu čerpania miezd za r. 2011 podľa ústavov a v rámci jednotlivých projektov zo ŠF. Následne informovala o predpokladanej úspore miezd z refundácie – projekty EÚ ako aj 15% odvode režijných nákladov z projektov podľa ústavov.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a konštatovalo, že mzdy v rámci ústavov, vďaka projektom, zaznamenali nárast. Na základe predbežnej analýzy je možné predpokladať plusový hospodársky výsledok tak v hlavnej ako aj podnikateľskej činnosti fakulty.

K bodu 6

Doc. Zeleňák informoval o zaslaných návrhoch z jednotlivých ústavov na kandidátov, ktorým by mala byť udelená **Cena dekana za pedagogickú činnosť**.

- ❖ Vedenie, po dôkladnom zvážení, odsúhlasilo návrhy z ÚGE, ÚCHV, ÚFV, ÚBEV a ÚINF. Informácia o udelení ceny dekana bude jednotlivým navrhovaným na ocenenie zaslaná poštou. Vedenie odsúhlasilo výšku finančnej odmeny spojenej s udelením ceny. Ceny dekana budú oceneným odovzdané na zasadnutí **AO PF UPJŠ** dňa **7. marca 2012**.

K bodu 7

Dekan informoval o:

- zverejnení výzvy z úrovne MŠVVaŠ SR na podávanie prihlášok VŠ na účasť v centrálnom rozvojom projekte AHELO-SK, ktorého obsahom je implementácia projektu OECD *Hodnotenie výsledkov VŠ vzdelávania – štúdia uskutočniteľnosti* v prostredí slovenských VŠ. V projekte AHELO ide o vytvorenie nástrojov na hodnotenie výsledkov VŠ vzdelávania, ktoré by boli použiteľné na medzinárodné porovnávanie, a overenie týchto nástrojov v reálnej situácii v jednotlivých krajinách zúčastňujúcich sa projektu. Informácie o projekte sú zverejnené na internetovej stránke ministerstva.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a v prípade, že sa UPJŠ zapojí do projektu, bude uvedenú iniciatívu podporovať.
- návrhu na zmenu sústavy študijných odborov v skupine 1.1. Výchova a vzdelávanie a na zmeny opisov učiteľských študijných odborov (1.1.1 – 1.1.3. a 1.1.5) pre rokovanie Akreditačnej komisie Vlády SR ; Materiál je jedným z výstupov rozvojového projektu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR ***Transformácia vysokoškolského vzdelávania učiteľov v kontexte reformy regionálneho školstva***, na príprave ktorého sa pod gesciou MŠVVŠ SR a UMB v Banskej Bystrici podieľalo **15 učiteľských fakúlt** z týchto univerzít: UMB Banská Bystrica, UKF Nitra, TU Trnava, PU Prešov, UK Bratislava, UCM Trnava, STU Bratislava, KU Ružomberok, ŽU Žilina, UPJŠ Košice, UJS Komárno. Dekan však upozornil na skutočnosť, že požiadavky zadefinované v spoločnom stanovisku štyroch fakúlt UK Bratislava a UPJŠ, akceptované neboli.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s návrhom dekana opakovane vypracovať spoločné stanovisko, pravdepodobne na úrovni rektora UK a rektora UPJŠ. Ďalší postup bude konzultovaný s dekanmi PF UK a FMFI UK Bratislava.
- žiadosti o záštitu nad pripravovaným podujatím a malú materiálovú výpomoc (ceny fakulty pre 3 tímy súťažiakov) zo strany organizátorov (ÚMV) **matematickej súťaže NÁBOJ** určenej študentom SŠ; Súťaž sa uskutoční dňa **23.3.2012** v priestoroch gymnázia Alejová v Košiciach.
- ❖ Vedenie predloženú žiadosť odsúhlasilo.
- písomnom upozornení *Bc. Z. Lackovej* (ÚBEV) na doposiaľ neodstránené technické nedostatky v priestoroch ÚBEV nachádzajúcich sa v budove BZ – Mánesova 23, zistené v rámci kontroly BOZP;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie. Vzhľadom na skutočnosť, že doposiaľ sú stále nevyjasnené kompetencie týkajúce sa údržby BZ medzi R UPJŠ a PF UPJŠ, dekan poveril tajomníčku fakulty, aby spolu s riaditeľom ÚBEV zhodnotili možnosti odstránenia zistených nedostatkov s príslušnými vedúcimi katedier z vlastných fin. zdrojov, resp., s príspením fakulty.

Prof. Mártonfi informoval o:

- žiadosti *RNDr. Ondreja Hutníka, PhD.* (ÚMV) o začatie habilitačného konania;

- ❖ Vedenie predloženej žiadosti odsúhlasilo s tým, že prodekan požiada **prof. Jendroľa**, ako uvádzajúceho profesora menovaného, aby prekonzultoval predmetnú žiadosť v komunite profesorov daného odboru a predložil návrh na zloženie habilitačnej komisie.
- pracovnom stretnutí Edičnej komisie UPJŠ, za prítomnosti riaditeľky univerzitnej knižnice a prorektora pre VŠ vzdelávanie a IT, k problematike elektronického publikovania na univerzite; Zo stretnutia vyplynulo, že riaditeľka UK, v spolupráci s tímom CIV pri CCV PF UPJŠ (vedúci - Dr. Sekerák), vypracujú procesnú mapu, t.j. konkrétny návrh realizácie elektronického publikovania, ktorý následne predloží prorektor **prof. Sovák** na zasadnutí vedenia UPJŠ.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Doc. Jaščur informoval o:

- činnosti CAI a aktuálnych problémoch; Jednou z prioritných požiadaviek je potreba inštalácie internetových prípojok na pracoviskách všetkých ústavov fakulty.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie. Vzhľadom na zdôvodnenie prodekana doc. Jaščura ohľadom personálnych a technických možností CAI súhlasí s možnosťou prieskumu realizácie internetových prípojok prostredníctvom externej firmy.
- dohode s Ing. Medovou, vedúcou Centra podpory projektov, že počítače inštalované na tomto pracovisku preberá do správy CAI;
- ❖ Vedenie vzalo predloženú informáciu na vedomie.

Doc. Jaščur predložil na schválenie žiadosť o zahraničnú pracovnú cestu a žiadosť o prijatie zahraničného hosťa:

RNDr. Pavel Murín, CSc. - 24.01.2012 - 27.01.2012, reprezentácia SR na "2012 European XFEL Users Meeting", Hamburg/Nemecko
 Fin. zab.: 900 (predfinancovanie) a následne refundované MŠ SR

doc. RNDr. Tomáš Madaras, PhD. - 18.01.2012 - 23.01.2012, výskumný pobyt, Barcelona/Španielsko
 Fin. zab.: vlastné náklady

Prijatie zahraničného hosťa
ÚFV

Jesus Oliver - 01.02.2012 - 31.05.2012, pracovný pobyt
 Zodpovedný za prijatie: doc. RNDr. Rastislav Varga, PhD.
 Fin. zabezpečenie.: NŠP

- ❖ Vedenie odsúhlasilo predložené žiadosti vrátane spôsobu úhrady v žiadostiach uvedeného.

Košice, 18.1.2012
 Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
 dekan fakulty