

## **Zápisnica č.14**

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 17.4. 2013

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, prof. RNDr. Martin Bačkor, PhD., PhDr. Svetlana Libová,

### **II. Program:**

1. Kontrola uznesení.
2. Biennial Report 2012/2013.
3. Pravidlá pre tvorbu rozpočtu PF UPJŠ a návrh rozpočtu na rok 2013.
4. Zhodnotenie stavu príprav 50. výročia vzniku fakulty.
5. Schválenie komisie pre Praemium Alumni.
6. Rôzne.

### **Priebeh:**

#### **K bodu 1**

Na zasadnutí vedenia konanom dňa 10.4.2013 neboli prijaté uznesenia s termínom plnenia k 17.4.2013. Uznesenia s priebežným plnením sa realizujú v zmysle schváleného harmonogramu zasadnutí a činnosti vedenia fakulty.

#### **K bodu 2**

**Doc. Jaščur** informoval o príprave podkladov pre Biennial Report 2012/2013 s tým, že tento zámer vedenia fakulty prekonzultoval s riaditeľmi ústavov.

- ❖ Vedenie vzalo informácie na vedomie s tým, že možnosti grafickej prípravy uvedeného dokumentu bude konzultovaná s vedúcou kancelárie rektora UPJŠ a následne s odd. marketingu R UPJŠ (p. Liškovou).

#### **K bodu 3**

**Tajomníčka fakulty** stručne zrekapitulovala výsledok diskusií s riaditeľmi ústavov k pravidlám pre tvorbu rozpočtu ako aj závery rokovaní ekonomickej komisie AS PF UPJŠ k uvedenej problematike a predložila návrh finálneho rozpočtu pre rok 2013.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že pravidlá pre tvorbu rozpočtu ako aj rozpočet pre rok 2013 budú predložené na schválenie AS PF UPJŠ na jeho rokovaní dňa **9.5.2013**.

#### **K bodu 4**

**Dekan** informoval o zmluvách uzavretých so spoločnosťami, ktoré boli ochotné finančne podporiť podujatia organizované pri príležitosti 50. výročia vzniku fakulty. Následne **Dr. Libová** informovala o organizačnom zabezpečení jednotlivých podujatí (slávnostné zasadnutie VR PF UPJŠ, stretnutie absolventov) a predovšetkým podujatia **ScienceFest**, ktoré sa uskutoční dňa **25.4.2013**.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že k jednotlivým podujatiam sa priebežne konajú pracovné stretnutia koordinačných tímov, ktoré sa na organizačnom zabezpečení jednotlivých podujatí budú podieľať.

#### **K bodu 5**

**Dekan** predložil návrh na zloženie rady pre výber laureátov ceny PRAEMIUM ALUMNI, ktorá im bude udelená na Slávnostnom zhromaždení absolventov a zamestnancov fakulty dňa **18.5.2013**.

#### Členovia rady:

doc. RNDr. Vladimír Zelenák, PhD. - predseda

doc. RNDr. Katarína Kimáková, CSc.

doc. RNDr. Marián Kireš, PhD.

RNDr. Juraj Seiler – riaditeľ, Stredná odborná škola, Trebišov

RNDr. Marián Ružička – riaditeľ, Gymnázium Poštová 9, Košice

- ❖ Vedenie vzalo predložený návrh na vedomie a súhlasí so zložením vyššie uvedenej rady.
- ❖ Po kompletizácii návrhov všetkých nominovaných pre vyššie uvedené ocenenie bude ich zoznam zverejnený na web stránke fakulty, rovnako ako zoznam členov Rady pre výber laureátov ceny PRAEMIUM ALUMNI. Všetkým nominovaným bude zaslaná pozvánka dekana na slávnostné zhromaždenie absolventov a zamestnancov fakulty.

#### **K bodu 6**

**Dekan** informoval o návrhu zrealizovať aj v tomto ak. r. výjazdové zasadnutie Kolégia dekana do UVZ TU v Herľanoch, rozšírené o členov vedení jednotlivých ústavov. Navrhovaný termín v týždni 10. – 14. jún 2013.

- ❖ Vedenie predložený návrh odsúhlasilo s tým, že dekan poveril organizačným zabezpečením pripravovaného zasadnutia **Dr. Libovú**.

**Tajomníčka fakulty** informovala, že v súvislosti s nutnou výmenou generácie personálnych identifikačných kariet, bude potrebné zorganizovať stretnutie so zástupcami CAI a CIAKT UPJŠ a to za účelom vypracovania projektu týkajúceho sa prechodu na nový systém.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že **dekan** poveril **tajomníčku** zorganizovaním vyššie uvedeného pracovného stretnutia.

Košice 17.4.2013

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan