

## **Zápisnica č.15**

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 9.5. 2013

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, prof. RNDr. Martin Bačkor, PhD., PhDr. Svetlana Libová,  
**Prizvaní:** Ing. Silvia Medová, RNDr. Slávka Blichová

### **II. Program:**

1. Kontrola uznesení
2. Riadenie nových projektov.
3. Zhodnotenie stavu príprav pripomenutia si 50. výročia vzniku fakulty.
4. Rozpočet fakulty na rok 2013.
5. Príprava ŠZS magisterského štúdia.
6. Prijímacie konanie pre ak. r. 2013/2014.
7. Vyhodnotenie ŠVK.
8. Rôzne.

### **Priebeh:**

#### **K bodu 1**

Na zasadnutí vedenia konanom dňa 10.4.2013 neboli prijaté uznesenia s termínom plnenia k 10.5.2013. Uznesenia s priebežným plnením sa realizujú v zmysle schváleného harmonogramu zasadnutí a činnosti vedenia fakulty.

#### **K bodu 2**

K prerokovaniu uvedeného bodu programu boli prizvané **Ing. S. Medová**, vedúca CPP a **RNDr. Slávka Blichová** v zastúpení vedúceho CCV.

Predložili prehľad o projektoch štrukturálnych fondov EÚ v rámci OP Výskum a vývoj a OP Vzdelávanie a následne oboznámili vedenie so situáciou vo financovaní a riadení projektov, aktuálnom stave na pozíciách projektový manažér a finančný manažér. (**Viac informácií vid' príloha k zápisnici**).

Na základe skúseností s riadením doterajších projektov sa dospelo k záveru, že každý z projektov bude obsadený profesionálnym projektovým a finančným manažérom (CCP, CCV, príp. dekanát) s tým, že vedecko-výskumní pracovníci ústavov budú obsadzovaní iba na pozície odborných garantov. Vychádzajúc z uvedeného sa výber osôb na novovytvorené pozície manažérov bude realizovať formou výberových konaní, pokiaľ nebudú tieto obsadené z radov zamestnancov fakulty.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a na základe predloženej analýzy riadenia a počtu hodín stanoveného pre jednotlivé projekty si uvedomuje opodstatnenosť vytvorenia ďalších pracovných miest (na dobu určitú), ktoré budú hradené výlučne z fin. prostr. jednotlivých projektov.
- ❖ Vedenie súhlasí s návrhom dekana realizovať pracovné stretnutia v priebehu mesiacov máj – jún k jednotlivým projektom, predovšetkým k problematike riadenia a aktuálnym problémom.
- ❖ Vedenie súhlasí s doplnením harmonogramu zasadnutí vedenia fakulty o analýzu činnosti CCV a CPP s cieľom inovovať definíciu ich postavenia v štruktúre fakulty a vzťahu k iným zložkám fakulty.

### **K bodu 3**

**Dr. Libová** informovala o organizačnom zabezpečení a aktuálnom stave príprav podujatí konaných v spojitosti so *Stretnutím absolventov a zamestnancov fakulty* dňa **18.5.2013** ako aj *Slávnostným zasadnutím VR PF UPJŠ* dňa **20.5.2013** s tým, že pri organizácii budú súčinní tak vybraní študenti a doktorandi ako aj zamestnanci dekanátu (údržba, študijné odd., sekretariát dekana).

**Doc. Zeleňák** stručne informoval o podujatí **ScienceFest**, ktoré sa uskutočnilo **dňa 25.4.2013** v areáli P. Angelinum/Jesenná – dopoludňajšia časť, v areáli Šrobárova – popoludňajšia časť. Celkovo možno uvedené podujatie hodnotiť ako veľmi dobré, nakoľko odozva v radoch študentov SŠ ako aj verejnosti bola výrazná, o čom svedčila vysoká návštevnosť tak v otvorených laboratóriách ako aj na predvádzaní experimentov. Informácie o podujatí sa objavili i vo viacerých médiách.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a vyjadrilo poďakovanie členom Študentskej rady PF UPJŠ, ktorí sa aktívne podieľali na organizačnom zabezpečení podujatia. Oceňuje aj prínos zamestnancov na jednotlivých ústavoch v rámci aktivít Otvorené laboratóriá, Veda na dlani a Prírodovedecká čajovňa.

### **K bodu 4**

**Tajomníčka fakulty** informovala o finálnej verzii rozpočtu fakulty na rok 2013, ktorá bude predložená na schválenie AS PF UPJŠ.

- ❖ Vedenie súhlasí s predložením vyššie uvedenej verzie rozpočtu na rokovaní AS PF UPJŠ dňa **9.5.2013**.

### **K bodu 5**

**Doc. Zeleňák** informoval o stave príprav štátnych záverečných skúšok magisterského štúdia, ktoré začnú v týždni od 13.5.2013 v zmysle schváleného harmonogramu, konkrétne pre učiteľstvo akademických predmetov. Následne budú pokračovať jednodborové študijné programy a medziodborové študijné programy (od 20.5.2013.).

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie. V súvislosti so zabezpečením občerstvenia pre jednotlivé komisie vedenie odsúhlasilo návrh dekana prideliť každej komisii fin. prostr. vo výške 10 EUR, vrátane bonifikácie 1 EUR na každého študenta. Príslušná čiastka bude poukázaná ústavom z bežných prostriedkov fakulty jednorázovo po schválení rozpočtu fakulty na základe predpokladaného harmonogramu štátnych skúšok.

### **K bodu 6**

**Doc. Zeleňák** informoval o stave prijímacieho konania s tým, že pre štúdium v ak. r. 2013/2014 bolo zaevidovaných **1088 prihlášok**. Všetkým uchádzačom boli zaslané listy s informáciou o evidencii zaslanej prihlášky ako aj o požiadavke zaslať maturitné vysvedčenie uchádzača o štúdium, po absolvovaní maturitnej skúšky, na študijné odd. fakulty.

V súvislosti s prijímacím konaním na DŠ informoval, že prihlášky na toto štúdium je možné zasielať do **15.6.2013**.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

### **K bodu 7**

**Doc. Zeleňák** informoval o priebehu a výsledkoch ŠVK a konštatoval veľmi dobrú úroveň prác ako aj kvalitu organizačného zabezpečenia zo strany jednotlivých ústavov. Výsledky ako aj zborník abstraktov budú zverejnené na web stránke fakulty.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s návrhom doc. Zeleňáka, aby sa záverečné vyhodnotenie ŠVK konalo každoročne v areáli Šrobárova s tým, že by bolo

spojené s večerným programom zameraným na vedu (otvorené laboratória, experimenty a iné) s možnosťou účasti aj verejnosti, príp., s hudobným programom.

## **K bodu 8**

**Dekan** informoval:

- že v dňoch **11. a 12. 6. 2013** v ÚVZ TU v **Herľanoch** sa uskutoční výjazdové zasadnutie Kolégia dekana rozšírené o zástupcov riaditeľov ústavov, príp., aj tajomníkov;
- o požiadavke z referátu BOZP a PO R- UPJŠ o pokračovaní v realizovaní cvičných požiarnych poplachov v jednotlivých budovách fakulty, ktoré prispeli k skvalitneniu protipožiarnej ochrany na fakulte a skvalitneniu niektorých opatrení;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a podporuje realizáciu cvičných požiarnych poplachov nielen skúšobných, ale aj myšlienku tzv. ostrých poplachov. Harmonogram poplachov bude stanovený po konzultácii s riaditeľmi ústavov.
- ❖ Vedenie súhlasí s návrhom dekana, aby v budovách s kombinovanou prevádzkou ako je Jesenná, kde s nachádzajú dielne ale aj špecializované pracoviská (napr. uzavreté laboratória ÚFV), boli za vedúcich PO hliadok zvolení zamestnanci z týchto pracovísk, nakoľko majú k nim priamy prístup a poznajú tak prostredie ako aj materiály, chemikálie a ďalšie látky, s ktorými sa v týchto priestoroch pracuje. Zloženie hliadky musí korešpondovať so štruktúrou pracovísk v danom objekte.
- ❖ Vzhľadom na zvýšený význam a zodpovednosť požiarnych hliadok sa bude vedenie zaoberať aj ohodnotením členov hliadok.
- ❖ Dekan poveril **tajomníčku fakulty** prehodnotiť zloženie požiarnych hliadok na fakulte v termíne **do 31.8.2013**.

**Tajomníčka fakulty** informovala o:

- návrhu vedúceho CCV na prijatie do zamestnania *Ing. R. Illésa* na pozíciu finančného manažéra projektu SOFOS a to na dobu určitú od 1.6.2013 do 31.5.2015;
- ❖ Vedenie predložený návrh schválilo.
- výsledku rokovania s kvestorom univerzity k problematike inštalácie tzv. domového rozhlasu, a to za účelom jeho využitia v prípade ohlásenia požiarneho poplachu; Z rokovania vyplynulo, že jeho inštalácia sa realizovať nebude a jeho funkciu bude plniť iné poplašné zariadenie (mechanické).
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

**Doc. Zelenák** informoval o:

- žiadosti *prof. Kollára* o fin. úhradu cestovného 14 študentom, ktorí sa v dňoch 16. a 17. mája 2013 zúčastnia Česko-slovenského kola vo fyzike na pôde FMFI UK v Bratislave;
- ❖ Vedenie vzalo predloženú žiadosť na vedomie a súhlasí s požadovanou úhradou s tým, že o príspevok požiadajú Občianske združenie PRÍRODOVEDEC.

Košice 9.5. 2013

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan

Príloha: Prehľad o projektoch štrukturálnych fondov EÚ

## Prehľad o projektoch štrukturálnych fondov EÚ:

operačný program	stav projektu	zameranie	akronym projektu	Celkom
OP Výskum a vývoj	ukončený	centrum excelentnosti	nanoCEXmat I. EXTREM I. SEPO I. CaKS	4
	záverečná platba - refundácia	centrum excelentnosti	nanoCEXmat II. – ukončený 04/2013	1
	realizácia	centrum excelentnosti	EXTREM II. - podaná žiadosť o predĺženie SEPO II. (PF, LF) - pripravuje sa žiadosť o predĺženie CKV I. – ukončenie v 2013 CKV II. – naše aktivity sú ukončené	4
		aplikácia výskumu do praxe	Mikromatel – ukončenie v 09/2013 NanoBioSens – ukončenie v 12/2013 CeZIS Tfaktor	4
	príprava Zmluvy o NFP	univerzitný vedecký park	TECHNICOM – začína 06/2013	1
	podaná Žiadosť o NFP	inovácia infraštruktúry – OP VaV 1.1/2	ESCIN	1
	podané Žiadosti o NFP (poskytovateľ MŠVVaŠ SR)	univerzitný vedecký park – OP VaV 2.2 vedecko-výskumné centrum – OP VaV 2.2	MEDIPARK PROMATECH	1 1
<b>celkom za OP Výskum a vývoj 17, z toho v realizácii 8</b>				
počas roka 2013 pribudnú do realizácie 3 projekty od poskytovateľa MŠVVaŠ SR; v prípade schválenia zo strany ASFEU, pribudne 1 projekt; počas roka 2013 skončí 5 projektov				
OP Vzdelávanie	realizácia	vzdelávanie	Doktorand (PF, FF) – končí v 09/2013 MIV - končí v 07/2013 EXPERT (FF, PF) IRES (celouniverzitný) KVARK (PF, FF)	5
	príprava Zmluvy o NFP	vzdelávanie – OP Vzd 1.2/4	SOFOS (PF, FF) - začína 05-06/2013	1
	podaná Žiadosť o NFP	vzdelávanie – OP Vzd 1.2/5	RIFIV (celouniverzitný)	1
<b>celkom za OP Vzdelávanie 7, z toho v realizácii 5</b>				
od 06/2013 bude v realizácii 6 projektov; počas roka 2013 pribudne do realizácie 1 projekt; počas roka 2013 skončia 2 projekty				