

## **Zápisnica č. 13**

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa **9.4.2014**.

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc. Ing. Lenka Labancová, PhD. Svetlana Libová

### **II. Program:**

1. Kontrola uznesení.
2. Príprava zasadnutia VR PF UPJŠ
3. Témy pre DŠ 2014/2015 a vyhlásenie PK na DŠ.
4. Zoznam ŠP pre komplexnú akreditáciu.
5. Rôzne.

### **Priebeh:**

#### **K bodu 1**

**Uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach (v stave plnenia):**

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 2, zo dňa 12.3.2014

Príprava propagačnej brožúry v jazyku anglickom.

Aktualizácia anglickej web stránky.

**Z: doc. Jaščur**

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Príprava schémy financovania projektov zo 7. RP.

**Z: dekan, tajomníčka fakulty**

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Vypracovanie plánu predpokladaných predfinancovaní v rámci jednotlivých projektov pre rok 2014.

**Z: tajomníčka fakulty T: 16.4.2014**

Uznesenie 3/2, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Spracovanie plánu personálneho zabezpečenia pre dodatočné zúčtovanie projektov a následného monitorovania u končiacich projektov.

**Z: Ing. Medová**

#### **K bodu 2**

**Prof. Mártonfi** informoval o príprave **VR PF UPJŠ**, ktorá sa uskutoční dňa **23.4.2014 o 13.30 hod.** s nasledovným programom:

1. Správa o vedecko-výskumnej činnosti na PF UPJŠ za rok 2013.
2. Začatie habilitačných konaní.
3. Ukončenie habilitačných konaní.
4. Schválenie zoznamu študijných programov pre komplexnú akreditáciu.
5. Schválenie školiteľov DŠ.
6. Rôzne.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že aktuálne sa kompletizujú materiály a následne realizujú habilitačné prednášky jednotlivých uchádzačov.

#### **K bodu 3**

**Doc. Zeleňák** predložil na schválenie témy pre doktorandské ŠP ak. r. 2014/2015 a zároveň informoval, že zo strany študijného oddelenia je všetko zabezpečené pre vyhlásenie prijímacieho konania na DŠ v ak. r. 2014/2015. Termín na podanie prihlášky na PF UPJŠ bol určený do **13. 6. 2014**.

- ❖ Vedenie schválilo témy pre DĎ v ak. r. 2014/2015 a súhlasí, aby **dekan PF UPJŠ** vyhlásil začatie prijímacieho konania na dennú a externú formu doktorandského štúdia v ak. r. 2014/2015 v príslušných akreditovaných študijných programoch.

#### **K bodu 4**

**Doc. Zeleňák**, v súvislosti s prípravou Komplexnej akreditácie, predložil na schválenie sumár študijných programov všetkých troch stupňov VŠ na PF UPJŠ pre ak. r. 2015/2016.

- ❖ Vedenie schválilo študijné programy na všetkých troch stupňoch štúdia, ktoré budú predložené na akreditáciu pre ak. r. 2015/2016.

#### **K bodu 5**

**Prof. Mártonfi**, v nadväznosti na prebiehajúcu komplexnú akreditáciu činnosti vysokej školy a berúc do úvahy platné Kritériá UPJŠ na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor schválené VR UPJŠ, predložil vedeniu na prerokovanie *Kritériá aplikované pri výberovom konaní na obsadenie funkcie profesora alebo docenta, ktorý garantuje alebo spolugarantuje študijný program, habilitačné konanie alebo konanie na vymenovanie profesora.*

- ❖ Vedenie predmetný materiál vzalo na vedomie bez pripomienok s tým, že bude predložený na prerokovanie Kolégium rektora dňa 14.4.2014 a následne na schválenie VR UPJŠ.

**Doc. Zeleňák** informoval o:

- počte prihlášok záujemcov o štúdium na PF UPJŠ v ak. r. 2014/2015 (**vid' príloha k zápisnici**). Spolu bolo zaevidovaných **885** prihlášok, čo je oproti minulému roku istý pokles. Napriek tejto skutočnosti doc. Zeleňák navrhol, aby boli ponúknuté všetky existujúce študijné programy s tým, že pokiaľ na daný ŠP bude prihlásených menej ako 5 uchádzačov, predmetný program sa otvárať nebude.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s vyššie uvedeným návrhom.
- aktuálnych zmenách *Harmonogramu PF UPJŠ pre ak. r. 2014/2015* a to z dôvodu dodatočných úprav v harmonograme ak. r. UPJŠ. Upozornil, že zimný semester sa začne **16.9.2014**. (**Harmonogram ak. r. 2014/2015 – vid' web stránka fakulty**).
- ❖ Vedenie vzalo navrhované zmeny na vedomie a súhlasí s aktualizáciou predmetného harmonogramu.

**Dekan** informoval o požiadavke rektora UPJŠ, v nadväznosti na list ministra školstva SR, predložiť návrhy kandidátov na členov Akreditačnej komisie za jednotlivé fakulty a to z dôvodu blížiaceho sa termínu zániku členstva siedmim členom Akreditačnej komisie, poradného orgánu vlády Slovenskej republiky. Zoznam navrhnutých kandidátov, s požadovanými údajmi o navrhovaných, je potrebné zaslať do **14. apríla 2014** elektronicky na e-mailovú adresu Referátu pre vedu a výskum Rektorátu UPJŠ. Následne budú predmetné návrhy prerokované na Vedení univerzity.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že prodekan pre vedu a výskum **prof. Mártonfi** uvedenú požiadavku odkonzultuje s riaditeľmi ústavov a následne zašle návrh na kandidátov za PF UPJŠ na príslušné oddelenie rektorátu univerzity.

**Tajomníčka fakulty** informovala o znení Dodatku č. 2 k *Zásadám pre tvorbu a použitie sociálneho fondu*, kde v článku 3 – Použitie sociálneho fondu, ods. 4.2. je uvedené rozpätie výšky darov pri príležitosti pracovného jubilea. Tajomníčka navrhla, aby bola vedením odsúhlasená jednotná výška odmeny.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s návrhom jednotnej odmeny pre zamestnancov Prírodovedeckej fakulty pri príležitosti pracovného jubilea nasledovne:

20 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške	100 €
25 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške	140 €
30 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške	180 €
35 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške	200 €
40 rokov nepretržitého zamestnania na UPJŠ	vo výške	220 €

**Dekan** informoval o žiadosti adresovanej prostredníctvom Čiernej skrinky, aby v areáli Moyzesova bol vytvorený aspoň jeden zastrešený priestor, kde by si zamestnanci a študenti mohli odkladať bicykle.

❖ Vedenie túto myšlienku podporuje vzhľadom na to, že takéto vybavenie patrí k štandardom vzdelávacích inštitúcií. Tajomníčka fakulty spolu s vedúcou prevádzkového oddelenia preveria možnosti vytvorenia takéhoto priestoru.

Košice 9. 4.2014

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan

**Príloha: Zoznam podaných prihlášok na ak. r. 2014/2015 (Vid' AIS – Administratívny systém-Správa a zverejňovanie dokumentov-Prílohy k zápisniciam z vedenia PF UPJŠ)**