

Zápisnica č. 20

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 3.6. 2014.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc., Ing. Lenka Labancová, PhD. Svetlana Libová,
Ospravedlnení: prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD.

II. Program:

1. Kontrola uznesení.
2. Príprava slávnostnej promócie absolventov 2. stupňa.
3. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

Uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach (v stave plnenia):

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 2, zo dňa 12.3.2014

Príprava propagačnej brožúry v jazyku anglickom.

Aktualizácia anglickej web stránky.

Z: doc. Jaščur

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Príprava schémy financovania projektov zo 7. RP.

Z: dekan, tajomníčka fakulty

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Organizačno – technické zabezpečenie označenia príslušnej školy statusom Partnerská škola.

Z: Dr. Libová

T: 30. jún 2014

Uznesenie 3/2, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Vypracovať Štatút partnerských stredných škôl PF UPJŠ.

Z: dekan

T: 31. máj 2014

Uznesenie 2/1 a 2/2, zápisnica č. 15, zo dňa 23.4.2014

Zorganizovať pracovné stretnutie k otázkam tykajúcim sa marketingu pre projekt AiS2 so zástupcami Úseku pre transfer výsledkov výskumu a know-how do praxe.

Z: dekan

T: 30. jún 2014

Navrhnúť riešenie pozície fakultného lokálneho správcu AiS2

Z: dekan

T: 30. jún 2014

Uznesenie 4/1, zápisnica č. 16, zo dňa 30.4.2014

Informovať o možnosti podmieneného prijímania absolventov na štúdium.

Z: doc. Zeleňák

T: do 15.júna 2014

Uznesenie 5/1, zápisnica č. 18, zo dňa 21.5.2014

5/1 Predložiť riešenie problému súvisiaceho s licenčnými zmluvami uzavretými pre r. 2008, na základe výsledku rokovania s kvestorom UPJŠ.

Z: tajomníčka fakulty

T: 31. august 2014

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 19, zo dňa 28.5.2014

Predložiť finálnu verziu vnútorného predpisu *Smernice dekana o implementácii interného systému na motiváciu a kariérny rast zamestnancov na PF UPJŠ*.

T: do 30.6.2014.

Z: členovia vedenia

K bodu 2

Dr. Libová informovala o organizačnom zabezpečení slávnostnej promócie absolventov Mgr. st. štúdia, ktorá sa uskutoční dňa **30. júna 2014** o 9.30 h a o 11.30 h v aule LF UPJŠ.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 3

Prof. Mártonfi informoval o možnosti zaslania návrhov na udelenie ocenení KSK (Cena KSK, Cena predsedu KSK a Plaketa predsedu KSK). Návrhy za jednotlivé fakulty, vrátane stručnej charakteristiky navrhovaného na ocenenie, majú byť predložené na sekretariát rektora v termíne do 31.8.2014.

❖ Vedenie, po zvážení dôvodov za ktoré sa jednotlivé vyššie uvedené ocenenia udeľujú, odsúhlasilo návrh pre udelenie *Ceny predsedu KSK* (verejné ocenenie udeľované predsedom KSK za vynikajúce výkony, významné výsledky a mimoriadne zásluhy vo vedeckej, vzdelávacej, umeleckej a verejnoprospešnej činnosti) *prof. RNDr. Pavlovi Miškovskému, DrSc.*

Dekan informoval o:

- dotácii na vybudovanie uzla ESFRI vo výške 150 000 eur, ktorá bude riešená formou dodatku k dotačnej zmluve;

- vytvorení návrhu zmluvy medzi fakultou, ÚFV a CIB, v ktorom sú vymedzené laboratóriá CIB a ÚFV ako aj zoznam prístrojov; Jej účelom je definovať infraštruktúru, ktorú je možné vložiť do projektu Euro-BioImaging, o ktorý sa uchádza tím CIB. V súčasnosti je podpísané memorandum, ktorým Slovensko deklaruje záujem o účasť v sieti excelentných pracovísk.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

- návrhu na udelenie čestného titulu Dr. h. c. *prof. Harantovi*, ktorý schválila Rada ÚMV a ktorého udelenie zdôvodnila výrazným prínosom menovaného pri rozvoji a spolupráci v oblasti Diskrétnej matematiky a to pri príležitosti významného životného jubilea navrhovaného.

❖ Vedenie, berúc do úvahy výsledky predbežného prerokovania predmetného návrhu s rektorom UPJŠ a riaditeľmi ústavov PF UPJŠ súhlasí s jeho predložením na rokovaní VR PF UPJŠ dňa 18.6.2014.

Tajomníčka fakulty informovala o havarijnom stave v časti budovy Park Angelinum 9 (priestory ÚFV), kde v jednom z cvičných laboratórií došlo k zatopeniu priestorov unikajúcou horúcou vodou a o príčinách vzniknutejšieho stavu. Na základe šetrenia boli zistené viaceré skutočnosti, ktoré si vyžadujú prijatie opatrení. Nakoľko plánovaná rekonštrukcia, ktorá sa má v danej časti budovy realizovať v rámci projektu PROMATECH nezahŕňa aj výmenu podláh, bola vyhotovená fotodokumentácia a spísaný záznam o rozsahu poškodenia, ktorý bude doručený do poisťovne v zmysle existujúcej poisťnej zmluvy.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že ukladá *tajomníčke fakulty*, v spolupráci s vedúcou prevádzkového oddelenia *Ing. Orfánusovou*, vypracovať úpravu režimových opatrení a prijať konkrétne opatrenia v súvislosti so vzniknutejšou škodou v súlade s internými predpismi fakulty a existujúcou poisťnou zmluvou. O úprave režimových opatrení bude informovať *tajomníčka fakulty* členov kolégia dekana na jeho zasadnutí v dňoch 12.- 13.6.2014.

V súvislosti s pretrvávajúcim problémom určenia zodpovednosti a rozdelenia kompetencií v rámci stavebných úprav UVP Technicom a PROMATECH *vedenie* dospelo k záveru, že je nevyhnutné zorganizovať stretnutie odborných garantov uvedených projektov so zástupcami rektorátu (kvestor, prorektor prof. Sovák) za prítomnosti prevádzkového odd. PF UPJŠ a UPJŠ. Predmetom stretnutia bude predovšetkým vymedzenie kompetencií pri realizácii stavebného dozoru v rámci oboch uvedených projektov.

❖ **Dekan** poveril zorganizovaním vyššie uvedeného pracovného stretnutia **tajomníčku fakulty**.

Doc. Jaščur informoval o:

- stretnutí so zástupcami agentúry MOK (Asociácia edukačných konzultantov) z Ukrajiny, ktorí predložili ponuku spolupráce pri nábere študentov ukrajinských SŠ, majúcich záujem o štúdium na fakultách UPJŠ;
- ❖ **Vedenie** vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že **doc. Jaščur** bude uvedenú ponuku konzultovať s prorektorkou pre zahraničné vzťahy a prorektorom pre VŠ vzdelávanie.
- situácii v projekte SOFOS; Dňa 2.6.2014 sa uskutočnilo pracovné stretnutie k aktuálnym problémom. Nakoľko naďalej pretrvávajú problémy a nedorozumenia v komunikácii medzi realizačným tímom a samotnými riešiteľmi, bude potrebné uvedený stav osobne konzultovať s riaditeľom ÚBEV a následne zorganizovať ďalšie stretnutie realizačného tímu uvedeného projektu. **Z: doc. Jaščur**
- ❖ **Vedenie** vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že pracovné stretnutie sa uskutoční dňa **24.6.2014**.

IV. Uznesenia

3/1 Vypracovať úpravu režimových opatrení a prijať konkrétne opatrenia v súvislosti so vzniknuvšou haváriou v budove PA 9 v súlade s internými predpismi fakulty a existujúcou poisťovacou zmluvou.

T: 11.6.2014

Z: Ing. Labancová, Ing. Orfánusová

3/2 Zorganizovať pracovné stretnutie k problematike riadenia stavebných prác v rámci UVP Technicom.

T: 30.6.2014

Z: Ing. Labancová

3/3 Konzultovať s riaditeľom ÚBEV pretrvávajúce problémy a nedorozumenia v komunikácii medzi realizačným tímom a riešiteľmi projektu SOFOS a následne zorganizovať ďalšie stretnutie realizačného tímu uvedeného projektu.

T: 24.6.2014

Z: doc. Jaščur

Košice 4.6.2014

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan