

## **Zápisnica č. 25**

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 28.8. 2014.

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., Ing. Lenka Labancová, PhDr. Svetlana Libová, prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc.

**Ospravedlnený:** doc. RNDr. Michal Jaščur, CSc.

**Prizvaní:** RNDr. Iveta Sováková, Ing. Orfánusová, Mgr. Rigasová

### **II. Program:**

1. Kontrola uznesení.
2. Realizácia záverov výjazdového zasadnutia KD PF UPJŠ konaného v dňoch 11.-12. 6.2014.
3. Zhodnotenie pripravenosti fakulty na začiatok nového ak. r. 2014/2015.
4. Vyhodnotenie prijímacieho konania na DŠ.
5. Rôzne.

### **III. Priebeh:**

#### **K bodu 1**

#### **Uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach (v stave plnenia):**

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 2, zo dňa 12.3.2014

Príprava propagačnej brožúry v jazyku anglickom.

Aktualizácia anglickej web stránky.

**Z:** doc. Jaščur

**T:** priebežne

#### **Termínované uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach :**

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Príprava schémy financovania projektov zo 7. RP.

**Z:** dekan, tajomníčka fakulty

**T: 15. september 2014**

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Organizačno – technické zabezpečenie označenia príslušnej školy statusom Partnerská škola.

**Z:** Dr. Libová

**T: 15. september 2014**

Uznesenie 3/2, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Vypracovať **Štatút partnerských stredných škôl PF UPJŠ.**

**Z:** dekan

**T: 15. september 2014**

Uznesenie 2/1 a 2/2, zápisnica č. 15, zo dňa 23.4.2014

Zorganizovať pracovné stretnutie k otázkam týkajúcim sa marketingu pre projekt AiS2 so zástupcami Úseku pre transfer výsledkov výskumu a know-how do praxe.

**Z:** dekan

**T: 15. september 2014**

Navrhnuť riešenie pozície fakultného lokálneho správcu AiS2

**Z:** dekan

**T: 15. september 2014**

Uznesenie 5/1, zápisnica č. 18, zo dňa 21.5.2014

Predložiť riešenie problému súvisiaceho s licenčnými zmluvami uzavretými pre r. 2008, na základe výsledku rokovania s kvestorom UPJŠ.

**Z:** tajomníčka fakulty

**T:** 31. august 2014

Uznesenie 5/1, zápisnica č. 23, zo dňa 9.7.2014

Preveriť aktuálny stav zmlúv na LF a PF UPJŠ, prípadne zvážiť potrebu doplnenia dodatkov k uvedeným zmlúvám, a to s ohľadom na ochranu duševného vlastníctva a následne zaslať požadované podklady a informácie na Úsek pre transfer výsledkov vedy a výskumu a know-how do praxe.

**T:** 15. september 2014

**Z:** prof. Mártonfi

Uznesenie 5/2, zápisnica č. 23, zo dňa 9.7.2014

Vytvoriť zoznam spoločností, s ktorými fakulta plánuje spoluprácu v budúcnosti a následne vypracovať rámec zmluvnej spolupráce.

**T:** 15. september 2014

**Z:** prof. Mártonfi

Uznesenie 5/1, zápisnica č. 24, zo dňa 20.8.2014

Zabezpečiť ďalší postup pre obojstranné uzatvorenie zmluvy o vzájomnej spolupráci medzi UPJŠ a fyzickou osobou, ktorá má možnosť a záujem prezentovať v zahraničí možnosť štúdia na PF UPJŠ.

**Z:** doc. Jaščur

**T:** 31.8.2014

## **K bodu 2**

**Dekan** pripomenul prodekanom zodpovedným za jednotlivé oblasti činnosti **závery z rokovania rozšíreného Kolégia dekana**, ktoré sa konalo v dňoch **11.-12.6.2014** v Danišovciach:

- Vytvoriť prostredie vhodné pre spoluprácu so spin - off a start - up firmami.
- Novelizovať Smernicu dekana k Študijnému poriadku na UPJŠ (zjednotiť postup pri posudzovaní prác ŠVK spĺňajúcich kritériá záverečnej práce)
- Vytvoriť štandardný model, v súlade so zákonom, pre spôsob realizácie a predovšetkým obsahu štátnej záverečnej skúšky.
- Inštitucionalizovať zriadenie pracovných miest výskumných pracovníkov – postdoktorandov na Prírodovedeckej fakulte UPJŠ.
- ❖ **Dekan** požiadal prodekanov, aby vyššie uvedeným záverom predmetného kolégia venovali v novom ak. r. adekvátny priestor pre ich realizáciu.

## **K bodu 3**

K danému bodu programu boli prizvané vedúca Prevádzkového oddelenia, vedúca Študijného oddelenia a projektová manažérka projektu IRES, ktoré informovali o stave pripravenosti pre nový ak. r. 2014/2015 v rámci svojich oblastí činností:

**Ing. Orfánusová** informovala, že v priebehu leta bolo realizované predovšetkým vyst'ahovanie a prest'ahovanie pracovní, učební a laboratórií v rámci budovy Jesenná 5 za účelom realizácie rekonštrukcie v rámci UVP Technicom. Problematickým ostáva naďalej prest'ahovanie strojov z dielne nachádzajúcej sa v priestoroch ÚFV, ktoré bude potrebné riešiť priamo s riaditeľom ÚFV v termíne **do 15. 9. 2014**.

Následne informovala o kontrole technického stavu učební, v rámci ktorej bola zrealizovaná výmena poškodených stoličiek a lavíc, oprava poškodených dverí a okien vrátane upratania týchto priestorov. Za vybavenie výpočtovou technikou jednotlivých učební zodpovedajú

zamestnanci CAI. Z dôvodu realizácie rekonštrukčných stavebných prác v rámci UVP Technicom a VVC Promatech bude počas ak. r. 2014/2015 zavedený v areáli Park Angelinum/Jesenná mimoriadny režim s obmedzenou kapacitou výučbových priestorov.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

**Dr. Sováková** informovala o stave na I. a II. St. štúdia. Na **I. st.** sa v júni zapísalo 226 študentov a v priebehu budúceho týždňa by sa malo zapísať ďalších 107 študentov, t.j. spolu **333 študentov**.

Na Mgr. st. štúdia ma v súčasnosti vytvorený zápisný list 165 študentov. Bolo prijatých 154 študentov, podmienčne (t.j. pokiaľ úspešne absolvujú štátne skúšky) 38 študentov. Z uvedeného počtu je 11 študentov z fakúlt mimo UPJŠ.

Následne informovala, že:

- dňa **3.9. 2014** sa uskutoční zápis do I. roč. pre tých uchádzačov, ktorí sa nezúčastnili zápisu dňa 20. 6. 2014;
- dňa **4.9. 2014** sa uskutoční úvodné stretnutie študentov I. roč., na ktorom budú predstavení členovia vedenia fakulty, zástupcovia ŠR, budú im dané informácie o akademickej samospráve fakulty, informácie o telesnej výchove, službách knižnice a o organizácii štúdia na fakulte. Študenti budú oboznámení s počítačovou sieťou na fakulte, akademickým informačným systémom a službami INTERNET-u (podľa časového rozpisu). Rovnako im budú dané informácie o štúdiu daného odboru, pracoviskách fakulty, stretnutiach s pracovníkmi príslušných ústavov (podľa časového rozpisu).

V rámci zápisu ako aj úvodného sústredujú budú študentom dané brožúrky *Prímes pre prvákov*, obsahujúce užitočné informácie pre študentov-prvákov.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

**Mgr. Rigasová** informovala o zabezpečení úvodných sústredujú pre študentov I. roč., ktoré sa uskutočnia v rámci projektu IRES ako súčasť predmetu *Úvod do štúdia prírodných vied*, ktorý je zaradený do študijného programu pre všetky ŠP na Bc. St. štúdia. Sústredujú sa tohto roku uskutočnia v Drienici podľa stanoveného harmonogramu v mesiacoch september-október 2014. O aktivitách projektu IRES budú študentom dané informácie aj na úvodnom stretnutí študentov I. roč., ktoré sa uskutoční dňa 4.9. 2014 v aule LF UPJŠ.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

❖ Vedenie konštatovalo, že fakulta je pripravená, tak po stránke technickej ako aj organizačnej, k začatiu nového akademického roka.

#### **K bodu 4**

**Doc. Zeleňák** informoval o:

▪ priebehu PK na II. st. štúdia a upozornil na aktuálne problémy, ktoré bolo potrebné riešiť v rámci jednotlivých odborov.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že skúsenosti z PK bude potrebné premietnuť do pravidiel pre PK pre ak. rok 2015/2016.

▪ priebehu a výsledkoch PK na doktorandské štúdium; V prvom kole bolo prijatých 31 z 39 uchádzačov. V druhom kole bolo prihlásených 12 uchádzačov, z toho sa na PK 1 uchádzačka nedostavila, 2 uchádzačky neboli prijaté a jeden uchádzač bol navrhnutý na externú formu. Celkom bolo prijatých 8 uchádzačov. Zápis na doktorandské štúdium sa uskutoční dňa 2.9.2014.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

## **K bodu 5**

**Dekan** informoval o komunikácii s riaditeľom BZ ohľadom žiadosti o fin. príspevok PF UPJŠ na rekonštrukciu skleníkov a refundáciu platov vrátnikov. Vzhľadom na snahu vedenia fakulty nájsť optimálne riešenie akceptovateľné oboma stranami požiada dekan o vyjadrenie sa k predmetnému problému riaditeľa ÚBEV.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Košice 28.8.2014

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan