

Zápisnica č. 11

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 25. 3. 2015.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Michal Jaščur, CSc., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zelenák, PhD., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., PhD. Svetlana Libová

II. Program:

1. Kontrola uznesení.
2. Študijné programy pre ak. r. 2015/16.
3. Harmonogram ak. r. 2015/2016.
4. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

V platnosti naďalej ostávajú nižšie uvedené uznesenia:

Uznesenia (v stave plnenia):

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 2, zo dňa 12.3.2014

Príprava propagačnej brožúry v jazyku anglickom.

Aktualizácia anglickej web stránky.

Z: doc. Jaščur

T: priebežne

Termínované uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach :

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Príprava schémy financovania projektov zo 7. RP.

Z: dekan, tajomníčka fakulty

T: marec 2015

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Organizačno – technické zabezpečenie označenia príslušnej školy statusom Partnerská škola.

Z: Dr. Libová

T: apríl 2015

Uznesenie 3/2, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Vypracovať **Štatút partnerských stredných škôl PF UPJŠ.**

Z: dekan

T: apríl 2015

Uznesenie 7/1, zápisnica č. 35 zo dňa 26.11.2014

Vytvorenie internej smernice k zabezpečeniu financovania co-tutelle. Problematika realizácie uvedenej aktivity v rámci UPJŠ bude prerokovaná s prorektorom prof. Sovákom.

Z: tajomníčka fakulty/doc. Zelenák

T: február/marec 2015

Zápisnica č. 10 zo dňa 18.03.2015

Finalizácia podkladov pre tlač **Biennial Report 2013 -2014.**

Z: doc. Jaščur

T: 10.4.2015

K bodu 2

Doc. Zelenák informoval o študijných programoch pre ak. r. 2015/2016, ktoré boli schválené VR PF UPJŠ a následne predložené na akreditáciu v rámci nedávnej akreditácie fakúlt SR.

Upozornil však na skutočnosť, že v súvislosti s otvorením nových ŠP by mohlo dôjsť k problému s termínom realizácie prijímacieho konania a termínom kedy AK SR doručí fakulte rozhodnutie o akreditovaných ŠP.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že súhlasí s návrhom dekana, aby v prípade ak fakulte nebudú dostatočne včas doručené rozhodnutia o akreditácii novo navrhovaných ŠP, boli uchádzači o štúdium v predmetných ŠP prijatí podmienne. Následne, ak takýto stav vznikne, sa bude vedenie zaoberať riešením vzniknuteľného prechodného obdobia.

K bodu 3

Doc. Zeleňák predložil na schválenie *Harmonogram ak. r. 2015-2016* s komentárom k sporným termínom realizácie administratívnych činností spojených s organizáciou štúdia. Upozornil na to, že za účelom plynulejšieho priebehu administratívneho zápisu študentov do jednotlivých ročníkov sa zápis bude realizovať po odboroch, rovnako ako budú po odboroch realizované aj úvodné sústredenia študentov I. ročníka.

- ❖ Vedenie vzalo predložený harmonogram na vedomie s pripomienkami. Po ich zapracovaní a pripomienkovaní zo strany riaditeľov ústavov bude harmonogram zverejnený na web stránke fakulty.

K bodu 4

Tajomníčka fakulty informovala o:

- akútnom probléme týkajúcom sa obstarávania ubytovania pre študentov a zamestnancov, realizujúcich domáce či zahraničné pracovné cesty (aj v rámci projektov), ktoré sa má realizovať prostredníctvom elektronického trhoviska, nakoľko podľa posledných nariadení už nie je možné realizovať VO formou prieskumu trhu. Zo strany rektorátu univerzity bol daný návrh využiť služby troch leteckých spoločností, prostredníctvom ktorých by bolo ubytovanie zabezpečené.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a nesúhlasí s vyššie uvedeným postupom. Dekan poveril tajomníčku fakulty riešiť uvedený problém priamo s kvestorom univerzity.
- pripravovanej zmluve UPJŠ ohľadom centrálného poistenia majetku, motorových vozidiel a zahraničných pracovných ciest; Následne predložila návrh, aby zahraničné pracovné cesty boli z poistnej zmluvy vyňaté, nakoľko úhrada tohto poistenia sa môže realizovať individuálne a inou formou, čím sa nezaťaží rozpočet fakulty.
- ❖ Vedenie vzalo informácie na vedomie a súhlasí s návrhom tajomníčky, aby poistenie pracovných ciest nebolo zahrnuté do centrálnej poistnej zmluvy univerzity.

Prof. Jaščur predložil na schválenie žiadosť o zahraničnú pracovnú cestu:

RNDr. Tomáš Lučivjanský, PhD. - 1.4.2015-31.12.2015 Duisburg-Essen/Nemecko, postdoktorandský pobyt (pracovné voľno bez náhrady mzdy)

Fin. zab.: prijímajúca organizácia

- ❖ Vedenie predloženú žiadosť odsúhlasilo vrátane spôsobu úhrady v žiadosti uvedeného.

Košice, 25. 3. 2015

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty