

Zápisnica č. 12

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 1.4.2015.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Michal Jaščur, CSc., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., Ing. Lenka Labancová, prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., PhD. Svetlana Libová

II. Program:

1. Kontrola uznesení.
2. Schválenie projektov VVGS na roky 2015-2016.
3. Pravidlá pre delenie dotácie na rok 2015.
4. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

V platnosti naďalej ostávajú nižšie uvedené uznesenia:

Uznesenia (v stave plnenia):

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 2, zo dňa 12.3.2014

Príprava propagačnej brožúry v jazyku anglickom.

Aktualizácia anglickej web stránky.

Z: doc. Jaščur

T: priebežne

Termínované uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach:

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 9, zo dňa .3.2014

Príprava schémy financovania projektov zo 7. RP.

Z: dekan, tajomníčka fakulty

T: marec 2015

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Organizačno – technické zabezpečenie označenia príslušnej školy statusom Partnerská škola.

Z: Dr. Libová

T: apríl 2015

Uznesenie 3/2, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Vypracovať Štatút partnerských stredných škôl PF

UPJŠ.

Z: dekan

T: apríl 2015

Uznesenie 7/1, zápisnica č. 35 zo dňa 26.11.2014

Vytvorenie internej smernice k zabezpečovaniu financovania co-tutelle. Problematika realizácie uvedenej aktivity v rámci UPJŠ bude prerokovaná s prorektorom prof. Sovákom.

Z: tajomníčka fakulty/doc. Zeleňák

T: február/marec 2015

Zápisnica č. 10 zo dňa 18.03.2015

Finalizácia podkladov pre tlač **Biennial Report 2013 -2014.**

Z: doc. Jaščur

T: 10.4.2015

K bodu 2

Prof. Mártonfi predložil na schválenie zoznam **projektov VVGS**, odsúhlasených na príslušných ústavoch, schválených na financovanie vo výzve 2015-2016. Podaných bolo spolu

26 projektov (ÚFV -12, ÚBEV- 6, ÚCHV -5, ÚINF-1, ÚMV-1, CAI-1), z toho 3 (ÚFV) schválené neboli. Konštatoval, že proces hodnotenia a schvaľovania uvedených projektov prebehol korektne a bez problémov.

- ❖ Vedenie schválilo vyššie uvedený zoznam projektov VVGS podaných v rámci výzvy 2015-2016. Tento bude zverejnený na web stránke fakulty.

K bodu 3

Dekan v súvislosti s *Pravidlami pre tvorbu rozpočtu na rok 2015* informoval, že v nich budú urobené len minimálne zmeny súvisiace so zmenou kalendárneho roka.

- ❖ Vedenie vzalo na vedomie predloženú informáciu a súhlasí s predložením vyššie uvedených pravidiel na prerokovanie Ekonomickej komisii AS PF UPJŠ a následne na schválenie AS PF UPJŠ.

K bodu 4

Prof. Bačkor informoval o zasadnutí AS PF UPJŠ, ktoré sa uskutoční dňa **8.4.2015** a ktorého program bude zahŕňať nasledovné body:

- Novelizácia Rokovacieho poriadku AS PF UPJŠ.
 - Voľby podpredsedov za ZČ a ŠČ AS PF UPJŠ.
 - Novelizácia zásad volieb kandidáta dekana.
 - Vyhlásenie volieb dekana.
 - Výročná správa o hospodárení fakulty za rok 2014.
 - Pravidlá tvorby rozpočtu na rok 2015.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Dekan informoval o stave riešenia projektu *UVP Technicom* a pracovnom stretnutí k začatiu plánovanej stavby realizovanej v rámci uvedeného projektu.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Prof. Mártonfi predložil na schválenie *Správu o vedeckovýskumnej činnosti na PF UPJŠ za rok 2014* so stručným komentárom k jej jednotlivým častiam.

- ❖ Vedenie prerokovalo predloženú správu bez pripomienok a odporúča je predloženie na schválenie VR PF UPJŠ, ktorej zasadnutie sa uskutoční dňa **29. 4.2015**.

Doc. Zelenák informoval o žiadosti riaditeľa ÚBEV o predloženie na schválenie VR PF UPJŠ návrhu na schválenie *RNDr. Zuzany Gažovej, PhD.*, (ÚEF SAV v Košiciach), za školiteľku DŠ v ŠP Molekulárna cytológia.

- ❖ Vedenie vzalo predloženú žiadosť na vedomie s tým, že predmetný návrh bude predložený na schválenie VR PF UPJŠ.

Tajomníčka fakulty informovala o zasadnutí Komisie BOZP a zamestnancov pre bezpečnosť pri PF UPJŠ konanom dňa 26.3.2015, na ktoré bola prizvaná spolu s *Ing. T. Bušovou*, predsedníčkou KOR pri UPJŠ a *Ing. M. Lukáčovou*, Referát PO a BOPZ UPJŠ.

Jedným z dôležitých bodov rokovania bolo **Vyhodnotenie roka 2014 po stránke BOZP a PO**, ktoré vypracovala *Ing. Lukáčová*. V predmetnom dokumente sú uvedené informácie o:

- Realizácii **periodických školení a oboznamovaní vedúcich zamestnancov z predpisov BOZP a PO** dňa 24.9.2014 lektorom z IP Košice a špecialistom PO.

Školenie a oboznamovanie zamestnancov PF bolo vykonané vo februári 2015.

- **Kontroly požiarnotechnických zariadení** (prenosných hasiacich prístrojov, hydrantov, požiarnych dverí) vykonanej v roku 2014 zmluvne dohodnutou firmou Livonec. Finančné náklady činili 472,32 Eur s DPH. Plán na rok 2015 činí cca. 500 Eur. Nakoľko zmluva medzi UPJŠ a Livonec je platná do 30.6.2015 a doposiaľ neboli vyčerpané k tomu určené finančné prostriedky, odporúča sa kontrolu požiarnotechnických zariadení vykonať do termínu ukončenia platnosti zmluvy.
- Vykonaní **komplexnej protipožiarienej kontroly** na UPJŠ Okresným úradom Hasičského a záchranného zboru Košice v mesiaci november 2014. V rámci tejto kontroly boli zistené niektoré vážne nedostatky. Za ich odstránenie boli zodpovední vedúci zamestnanci ÚBEV a ÚCHV. Tajomníčka fakulty zaslala písomnú žiadosť na riaditeľstvo SAV Košice vo veci zistených nedostatkov v priestoroch SAV v budove Park Angelinum 9, ako aj kvestorovi UPJŠ vo veci chýbajúcej dokumentácie – „Riešenie protipožiarienej bezpečnosti pre zmenu účelu využitia časti stavby“ v budovách Jesenná 5 a Park Angelinum 9. Nakoľko doposiaľ vyššie uvedené požiadavky zo strany PF UPJŠ adresované ÚEF SAV a kvestorovi UPJŠ zrealizované neboli bude možné skutočný stav pravdepodobne overiť až pri periodickej previerke pracovísk v mesiacoch apríl – máj 2015. Následná kontrola z OU HZaZ a kontrola odstránenia zistených nedostatkov sa očakáva v mesiaci máj – jún 2015.
- Zaslání požiadavky na PF zo strany úseku BOZP a PO vo veci **hlásenia spotreby nebezpečných chemických látok** k 31.12.2014 a požiadavky na predloženie „**Zoznamu zamestnancov pracujúcich v riziku**“ za rok 2014 za účelom zabezpečenia evidencie zamestnancov v riziku; Túto povinnosť ukladá zákon o verejnom zdravotníctve. Následne tieto zoznamy boli porovnané s „Návrhmi o priznaní platovej kompenzácie za sťažený výkon“, v ktorých sú taktiež uvedené rizikové faktory. Bolo zistené, že obidva dokumenty nie sú v súlade, resp., totožné v uvedení rizikových faktorov a z uvedeného nie je jasné, aké rizikové faktory budú hlásené ošetrovateľskému lekárovi vykonávajúcemu lekársku preventívnu prehliadku vo vzťahu k práci. Z Úseku BOZP a PO s odporúčaním pani tajomníčky PF UPJŠ bude preto príslušným vedúcim zamestnancom zaslaná požiadavka na aktualizáciu.
- Realizácii a priebehu **cvičných požiarnych poplachov** ako aj zistených nedostatkov: Budova Moyzesova 11 – potrebné riešiť vedúceho protipožiarienej hliadky, nakoľko vedúcim aktuálnej hliadky je zamestnanec pracujúci v budove Kostlivého a nie v budove Moyzesova 11.
Budova Park Angelinum 9 - členovia hliadky, pre veľkosť im prideleného priestoru na evakuáciu, nestíhali všetkým evakuovaným osobám vydať určené pokyny na záchranu života a zdravia a zabezpečovať rýchlu evakuáciu. Z uvedeného dôvodu bola daná požiadavka na zabezpečenie prostriedku na vyhlásenie požiarného poplachu a na rýchly prenos správ a informácií ako napr. „*požiarny evakuačný rozhlas*“. Nakoľko toto riešenie je pre fakultu finančne náročné, bude Úsek BOZP a PO hľadať ďalšie možnosti a to riešenie technickou cestou cez existujúcu infraštruktúru (telefón) v súčinnosti s CAI resp. CIAKT UPJŠ a zabezpečením zariadení nezávislých na elektrický prúd (napr. siréna, megafón a pod.).
- **Úrazovosti na PF**, stav roka 2014: školský úraz - 0, pracovný neregistrovaný – 1 (pád na zľadovatej komunikácii), pracovný registrovaný – 2 (poškodenie podpornopohybového aparátu; poškodenie zdravia v teréne).

- **Uvedení pracovísk do prevádzky:**
KFKL - Laserové pracovisko kategórie 3 po presťahovaní do zrekonštruovaných priestorov v suteréne PA9,
KJF – presťahovanie rádioizotopového pracoviska z Jesennej 5 do PA9 ako aj rádioaktívnych žiaričov odborne spôsobilou osobou (Humalab – Apeko), bola riešená zmena účelu využitia pracovného priestoru;
- **Príslušnej dokumentácii, jej vypracovaní a aktualizácii.** Tieto boli realizované zo strany Úseku BOZP a PO (Ing. Lukáčová) a v súčinnosti so zamestnancami príslušných pracovísk:
 - Aktualizácia dokumentácie vo veci prekurzorov drog kategórie 3, najmä skladové množstvá t. z. príjem do skladu a výdaj do laboratória, na ÚCHV a ÚBEV Mánesova 23, nakoľko došlo k zmene nariadení vlády ES.
 - Aktualizácia dokumentácie pre chemické sklady PF (prevádzkový poriadok, požiarny poriadok, posudok o riziku, poskytovanie OOPP).
 - Obnovenie rozhodnutia, resp., povolenia na prácu s uzavretým rádioaktívnym žiaričom CO⁶⁰ v zariadení Chisostat na UBEV a to rozhodnutím RUVZ Košice a Úradom jadrového dozoru v Trnave.
 - KJF – Rádioizotopové pracovisko, vypracovanie dokumentácie, uvedenie do prevádzky rozhodnutím RUVZ Košice a zároveň schválenie činnosti štátnym orgánom UVZ Bratislava.
 - KFKL Laserové pracovisko kategórie 3, schválenie zmeny v dokumentácii, vydanie rozhodnutia RUVZ Košice.

Ing. Lukáčová na zasadnutí Komisie BOZP a zamestnancov pre bezpečnosť pri PF UPJŠ zdôraznila, že v zmysle príkazu rektora č. 3/2014, č. j. 1789/2014 zo dňa 30.4.2014, ktorým sa vydáva prevádzkový predpis na bezpečné prevádzkovanie, vykonávanie kontroly, údržby a obsluhy elektrického zariadenia pre UPJŠ v Košiciach a jej súčasťou bude nevyhnutné **na všetkých pracoviskách zabezpečiť, aby:**

1. každé elektrické zariadenie malo dostupnú technickú dokumentáciu, sprievodnú dokumentáciu, súčasťou ktorej je správa o vykonaných prehliadkach a odborných skúškach, sústredenú na ústave alebo katedre na vopred určenom dostupnom mieste - na sekretariáte,
2. elektrické prístroje a zariadenia boli pravidelne kontrolované revíznym prevádzkovým elektrikárom alebo dodávateľsky, napr. na základe zmluvy,
3. pri zakúpení elektrických zariadení alebo prístrojov (napr. digestor, autokláv, plošina, výťah a pod.) bolo vykonané preukázateľné oboznamovanie a zaškolenie zamestnancov o obsluhu, údržbe. Záznam zo školenia je predmetom kontroly.

V závere **tajomníčka fakulty** informovala o:

- príprave smernice o poskytovaní osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP) pre celú UPJŠ; Z uvedeného dôvodu bude potrebné zabezpečiť dôslednú evidenciu poskytnutých OOPP zamestnancom a jeho prevzatia proti podpisu.
- uzatvorených zmluvách v r. 2014, na základe verejného obstarávania, (pre OOPP v platnosti od augusta 2014, na odev - MST Group, obuv a ostatné - Canis Slovakia). OOPP sa zabezpečuje len zamestnancom. Pre pracovnú zdravotnú službu je v platnosti od marca 2015 zmluva s **Univerzitnou nemocnicou L. Pasteura Košice**.
- začatí pravidelnej kontroly elektrických zariadení a elektrických spotrebičov v zmysle vyhl. č. 508/2009 novým zamestnancom – elektrikárom; Vypracovanie harmonogramu a jeho zaslanie pracoviskám PF bude zabezpečené prevádzkovým oddelením.

- začatí realizácie spoločných previerok pracovísk určenými zamestnancami PF v súčinnosti s Úsekom BOZP a PO a novou pracovnou zdravotnou službou UNLP. Plán realizácie je apríl – máj 2015. Harmonogram vypracuje Ing. Lukáčová.
- ❖ Vedenie vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

Košice, 1. 4. 2015

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty