

Zápisnica č. 4

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 4. 2. 2015.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., Ing. Lenka Labancová, , prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., PhDr. Svetlana Libová

Ospravedlnený: prof. RNDr. Michal Jaščur, CSc.

II. Program:

1. Kontrola plnenia uznesení.
2. Správa o doktorandskom štúdiu.
3. Analýza zmlúv o prenájme priestorov na PF UPJŠ.
4. Prírodovedecká čajovňa.
5. Cena dekana.
6. Rôzne.

III. Priebeh:

K bodu 1

V platnosti naďalej ostávajú nižšie uvedené uznesenia:

Uznesenia (v stave plnenia):

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 2, zo dňa 12.3.2014

Príprava propagačnej brožúry v jazyku anglickom.

Aktualizácia anglickej web stránky.

Z: doc. Jaščur

T: priebežne

Termínované uznesenia prijaté na predošlých zasadnutiach :

Uznesenie 2/1, zápisnica č. 9, zo dňa 12.3.2014

Príprava schémy financovania projektov zo 7. RP.

Z: dekan, tajomníčka fakulty

T: marec 2015

Uznesenie 3/1, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Organizačno – technické zabezpečenie označenia príslušnej školy statusom Partnerská škola.

Z: Dr. Libová

T: apríl 2015

Uznesenie 3/2, zápisnica č. 14, zo dňa 16.4.2014

Vypracovať **Štatút partnerských stredných škôl PF UPJŠ.**

Z: dekan

T: apríl 2015

Uznesenie 7/1, zápisnica č. 35 zo dňa 26.11.2014

Vytvorenie internej smernice k zabezpečovaniu financovania co-tutelle. Problematika realizácie uvedenej aktivity v rámci UPJŠ bude prerokovaná s prorektorom prof. Sovákom.

T: február/marec 2015

Z: tajomníčka fakulty/doc. Zeleňák

Informácie k plneniu ďalších prijatých uznesení:

K bodu 3, zápisnica č. 3 zo dňa 28.1.2015

Tajomníčka fakulty informovala o pracovnom stretnutí k problematike existujúcich portálov pre podporu VO, za účasti *dekana, Dr. Dlugošovej, Dr. Pisarčíka* a *Dr. Engela* s tým, že bol dohodnutý postup ďalšej spolupráce pri vývoji SW podpory pre procesy VO na fakulte a UPJŠ.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 2

Doc. Zelenák predložil na schválenie *Správu o stave DŠ na PF UPJŠ*.

❖ Vedenie schválilo predloženú správu s tým, že bude jedným z hlavných bodov rokovania VR PF UPJŠ dňa **11.2.2015**.

K bodu 3

Tajomníčka fakulty v súvislosti s problematikou zmlúv o prenájme priestorov na PF UPJŠ upozornila na dlhodobu pretrvávajúci problém týkajúci sa nielen uzatvorenia zmluvy o prenájme s ÚEF SAV, ale aj vysporiadania úhrad za služby realizované zo strany PF UPJŠ (elektrická energia, upratovanie, technické revízie a pod.).

Vzhľadom na uvedené bola riaditeľke Technicko – hospodárskej správy ústavov SAV *JUDr. Gažovej* zaslaná žiadosť dekana o odstránenie nedostatkov zistených pri vykonávaní štátneho dozoru Okresným riaditeľstvom Hasičského a záchranného zboru v Košiciach v dňoch 10. 10. – 26. 11. 2014, uvedených v zápisnici z protipožiarnej kontroly“, zo dňa 28. 11. 2014, ktorá je vedená na Úseku BOZP, PO a CO Rektorátu UPJŠ v Košiciach. Zároveň bolo požiadané aj o odstránenie nedostatkov zistených pri pravidelných bežných kontrolách Prevádzkovým oddelením PF UPJŠ v Košiciach a referátu BOZP a PO zastúpeným Ing. Lukáčovou s tým, že predmetné nedostatky je potrebné odstrániť v termíne **do 22.2.2015**.

V súvislosti s financovaním pravidelných servisných prehliadok prístrojov a zariadení umiestnených v priestoroch SAV (hydranty, hasiace prístroje, výťah, zdvíhacie plošiny a vybrané technické zariadenia, elektronický zabezpečovací systém – EZS) a financovanie údržby a upratovania týchto priestorov, bola *JUDr. Gažovej* predložená požiadavka na pracovné stretnutie.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 4

Prof. Mártonfi informoval o príprave *Prírodovedeckej čajovne*, ktorá by sa mala uskutočniť v LS pravdepodobne **25. marca 2015**.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 5

Prof. Mártonfi predložil návrhy [stavov PF UPJŠ a prodekanov na udelenie *Ceny dekana za vedeckovýskumnú činnosť*, *Ceny dekana za vedeckovýskumnú činnosť doktoranda* a *Ceny dekana za pedagogickú činnosť*.

- ❖ Vedenie vzalo predložené návrhy na vedomie. V zmysle *Štatútu Cien dekana PF UPJŠ* predložené návrhy posúdilo a vybralo kandidátov pre ocenenie vyššie uvedenými cenami dekana.
- ❖ Ceny dekana budú navrhovaným na ocenenie odovzdané na stretnutí AO PF UPJŠ dňa **11. marca 2015**. S ocenením je spojená finančná odmena vo výške 500 EUR (doktorandi 350 EUR).

K bodu 6

Dekan informoval o:

- ponuke, ktorú predložil riaditeľom ústavov, týkajúcej sa možnosti zapojenia do druhej fázy národného projektu „**VŠ ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti**“; Riaditelia majú navrhnúť pracovníkov ústavu, ktorí by mali záujem na uvedenom projekte participovať;
- problémoch s realizáciou spoločného projektu so spoločnosťou Shimadzu;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Doc. Zeleňák informoval o:

- návrhu prof. Miškovského, školiteľa DŠ v odbore Biofyzika, na nového školiteľa, ktorým by mala byť RNDr. Katarína Štroffeková, PhD.;
- ❖ Vedenie vzalo predložený návrh odsúhlasilo.
- *Jarnej škole doktorandov*, ktorá sa uskutoční v rámci projektu RIFIV v dňoch **14.4.- 17.4.2015**;
- *Harmonograme ak. r. 2015-2016 na UPJŠ* s tým, že termíny celouniverzitných podujatí budú ešte koordinované s termínmi plánovaných podujatí na PF UPJŠ; Prípadne kolízie budú predmetom pracovného stretnutia prodekanov pre vzdelávanie jednotlivých fakúlt so zodpovedným prorektorom univerzity.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.
- žiadosti študentky 3. roč. Bc. štúdia, odbor Biológia, *Miriam Sanetrikovej* o udelenie 2. opravného termínu zápočtu z predmetu Zoológia I.;
- ❖ Vedenie vzalo predmetnú žiadosť na vedomie a zároveň skonštatovalo, že pravidlá pre hodnotenie predmetov stanovujú vyučujúci. **Dekan** poveril *doc. Zeleňáka* požiadať riaditeľa ústavu a garanta ŠP, aby sa vyjadrili, či v uvedenom prípade boli dodržané ustanovenia Študijného poriadku UPJŠ a PF UPJŠ.

Tajomníčka fakulty informovala o:

- pracovnom stretnutí s *Ing. Čorňákovou* a *Faťolovou* k rekonštrukcii elektro-inštalácie budovy RBL v zmysle uzatvorenej zmluvy, ktorej platnosť končí v mesiaci júl 2015; Upozornila, že do uvedeného termínu je potrebné zrealizovať rekonštrukciu elektro-inštalácie na I. posch. a prízemí vyššie uvedenej budovy, aby nám mohla byť vydaná revízná správa.
- písomnej žiadosti dekana zaslanej kvestorovi univerzity týkajúcej sa zabezpečenia odstránenia nedostatkov zistených pri vykonávaní štátneho dozoru Okresným riaditeľstvom Hasičského a záchranného zboru v Košiciach v dňoch 10. 10. – 26. 11. 2014; Pri uvedenej kontrole boli zistené nasledovné nedostatky :

- chýbajúca dokumentácia „**Riešenie protipožiarnej bezpečnosti pre zmenu účelu využitia časti stavby**“ v budovách PF UPJŠ v Košiciach Park Angelinum 9 a Jesenná 5.
- chýbajúce **rozhodnutie o zmene v užívaní stavby** v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb., § 85 , ako aj PD pred realizáciou rekonštrukčných prác a PD po realizácii rekonštrukčných prác v budovách PF UPJŠ v Košiciach Park Angelinum 9 a Jesenná 5 v Košiciach.

Uvedené práce boli realizované Prevádzkovým úsekom UPJŠ v Košiciach a v suterénnych priestoroch týchto budov došlo k zmenám pôvodných priestorov technického zázemia na priestory určené na výučbu, vedu a výskum. Predmetné nedostatky je **potrebné odstrániť v termíne do 22. 2. 2015.**

- požiadavke zaslanej kvestorovi univerzity týkajúcej sa stretnutia k otázke doriešenia zmluvného vzťahu s ÚEF SAV, ktorý využíva priestory PF UPJŠ v budove P. Angelinum 9;
- ❖ Vedenie vzalo všetky vyššie uvedené informácie na vedomie.

Košice, 4. 2. 2015

Zapísala: PhDr. S. Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan fakulty