

Zápisnica č. 7

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa **9.3.2016**.

I. Prítomní: doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Marián Kireš, PhD., Ing. Lenka Labancová, PhD. Svetlana Libová

II. Ospravedlnený: prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc.

III. Program:

1. Kontrola plnenia uznesení.
2. Plán zapojenia PF UPJŠ do nových výziev v rámci ŠF EÚ.
3. Štatút partnerskej školy.
4. Výročná správa o stave fakulty za r. 2015.
5. Vyhodnotenie podnikateľskej činnosti za r. 2015.
6. Vyhodnotenie edičnej činnosti za rok 2015.
7. Návrh rozpočtu na rok 2016.
8. Príprava zasadnutia „Klubu riaditeľov SŠ“.
9. Vyhodnotenie opatrení v rámci systému na podporu vonkajších vzťahov.
10. Rôzne.

III. Priebeh

K bodu 1

Kontrola plnenia uznesení.

Uznesenie 2/1, zápisnica č.6/2016 zo dňa 25.2. 2016

doc. Zeleňák predložil finálnu verziu *Smernice pre realizáciu a financovanie co-tutelle*. Smernica definuje vymedzenie a ciele doktorandského štúdia pod dvojitém vedením, prípravu zmluvy so zahraničnou VŠ, postup pre jej schvaľovanie a podpis ako aj financovanie co-tutelle.

❖ Vedenie vzalo na vedomie predložený dokument s tým, že bude potrebné zrealizovať finálnu jazykovú a legislatívnu kontrolu a vypracovať aj anglický variant smernice.

Uznesenie 4/1, zápisnica č.6/2016 zo dňa 25.2. 2016

Prof. Mártonfi predložil na schválenie dokument týkajúci **kritérií pre obsadzovanie miest vedeckých pracovníkov**, doplnený v zmysle požiadavky vedenia o časť pojednávajúcu o vedeckých stážach.

❖ Vedenie predmetný dokument schválilo.

K bodu 2

Plán zapojenia PF UPJŠ do nových výziev v rámci ŠF EÚ.

Prof. Mártonfi informoval o pracovnom stretnutí Oddelenia podpory projektov UPJŠ, ktoré sa konalo dňa 8.3.2016 s tým, že v rámci aktuálnej výzvy OPVaI-VA/DP/2016/1.2.1-01sa za PF UPJŠ začne nasledovných projektov.

- PVVC MIDIS
 - Žiadateľ: RVMagnetics
 - Garant za UPJŠ: doc. Semanišin

- Alokácia UPJŠ: cca 1,1 mil.
- PVVC - MultiplexDX
 - Žiadateľ: Advanced Diagnostic Focus
 - Garant za UPJŠ: prof. Čellárová
 - Alokácia UPJŠ: cca 1 mil.
- PVVC – Výskumno-vývojové centrum pre magnetokalorické chladenie
 - Žiadateľ: CryoSoft
 - Garant za UPJŠ: prof. Orendáč, prof. Feher
 - Alokácia UPJŠ: cca 3 mil.
- PVVC – VirtR
 - Žiadateľ: VSL Software
 - Garant za UPJŠ: RNDr. Antoni
 - Alokácia UPJŠ:

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 3

Štatút partnerskej školy.

Doc. Kireš informoval o význame statusu „partnerskej školy“, podmienkach za akých by mal byť udelený a spôsobe a forme jeho udeleniam vybraným školám.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie s tým, že **doc. Kireš** pripraví návrh obsahu *Štatútu partnerskej školy*, ktorý bude predložený na rokovaní vedenia dňa 16.3.2016. Zároveň uvedený dokument bude predmetom jedného z bodov rokovania stretnutia Klubu riaditeľov SŠ, ktorého stretnutie sa uskutoční dňa **22.4.2016**.

K bodu 4

Výročná správa o stave fakulty za r. 2015.

Dekan informoval o stave prípravy *Správy o stave fakulty za rok 2015*, podklady pre ktorú vypracovali prodekaní zodpovední za jednotlivé oblasti činnosti a tajomníčka fakulty.

❖ Vedenie vzalo predložené požiadavky na vedomie s tým, že podklady pre finalizáciu správy budú priebežne spracovávané. Predmetnú správu predloží dekan na zhromaždení AO fakulty dňa **30. marca 2016**.

K bodu 5

Vyhodnotenie podnikateľskej činnosti za r. 2015.

Tajomníčka fakulty informovala o výnosoch a nákladoch v rámci podnikateľskej činnosti fakulty za rok 2015. V rámci tejto činnosti bolo realizované 2 projekty na ÚCHV v objeme cca 25 800 EUR, jeden na ÚBEV v objeme 469 EUR, projekt AiS2 v objeme 12 610 EUR, projekt T-Systems s výnosom 25 841 EUR, projekt JSÚaV s výnosom 828 715 EUR a školiace činnosti CCV v objeme 28 750 EUR.

V rámci podnikateľskej činnosti fakulty za rok 2015 boli dosiahnuté výnosy v celkovej výške 922 177 EUR, z toho celkové náklady predstavovali 728 676 EUR.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 6

Vyhodnotenie edičnej činnosti za rok 2015.

Prof. Mártonfi predložil *Správu o edičnej činnosti na PF UPJŠ za rok 2015* s podrobným komentárom k jej jednotlivým častiam. Konštatoval, že v r. 2015 sa vydavateľské prostredie na UPJŠ zásadným spôsobom nezmenilo, čo sa týka prípravy a vydávania publikácií. Namiesto Edičnej rady UPJŠ bola po nastúpení nového vedenia UPJŠ vymenovaná Rada pre edičnú činnosť (REČ) 1. 10. 2015. V priebehu roku 2015 bola pripravená *Smernica č. 2/2015 o elektronickom publikovaní dokumentov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach* a následne schválená až v r. 2016 *Smernica č. 1/2016 o edičnej činnosti UPJŠ v Košiciach a jej súčastiach*. Požiadavka PF UPJŠ na zjednotenie týchto dvoch smerníc do jednej, s cieľom zjednodušenia vydavateľského procesu pre zamestnancov UPJŠ nebola REČ podporená. Zdôraznil, že na PF UPJŠ platí od 1. 11. 2015 ***Smernica o edičnej činnosti na PF UPJŠ v Košiciach***, ktorá v intenciách univerzitných smerníc definuje procesy pri vydávaní publikácií na PF UPJŠ.

V roku 2015 zahŕňal edičný plán 31 pripravovaných titulov, z nich vyšlo 15 titulov (48%), čo zodpovedá zhruba polovici úspešnosti plnenia plánu. Mimo edičného plánu bolo vydaných 16 ďalších titulov, celkovo bolo publikovaných 31 titulov. Z nich 18 titulov (58 %) tvorili VUT (vysokoškolské učebné texty, pomocné učebné texty) a učebnice. Z 18 titulov VUT boli 2 vydané elektronicky, t. j. zverejnením na internete (11%) a 16 tlačou (89%). Priaznivý stav v roku 2015 ovplyvnili predovšetkým projekty EÚ Operačného programu Vzdelávanie (RIFIV a SOFOS), ktoré pokryli náklady na viaceré VUT, celkovo 14 VUT (vrátane pomocných UT) z 18, t. j. 78 % VUT bolo vydaných zo zdrojov projektov.

V súvislosti s **ekonomickou analýzou** uviedol, že do roku 2015 vstupovala edičná činnosť s dlhom z predchádzajúcich rokov, ktorý sa postupne znižuje od roku 2013, kedy fakulta pristúpila na koncept, že edičná činnosť patrí medzi primárne služby pre študentov a pre takúto má byť jej financovanie zabezpečované nielen predajom produkcie, ale aj dotáciou z rozpočtu a v rozpočtu je každoročne vyčlenených 2 000 €. Na druhej strane postupne klesá príjem za predaj publikácií, čo súvisí nielen s vydávaním elektronických publikácií, ktoré sú dostupné bezplatne, ale aj so zmenami súvisiacimi so zavedením vlastnej predajne UPJŠ. Financovanie prevádzky predajne UPJŠ možno však považovať za nekorektné, pretože pri zostavovaní podielov na úhradu za jednotlivé fakulty a UTVŠ sa neprihliada na náklady, ktoré majú fakulty s vydaním publikácií. Vydané publikácie sú prevzaté predajňou do predaja avšak vopred nie je zmluvne určené, aké percento výnosov z predaja pripadne fakulte, pričom fakulty nemajú reálnu možnosť ovplyvňovať cenovú politiku pri vydávaných publikáciách. Cenu určuje Cenová komisia Rektorátu UPJŠ. Percento výnosov pripadajúce fakulte sa určí ex post s tým, že najprv sa zaplatia všetky výdaje predajne (bez jednoznačného zdôvodnenia hospodárnosti nákladov) príslušnými podielmi pre fakulty a UTVŠ a zvyšok sa presunie na fakulty. Doposiaľ nebola jasne vysvetlená ani skutočnosť, ako sa účtovne rektorát vysporiadal s pohľadávkou 13.000,- € voči firme Hanzlůvka.

- ❖ Vedenie vzalo predloženú správu o stave edičnej činnosti na PF UPJŠ za rok 2015 na vedomie.
- ❖ Vedenie súhlasí s návrhom prof. Mártonfiho, aby sa v rámci edičnej činnosti :
 - naďalej pokračovalo vo vydávaní kvalitných učebných textov; Aby sa preferovali elektronické publikácie a zabezpečili kvalitné nezávislé recenzné posudky v zmysle prijatej Smernice o edičnej činnosti na PF UPJŠ.

- z pozície PF UPJŠ presadzovali doteraz nezrealizované námety pre zefektívnenie vydavateľskej činnosti na UPJŠ a trvalo na zvolaní zasadnutia Rady pre edičnú činnosť na UPJŠ v zmysle prijatých uznesení tejto Rady, ktoré sa bude zaoberať ekonomickou analýzou edičnej činnosti na UPJŠ vrátane prevádzky predajne.

K bodu 7

Návrh rozpočtu na rok 2016.

Dekan a tajomníčka fakulty predložili návrh Pravidiel pre tvorbu rozpočtu PF UPJŠ pre rok 2016 a návrh rozpočtu PF UPJŠ pre rok 2016. Oba dokumenty boli predmetom rokovaní s Ekonomickou komisiou AS PF UPJŠ ako aj riaditeľmi ústavov a úpravy v nich realizované výsledkom spoločnej dohody zúčastnených strán.

Dekan upozornil predovšetkým na pravidlá pre tvorbu rozpočtu fakulty, v ktorých boli jasne zadefinované podmienky pre tvorbu **Centrálneho rozvojového fondu**. Ten sa tvorí z dotačných a mimodotačných prostriedkov fakulty. Mzdové prostriedky z CRF sú určené najmä na zabezpečenie rozvojových priorít fakulty v personálnej oblasti (vrátane zabezpečenia administratívnych a podporných činností), tvorbu postdoktorandských a doktorandských pozícií a pozícií na vedecko-výskumné stáże, spolufinancovanie činností, ktoré pre PF UPJŠ zabezpečujú iné súčasť UPJŠ a na tvorbu jednorazových odmien vyplývajúcich z pracovno-právnych predpisov.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s predložením vyššie uvedených dokumentov na rokovaní kolégia dekana a následne na schválenie AS PF UPJŠ, ktorého zasadnutie sa uskutoční dňa **16.3.2016**.

K bodu 8

Príprava zasadnutia „Klubu riaditeľov SŠ“.

Doc. Kireš informoval o termíne stretnutia Klubu riaditeľov SŠ pri PF UPJŠ, ktoré by sa malo konať dňa **22.4.2016** v priestoroch ÚBEV nachádzajúcich sa v areáli Botanickej záhrady.

V rámci programu rokovania bude predstavená činnosť ÚBEV, predložený návrh štatútu „partnerskej školy“ a zrealizovaná prehliadka botanickej záhrady spojená s návštevou aktuálnej výstavy.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 9

Vyhodnotenie opatrení v rámci systému na podporu vonkajších vzťahov.

Doc. Kireš informoval o:

- organizačnom zabezpečení a príprave podujatia Oceňovanie víťazov predmetových olympiád kategórie A (študentov SŠ), ktoré sa uskutoční dňa 21.3.2016 na pôde historickej auly UPJŠ s tým, že v rámci uvedeného podujatia budú ocenení aj učitelia/tútori, ktorí riešiteľov olympiád pripravujú.
- pláne ponuky popularizačných prednášok pre plánované výjazdy na stredné školy v mesiaci marec 2016; Výjazdy sú naplánované na tie školy, z ktorých študenti podávajú na štúdium na PF UPJŠ prihlášky v nízkom počte (tieto údaje boli získané na základe analýzy záujmu študentov SŠ o štúdium prírodovedných predmetov a počte podaných prihlášok za posledných 3-5 rokov v rámci Prešovského a Košického kraja).
Výjazdy sa uskutočnia v termínoch:

3.3.2016 – Gymnázium Vranov n/Topľou
10.3.2016 – Gymnázium Stropkov
15.3.2016 – Gymnázium Gelnica
16.3.2016 – Gymnázium Lipany
18.3.2016 – Gymnázium Sobrance

- nahrávaní krátkych "YouTube" videí za účelom propagácie štúdia na PF UPJŠ;
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

K bodu 10

Rôzne.

Prof. Bačkor informoval o programe zasadnutia AS PF UPJŠ, ktoré sa uskutoční dňa 16.3.2016:

- Schválenie novelizácie Organizačného poriadku PF UPJŠ.
 - Pravidlá pre tvorbu rozpočtu PF UPJŠ pre rok 2016.
 - Rozpočet PF UPJŠ pre rok 2016.
- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Dekan informoval o žiadosti riaditeľa ÚMV doc. *Sotáka* o finančnú podporu účasti študentov na *Medzinárodnej matematickej súťaži Vojtecha Jarníka v Ostrave*, ktorá sa uskutoční v dňoch 7. 4. - 9. 4. 2016 na Ostravskej univerzite, vo výške **320 €** (2 súťažiaci - Jozef Bak, 1.Mb, Dávid Uhrík, 3.Mb, vedúci družstva - doc. I. Žezula). Predpokladané náklady súťažiacich študentov: účastnícky poplatok, cestovné, ubytovanie, stravné. Nakoľko v zmysle Metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2016 je možné požiadať o účelovú dotáciu na úhradu časti nákladov spojených s účasťou študentov na medzinárodných študentských súťažiach (Pravidlá refundácie), doc. *Soták* požiadal vedenie fakulty o zabezpečenie refundácie časti nákladov (podľa pravidiel do výšky maximálne 80%) z účelovej dotácie.

- ❖ Vedenie vzalo predmetnú žiadosť na vedomie a súhlasí s úhradou požadovanej fin. čiastky predstavujúce náklady študentov, ktorí budú reprezentovať fakultu na vyššie uvedenej medzinárodnej súťaži.

Prof. Mártonfi predložil návrh na dotlač pracovného zošita *Otázky a úlohy zo všeobecnej chémie*, autorom ktorého je doc. *Potočný*, v náklade 300 ks. Opodstatnenosť návrhu je podložená veľkým záujmom zo strany študentov, ktorý je i zárukou odpredaja celého nákladu.

- ❖ Vedenie predložený návrh odsúhlasilo.

Tajomníčka fakulty informovala o pracovnom stretnutí kvestora univerzity s tajomníčkami fakúlt, za prítomnosti vedúcej Úseku organizačných činností Dr. *Vojtovej*, k obsahu návrhu prvej verzie *Pracovného poriadku* ako aj *Organizačného poriadku UPJŠ*, ktoré sa konalo 3.3.2016. K obom dokumentom boli zo strany tajomníčok predložené pripomienky.

- ❖ Vedenie vzalo predloženú informáciu na vedomie.

Doc. Zelenák informoval o nominovaní študentov 4. a 5. roč. z UPJŠ do **Programu Mentor Network**, t.j. mentoringového programu organizovaného CSI Leasing Slovakia a Americkou obchodnou komorou SR v spolupráci s Veľvyslanectvom USA a InfoUSA Košice, ktorí sa stretnú s najvýznamnejšími CEOs, ktorí študentom poskytnú poradenstvo ohľadom kariérnej sebarealizácie. Za PF UPJŠ boli nominovaní 6 študenti (GE-2, F-2, CH – 1, INF - 1). Spolu za UPJŠ 15 študentov.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

IV. Uznesenia

3/1 Predložiť návrh obsahu *Štatútu partnerskej školy*, ktorý bude predložený na stretnutí Klubu riaditeľov SŠ 2016.

Z: doc. Kireš

T: 16.3.2016

Košice, 9.3. 2016

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.
dekan