

## Zápisnica č. 16

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 31. 5. 2017.

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., doc. RNDr. Vladimír Zeleňák, PhD., prof. RNDr. Pavol Mártonfi, PhD., doc. RNDr. Marián Kireš, PhD., prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., Ing. Lenka Labancová  
**Ospravedlnená:** PhDr. Svetlana Libová

### II. Program:

1. Kontrola plnenia uznesení.
2. Príprava slávnostnej promócie absolventov 2. stupňa.
3. Príprava zasadnutia VR PF UPJŠ.
4. Novelizovaný štatút VVGS PF UPJŠ.
5. Rôzne.

### III. Priebeh

#### K bodu

#### Kontrola plnenia uznesení

Všetky evidované uznesenia k aktuálnemu dátumu sú v plnení.

- Kompletizácia agendy (príkazy dekana, smernice, výročné správy a ďalšie) za obdobie 2011-2017 zverejnenej na úložisku fakulty.

T: **31.8.2017**

Z: Dr. Libová

- Zabezpečiť označenie vysunutého pracoviska fakulty, laboratória ÚFV, v observatóriu na Kolonickom sedle. Zároveň zrealizovať s tým spojenú úpravu v Organizačnom poriadku PF UPJŠ, po prerokovaní vo vedení ÚFV.
- Na základe ďalších podnetov podobného charakteru, aj z iných pracovísk fakulty, budú tieto komplexne riešené úpravou Organizačného poriadku PF UPJŠ.

T: **31.7.2017**

Z: doc. Kireš

#### K bodu 2

#### Príprava slávnostnej promócie absolventov 2. stupňa

**Doc. Zeleňák** predložil harmonogram promócie absolventov PF UPJŠ, ktoré sa budú konať dňa 26. 6. 2017 v aule Lekárskej fakulty UPJŠ. Absolventi v počte 95 sú rozdelení do troch skupín v časových intervaloch 9.30, 11.00 a 12.30 hod.

- ❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie.

#### K bodu 3

#### Príprava zasadnutia VR PF UPJŠ

**Prof. Mártonfi** informoval o príprave zasadnutia VR PF UPJŠ, ktoré sa bude konať 14. 6. 2017 vo veľkej zasadacej miestnosti R UPJŠ. Predbežný program zasadnutia je nasledovný:

1. Schválenie harmonogramu zasadnutí VR 2017/2018
2. Začatie habilitačného konania RNDr. Štroffeková
3. Zmena zloženia habilitačnej komisie RNDr. Bombara
4. Správa o vonkajších vzťahoch na PF UPJŠ za rok 2016
5. Rôzne:

- a) Schválenie školiteľov DŠ
- b) Schválenie aktualizácie OK DŠ
- ❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie.

#### **K bodu 4**

##### **Novelizovaný štatút VVGS PF UPJŠ**

*Prof. Mártonfi* predložil návrh novely štatútu VVGS PF UPJŠ. V diskusii zdôvodnil zmeny, na ktorých sa zhodli členovia komisie VVGS. Okrem iných zmien sú v štatúte doplnené rozvojové projekty. Členovia vedenia pripomienkovali niektoré časti štatútu a poverili prodekanu, aby ich opäť prerokoval na zasadnutí komisie VVGS.

- ❖ Vedenie schvaľuje novelu štatútu VVGS s pripomienkami.

#### **K bodu 5**

##### **Rôzne**

##### **Informácia o stave príprav TIP UPJŠ**

*Dekan* informoval o:

- postupných krokoch vedenia univerzity k zriadeniu organizačnej zložky TIP UPJŠ. Pripravujú sa podmienky na zmenu organizačnej štruktúry, prechod zamestnancov fakúlt a rektorátu na jednotlivé pozície a časový harmonogram personálnych zmien.
- ❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie.
- obsahu zasadnutia Kolégia rektora konaného dňa 29. 5. 2017:
  - Správa o aktivitách CCVaPP a upozornenie zamestnancov fakulty na dodržiavanie registrácie a evidencie všetkých druhov projektov na CCVaPP,
  - Predstavenie systému hodnotenia kvality,
  - Informovanie o príprave návštevy ministra školstva dňa 13. 7. 2017,
  - Informácie o pripravovanej akcii Univerzita bez hraníc,
  - Informácia o schválenom projekte internacionalizácie a projektoch PVVC.
- požiadavke riaditeľa Botanickej záhrady na zakúpenie meteostanice a inštalovanie v priestoroch BZ. Z dôvodu efektívnejšieho využitia prostriedkov vedenie navrhuje využiť meteostanicu, ktorá sa plánuje zakúpiť pre ÚGE PF z prostriedkov projektu IT Akadémia.
- ❖ Vedenie schválilo vyššie navrhované riešenie.
- Predbežnom návrhu programu výjazdového zasadnutia Kolégia dekana, ktoré sa uskutoční v UVZ UPJŠ Danišovce. Požiadal o prípravu materiálov a prezentácií k jednotlivým bodom program.
- ❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie.
- stretnutí Akademickej obce UPJŠ dňa 20. 6. 2017 o 13.00 hod v posluchárni M5, kde jedným z bodov programu bude informácia o zrealizovaných krokoch na zriadenie univerzitného pracoviska TIP.
- ❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie.
- zámere pokračovať v estetizácii spoločných priestorov a navrhuje upraviť priestory na Mánesovej 23 na prízemí a pred posluchárňou BZ1. Požiadal o preverenie možnosti upraviť priestor na sedenie pre študentov v RBL budove pred posluchárňou M5. Plnením zadaných úloh bude poverené prevádzkové oddelenie PF. Vedúca oddelenia Mgr. Žezulová bude informovať o priebežnej realizácii zadaných úloh na najbližšom zasadnutí vedenia.
- ❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie a poveruje vedúcu prevádzkového oddelenia na zabezpečenie realizácie navrhovaných úprav.

**Doc. Kireš** informoval o záveroch z dotazníkov účastníkov *Dňa vysokoškolača*. Predložil komentár ku grafickému vyhodnoteniu 168 odpovedí na 11 otázok testu. Podrobná informácia o hodnotiacom teste bude prezentovaná na výjazdovom KD v Danišovciach.

❖ Vedenie vzalo uvedené informácie na vedomie.

Košice 31. 5. 2017

Zapísala: Ing. Labancová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan PF