

## Zápisnica č. 27

zo zasadnutia vedenia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ konaného dňa 7.11.2018

**I. Prítomní:** doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD., prof. RNDr. Renáta Oriňáková, DrSc., doc. RNDr. Marián Kireš, PhD., prof. RNDr. Martin Bačkor, DrSc., PhD. Svetlana Libová

**Ospravedlnení:** prof. RNDr. Katarína Cechlárová, DrSc., Ing. Lenka Labancová

**Prizvaní:** JUDr. Jana Kimáková, Mgr. Jácint Ujláky, Jozef Dlugoš

### II. Program:

1. Kontrola plnenia uznesení.
2. Skúsenosti z Erasmus pobytov zamestnancov dekanátu.
3. WWW prezentácia fakulty.
4. Rôzne.

### III. Priebeh

#### K bodu 1

##### Kontrola plnenia uznesení

##### Uznesenia s aktuálnym dátumom plnenia

- Zabezpečiť označenie technologického pracoviska ÚFV PF UPJŠ - observatória na Kolonickom sedle.
- ❖ Označenie pracoviska sa uskutoční dňa **6.12.2018** za prítomnosti riaditeľa ÚFV. Technickú stránku inštalácie označenia pracoviska skooroduje *doc. Parimucha* z ÚFV.

#### K bodu 2

##### Skúsenosti z Erasmus pobytov zamestnancov dekanátu.

K prerokovaniu predmetného bodu programu boli prizvaní traja zamestnanci dekanátu fakulty – **JUDr. Jana Kimáková**, oddelenie ekonomiky a riadenia ľudských zdrojov, **Mgr. Jácint Ujláky**, oddelenie vonkajších vzťahov a **Jozef Dlugoš**, prevádzkové oddelenie. Prítomní jednotlivo informovali o skúsenostiach z pracovného pobytu v rámci Erasmus mobilít, ktoré absolvovali na príslušných pracoviskách Karlovej univerzity v Prahe.

- **p. Dlugoš** vyzdvihol pozitíva práce s portálom EFA, s ktorým pracujú zamestnanci rektorátu KU na pracovisku správy budov. Vyzdvihol jeho vysokú efektivitu pri zmapovaní skutkových technických stavov budov, pri riešení havarijných situácií vrátane pasportizácie pôdorysov a inštalácií s tým spojených. Racionalizáciu práce na prevádzkových úsekoch vidí vo vytvorení spoločného portálu pre všetky budovy univerzity a uzatvorením jednej rámcovej dohody pre stavebné práce, ktoré budú zahŕňať aj kvalifikované odborné práce napr. zváracie, vzduchotechnické a pod., na ktoré zamestnanci prevádzkových úsekov fakúlt oprávnenie nemajú.
- **JUDr. Kimáková** navrhla, aby v rámci oddelenia ekonomiky a riadenia ľudských zdrojov boli referentky zastupiteľné. To znamená, aby každá z nich vedela realizovať kompletnú agendu pre daného zamestnanca vrátane ekonomiky, personálnej agendy vrátane náležitostí spojených s prijatím do PP.
- **Mgr. Ujláky** informoval o nastavení spolupráce s praxou a predložil návrh na jej zlepšenie.
- ❖ Vedenie vzalo vyššie predložené informácie na vedomie s tým, že **dekan** požiadal prizvaných zamestnancov dekanátu, aby písomne spracovali svoje postrehy z Erasmus pobytu, príp. , návrhy na skvalitnenie práce na príslušných pracoviskách. Následne budú

predložené na zváženie ich možnej transformácie do praxe tajomníčke fakulty a kvestorovi univerzity.

### **K bodu 3**

#### **WWW prezentácia fakulty**

**Doc. Kireš** predložil výpočet zrealizovaných výstupov a úprav v rámci web stránky fakulty. Zároveň upozornil na podstránky, ktoré je potrebné aktualizovať zo strany ústavov alebo zamestnancov dekanátu.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie a súhlasí s návrhom **dekana**, aby:
  - boli poverení zamestnanci z ústavov ako aj dekanátu zodpovední za aktuálnosť informácií v rámci jednotlivých oblastí činnosti fakulty, ktorí budú povinní raz za štvrt'rok zrealizovať kontrolu zverejnených informácií v príslušnej časti web stránky,
  - bol zorganizovaný workshop pre zjednotenie výstupov a obsahu na web stránke za prítomnosti poverených zástupcov riaditeľov ústavov, administrátora web stránky Bc. *Daňkovej*,
  - menné zoznamy zamestnancov jednotlivých ústavov, ktoré sú potrebné pre vytvorenie číselníkov v AIS, odkontrolovali odborné pracovníčky sekretariátov ústavov a predložili ich tajomníčke fakulty na najbližšom pracovnom stretnutí,
  - bola zabezpečená funkčnosť web kalendára podujatí na PF UPJŠ aj v anglickej verzii web stránky ako aj jeho aktuálne dopĺňanie informáciami o podujatiach.

### **K bodu 4**

#### **Rôzne**

**Dekan** v súvislosti s kontrolou fakultného úložiska INTRANET <https://intranet.science.upjs.sk> zdôraznil, že nakoľko ide o službu pre všetkých tvorivých a administratívnych zamestnancov bude potrebné, aby zodpovední zamestnanci dekanátu zrealizovali v termíne do 13.11.2018, za im zverené agendy, nasledovnú kontrolu stavu úložiska:

1. Prezrieť štruktúru a obsah úložiska z pohľadu svojej práce a tých, ktorí s nimi v rámci fakulty interagujú.
2. Navrhnuť úpravu štruktúry tak, aby nezainteresovaný človek vedel efektívne nájsť to, čo považujete za svojej agendy za potrebné.
3. Skontrolovať a skompletizovať podklady za svoju agendu. Dôraz má byť kladený na to, aby všetky dokumenty boli nazvané tak, aby jednoznačne identifikovali čo sa za názvom skrýva.

- ❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie

Následne **dekan** informoval o termínoch pre nasledujúce pracovné stretnutia a podujatia:

- **21.11.2018** - zasadnutie kolégia dekana
- **28.11.2018** – prijatie študentov pri príležitosti Medzinárodného dňa študentstva

**Doc. Kireš** informoval o príprave nasledujúcich podujatí organizovaných, alebo spoluorganizovaných fakultou:

- **16.11.2018** – Fyzikálny Náboj

- **20.11.2018 – Klub riaditeľov SŠ pri PF UPJŠ**
- **6.12. a 7.12.2018 – Zaoštréné na Nobelove ceny 2018;** Podujatie je určené pre zamestnancov a študentov univerzity a širokú verejnosť. Dňa 7.12.2018 – pre študentov a učiteľov SŠ s povinnou elektronickou registráciou účasti.
- **6.12.2018 – stretnutie dekana so zahraničnými študentmi;**

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

*Prof. Bačkor* informoval o zasadnutí AS PF UPJŠ, ktoré sa uskutoční dňa 14.11.2018 s nasledovným programom:

- Odovzdanie osvedčenia o zvolení za člena AS PF UPJŠ.
- Akreditačný spis bakalárskeho študijného programu „Biofyzika“.
- Vyhlásenie doplňujúcich volieb do AS UPJŠ za ŠČ Prírodovedeckej fakulty.
- Rôzne.

❖ Vedenie vzalo predložené informácie na vedomie.

Košice, 7. 11. 2018

Zapísala: PhDr. Svetlana Libová

doc. RNDr. Gabriel Semanišin, PhD.  
dekan fakulty